

*Thuisgevoel
ervaren in een
vertrouwde
en veilige
omgeving*



Locatiewijzer
Dragonoder

Inhoudsopgave

1. Over de locatie	4
2. De zorgverlening	4
2.1. Uw aanspreekpunt voor de zorg	4
2.2. Informele zorg, vrijwilligers en mantelzorgers	4
2.3. Persoonlijk zorgleefplan	5
2.4. Ethische en levensbeschouwelijke vraagstukken	5
2.5. Ontslag/overplaatsing	5
2.6. Klachten	6
2.7. Reanimatie	6
2.8. Overlijden	6
2.9. Medische zorg	6
2.10. Behandel dienst Charim Vitaal	6
2.11. Tandarts	7
2.12. Ontspannings- en welzijnsactiviteiten	7
2.13. Geestelijke verzorging	7
2.14. Alarmering	7
2.15. Wet zorg en dwang (Wzd)	7
3. Privacy & veiligheid	8
3.1. Registratie persoonsgegevens	8
3.2. Vertegenwoordiging	8
3.3. Brandveiligheid	9
4. Verblijf	10
4.1. Uw kamer	10
4.2. Leefregels	10
5. Voorzieningen	10
5.1. Maaltijden	10
5.2. Post en informatie	10
5.3. Schoonheids- en welzijnsvoorzieningen	11
5.4. Wasgoed	11
5.5. Vervoer	11
5.6. Huismeester / Charim Services	12
6. Financiën & verzekeringen	12
6.1. Verblijfskosten	12
6.2. Zorgverzekering	12
6.3. Verzekeringen via Charim	12

7. Overig	13
7.1. Cliëntenraad	13
7.2. Stichting Vrienden van 't Boveneind	14
7.3. Algemene voorwaarden voor de Wet langdurige zorg (Wlz)	14
7.4 Zorgkaart Nederland	14
7.5. Zorggroep Charim	14
 Bijlage 1: Benodigdheden	 16
 Bijlage 2: Tips voor het inrichten van uw appartement	 17
 Bijlage 3: Huisregels in het kader van de wet WZD	 18

Wet langdurige zorg / Volledig Pakket Thuis
Versie december 2021

Dragonder
Pampagras 112-116
3905 SV Veenendaal
(0318) 51 91 76
www.dragonder.nl

N.B. In deze locatiewijzer spreken wij de cliënt aan. Waar 'u' staat kunt u indien van toepassing ook contactpersoon of (wettelijk) vertegenwoordiger lezen.

Aan de teksten in deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend.

1. Over de locatie

Dragonder is een kleinschalige woonvoorziening voor ouderen met dementie (psychogeriatrische aandoeningen). Dragonder ligt op steenworp afstand van het centrum van Veenendaal en grenst aan woonzorgcentrum 't Bovenendeind. Binnen deze locatie wordt partnerzorg geboden. Zo kunt u als echtpaar dicht bij elkaar blijven wonen.

Dragonder heeft vier etages. Op drie etages verblijven acht cliënten, op één woongroep verblijven zeven cliënten. De zorg wordt gefinancierd door de Wet langdurige zorg (Wlz) in de vorm van het Volledig Pakket Thuis (VPT). Dat wil zeggen dat cliënten hun kamer huren bij Patrimonium Woonservice. De zorg wordt geleverd door Zorggroep Charim. De familie blijft ook verantwoordelijk voor een aantal zorgzaken.

Binnen Dragonder zorgen we voor een vertrouwde en prikkelarme omgeving. Daarom ziet u op onze locatie vooral meubilair dat onze cliënten van vroeger kennen. Ook de compacte appartementen zorgen voor rust. Als er hulpmiddelen voorhanden zijn om bijvoorbeeld de verzorging comfortabeler te maken, dan maken we hier gebruik van.

Dragonder is 24 uur per dag bereikbaar via telefoonnummer (0318) 51 91 76.

De verschillende afdelingen zijn te bereiken via onderstaande telefoonnummers:

DR 1 = 0318 582523

DR 2 = 0318 582525

DR 3 = 0318 582526

DR 4 = 0318 582527



2. De zorgverlening

Onze zorgverlening is gericht op het stimuleren van uw zelfstandigheid. Als u ondersteuning nodig hebt, bieden wij u zorg, begeleiding en behandeling. Het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) stelt, voordat u komt wonen in Dragonder, de zorgindicatie, het zorgprofiel (ZP) vast. Het zorgprofiel en uw persoonlijke wensen zijn de basis voor uw zorgleefplan.

Afspraken en zaken over de zorgverlening

2.1. Uw aanspreekpunt voor de zorg

Als vast aanspreekpunt krijgt u een Eerst Verantwoordelijk Verzorgende (EVV) toegewezen. De EVV is verantwoordelijk voor de coördinatie van alle zorg- en dienstverlening die u ontvangt en

behartigt daarin ook uw belangen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben die u niet met uw EVV kunt bespreken dan kunt u terecht bij de teamleider.

2.2. Informele zorg, vrijwilligers en mantelzorgers

Vrijwilligers

In de locatie werken, naast deskundige zorgverleners, veel vrijwilligers. Zij ondersteunen de medewerkers met hand- en spandiensten. U kunt hierbij denken aan koffie schenken en begeleiding bij creatieve of individuele activiteiten. De teamleider is het aanspreekpunt.

Kent u iemand die graag vrijwilligerswerk wil doen, verwijst hem/haar door naar de teamleider. >>



Verzorging, verpleging en welzijn voor ouderen

>> Mantelzorgers

Een mantelzorger verricht op basis van een individuele relatie bepaalde taken. Dit kunnen zorggerelateerde zaken zijn, maar ook activiteiten gericht op het welzijn. In het persoonlijk zorgleefplan wordt beschreven welke mantelzorgers bij de zorgverlening worden betrokken.

2.3. Persoonlijk zorgleefplan

Uw persoonlijke wensen en de zorgindicatie zijn de basis voor uw zorgleefplan.

In overleg met u en uw eerste schriftelijk vertegenwoordiger stelt uw EVV een voorlopig zorgleefplan op. In het zorgleefplan staan de afspraken die wij met u maken en het beschrijft de zorg, begeleiding en behandeling die u ontvangt. Binnen zes weken wordt uw zorgleefplan definitief opgesteld. Uw zorgvraag kan veranderen. Daarom wordt het zorgleefplan minimaal twee keer per jaar met u besproken. Uw EVV zal u, en indien van toepassing uw schriftelijk vertegenwoordiger, tijdig uitnodigen voor deze bespreking. Tijdens dit overleg worden zorg, behandeling en begeleiding met u geëvalueerd. Als blijkt dat uw zorgvraag is veranderd, wordt er beoordeeld of er een nieuwe zorgindicatie aangevraagd moet worden. Uw EVV neemt hiervoor het initiatief en bespreekt met u de gevolgen van

deze verandering. Uw zorgleefplan wordt bewaard in het elektronisch cliëntendossier (ECD).

2.4. Ethische en levensbeschouwelijke vraagstukken

Vanuit haar christelijke identiteit is Charim een organisatie die staat voor het leven. Euthanasie of hulp bij zelfdoding biedt Charim daarom niet aan. Charim zet in op intensieve palliatieve zorg, in de hoop en verwachting dat de wens tot euthanasie of hulp bij zelfdoding vervalt.

Waar de wens tot euthanasie of hulp bij zelfdoding blijft, gaat Charim in gesprek met de cliënt over de achtergrond van zijn wens. Charim staat naast de cliënt en blijft zorg verlenen zolang het kan, ook als de cliënt een definitief besluit tot euthanasie of hulp bij zelfdoding heeft genomen. Aangezien de Charim-artsen niet meewerken aan euthanasie of hulp bij zelfdoding, zal voor de uitvoering doorverwezen worden naar een arts van buiten Charim.

2.5. Ontslag/overplaatsing

Samen met u zoeken wij naar de beste zorg en behandelmethoden. Wanneer u op een andere locatie of op een andere afdeling betere zorg en behandeling kunt ontvangen, zullen wij daar in overleg met u zorg voor dragen. >>

>> 2.6. Klachten

Het kan gebeuren dat u niet tevreden bent over de zorg en/of diensten die u van ons ontvangt. Wij stellen het zeer op prijs dat u, als u een (BOPZ-)klacht hebt, dit met ons bespreekt. Meer informatie over de regeling leest u op: www.zorggroepcharim.nl/klachten.

2.7. Reanimatie

Wij noteren uw wens om wel of niet te reanimeren in uw zorgdossier. Uitgangspunt voor de afspraak is uw persoonlijke keuze. Is de keuze nog niet bekend, bijvoorbeeld omdat u nog maar pas bij ons woont, dan is het ons beleid om na een hartstilstand altijd te starten met reanimeren. We adviseren u om ervoor te zorgen dat uw keuze via een wilsverklaring bij uw naasten en uw huisarts bekend is. Informatie over een wilsverklaring is te vinden op de website van de Nederlandse Patiënten Vereniging (NPV): www.npvzorg.nl



2.8. Overlijden

Bij overlijden kijken we met de nabestaanden wat de wensen en mogelijkheden zijn. Dit kan, na overleg met de teamleider, geregeld worden via uw eigen uitvaartondernemer. De uitvaart kan vanuit uw eigen kerk of geloofsgemeenschap plaatsvinden. Voor de verzorging van de uitvaart wordt in eerste instantie een beroep gedaan op de predikant of pastor van de eigen gemeente/parochie.

Na overlijden hebben uw nabestaanden nog tot uiterlijk zeven dagen de tijd om het appartement te ontruimen. Gevraagd wordt om de zondagsrust hierbij te respecteren. Met de Servicedesk van de facilitaire dienst kan worden besproken hoe het appartement opgeleverd dient te worden en wat er met de stoffering kan gebeuren. Voor de sleuteloverdracht inspecteert de huismeester het appartement.

Als u samen met uw partner bent komen wonen, dan kan de achterblijvende partner in de meeste gevallen in de locatie blijven wonen. De teamleider zal dit met de naasten en de partner bespreken. De teamleider meldt het overlijden aan Patrimonium Woonservice. De nabestaanden zijn verantwoordelijk voor de huuropzegging.

Het aanbod van zorg, behandeling en welzijn

2.9. Medische zorg

Woont u in Dragonder, dan valt u onder behandeling van een specialist ouderengeneeskunde. De gemaakte afspraken over uw medicatiebeheer staan genoteerd in het zorgdossier. Bij wijzigingen wordt u door de EVV op de hoogte gebracht. Overige medische zorg die niet direct met dementie in verband staan, dient u zelf te regelen. U kunt hierover informatie opvragen bij de EVV.

2.10. Behandel dienst Charim Vitaal

Charim Vitaal is een team van deskundigen: specialisten ouderengeneeskunde, ergotherapeuten, fysiotherapeuten, oefentherapeuten, logopedisten, psychologen, diëtisten en een ambulant verpleegkundig team. >>



Zij bieden u multidisciplinaire zorg. Samen met u én met elkaar werken zij aan het verbeteren of stimuleren van uw lichamelijke functies. Charim Vitaal is aangesloten bij ParkinsonNet. Hierdoor beschikken de behandelaars over specialistische kennis op het gebied van Parkinson. Wilt u gebruikmaken van Charim Vitaal, neemt u dan via uw EVV contact op. Ga naar www.charimvitaal.nl voor meer informatie. Of bel met de klantenservice, telefoonnummer 0800 0711.

2.11. Tandarts

Aan Wlz cliënten die zorg zonder behandeling ontvangen, kan Charim tandartszorg bieden via Omnios mondzorg. In het opnamepakket heeft u een aanmeldformulier ontvangen voor de mondzorg van Omnios. Omnios levert mondzorg op locatie. Dit betekent dat Omnios naar de locatie toekomt en kijkt of er gebit- of prothese problemen zijn. Meer informatie over Omnios, de kosten en in hoeverre u verzekerd bent kunt u vinden in de folder in uw opnamepakket of op <https://www.omnios.nl>.

2.12. Ontspannings- en welzijnsactiviteiten

Medewerkers, vrijwilligers, familie en mantelzorgers organiseren regelmatig ontspannings- en welzijnsactiviteiten in de huiskamer. Voor uitstapjes en grotere activiteiten is er veel begeleiding (één op één) nodig en deze organisatie ligt dan ook in de handen van familie en mantelzorgers.

2.13. Geestelijke verzorging

Wij bieden zorg vanuit een christelijke visie.

Er is geen huispredikant gebonden aan Dragonder. U blijft dus vallen onder de verantwoordelijkheid van uw eigen kerk of (wijk)gemeente. Dit wil zeggen dat de zorg rond levenseinde, uitvaart en nazorg, bij uw eigen kerk of gemeente hoort. Het is voor u en uw familie van belang dat u hier goed nota van neemt en dit ter sprake brengt in de familiekring en bij de eigen geloofsgemeenschap of kerk waarmee u verbonden was (of bent).

Kerkdiensten

Wilt u bij een een kerkdienst aanwezig zijn? Dat is mogelijk in 't Boveneind. Wilt u een kerkdienst volgen via een kerkteléfonoaansluiting, dan kunt u dit regelen bij uw eigen kerkelijke gemeente. Deze kosten komen voor eigen rekening.

>> 2.14. Alarmering

De kamers hebben een aansluiting op het alarmomroepsysteem zodat u, in geval van nood, altijd hulp kunt vragen.

2.15. De wet zorg en dwang (wzd)

Vanaf 1 januari 2020 geldt de wet zorg en dwang (Wzd). Deze wet vervangt de BOPZ (bijzondere opnemings psychiatrie ziekenhuizen). >>

>> Binnen de BOPZ waren onze afdelingen kleinschalig wonen aangemerkt als 'gesloten afdeling' met standaard gesloten deuren. Door de Wet zorg en dwang is dat veranderd. Het gaat nu niet meer om de afdeling. De wet geldt voor iedere cliënt met een diagnose dementie en gelijkgestelde aandoeningen. Mensen met het syndroom van Korsakov, de ziekte van Huntington en niet-aangeboren hersenletsel vallen met deze regeling onder de reikwijdte van de Wzd (wanneer zich bepaalde verschijningsvormen voordoen die te maken hebben met gedragsproblemen en regieverlies).

De vrijheidsbeperkende maatregelen van de BOPZ zijn vervangen door (on)vrijwillige zorg. Onze aanpak is dezelfde: we kijken naar wat past bij de cliënt (het recht om invulling te geven aan het eigen leven) en doen er alles aan om onvrijwillige zorg te voorkomen. We gaan hierbij altijd in gesprek met de cliënt en de vertegenwoordiger. Het uitgangspunt is vrijheid en veiligheid. Wanneer er sprake is van ernstig nadeel voor de cliënt (of zijn omgeving) dan hanteren we de stappen zoals die in de Wzd zijn aangegeven.

In bijlage 3 vindt u de huisregels en het kader van de wet zorg en dwang (wzd)



3. Privacy & veiligheid

In dit hoofdstuk leest u alles over de privacy en de veiligheid in en rondom de locatie.

3.1. Registratie persoonsgegevens

Zorggroep Charim registreert uw persoonlijke gegevens met inachtneming van de Algemene verordening gegevensbescherming. Om uw gegevens te mogen gebruiken voor uw zorgverlening en de noodzakelijke uitwisseling daarvan met andere partijen vragen wij u toestemming via het Toestemmingsformulier gebruik persoonsgegevens. Deze gegevens worden gebruikt voor een goede uitvoering van de zorg- en dienstverlening. Charim bewaart de gegevens in uw persoonlijk elektronisch cliëntendossier (ECD). Dit betekent dat alleen medewerkers die bij uw zorg- en dienstverlening betrokken zijn over deze gegevens kunnen beschikken. Wilt u het ECD inzien of hebt u klachten/

bezwaren over de naleving van de privacy, neemt u dan contact op met uw EVV. Meer informatie over hoe wij uw privacy beschermen kunt u vinden op www.zorggroepcharim.nl/privacy-policy

3.2. Vertegenwoordiging

Medewerkers van Zorggroep Charim mogen niet zomaar met iedereen in gesprek gaan of overleg hebben over uw verzorging, verpleging, behandeling en/of begeleiding.

Bij het aangaan van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst geeft u ons de naam en bereikbaarheidsgegevens van een contactpersoon en van de persoon die door u schriftelijk is gemachtigd in uw plaats te treden als u niet meer in staat kunt worden geacht tot een redelijke waardering van uw belangen. >>



Een contactpersoon is degene via wie Zorggroep Charim het contact met de familie onderhoudt. Deze contactpersoon mag geen zorginhoudelijke beslissingen nemen over uw verzorging, verpleging, behandeling en/of begeleiding.

Een schriftelijk gemachtigde is een (wettelijk) vertegenwoordiger en neemt beslissingen voor een wilsonbekwame cliënt op het gebied waarop de cliënt wilsonbekwaam is. Dit kunnen zorginhoudelijke beslissingen zijn op het gebied van verzorging, verpleging, behandeling en/of begeleiding. Wilsonbekwaam kan men zijn door bijvoorbeeld een coma en tijdelijke of blijvende verwardheid.

Een contactpersoon en een (wettelijk) vertegenwoordiger kunnen dezelfde persoon zijn, maar dat hoeft niet.

Indien u een schriftelijk gemachtigde wilt vastleggen, kunt u op de website van Zorggroep Charim een machtigingsverklaring vinden die u kunt invullen. Meer informatie vindt u op: www.dwangindezorg.nl/rechten/invloed/wilsonbekwaamheid-en-vertegenwoordiging/wettelijk-vertegenwoordiging.

3.3. Brandveiligheid

De locatie is voorzien van volledige brandbewaking en automatische brandmelders die bij rookontwikkeling direct een signaal doorgeven aan de brandmeldcentrale. 's Avonds wordt bij brand direct de brandweer gealarmeerd. Ook bevinden zich brandslangen, handmelders en vluchtrouteaanduidingen in huis. De brandweer eist dat alle gangen goed begaanbaar zijn. Daarom vragen wij u uw (eventuele) rollator of rolstoel in uw eigen kamer te plaatsen of op een aan u toegewezen plek. Gebruik bij brand nooit de lift, maar maak gebruik van de nooduitgangen en de trappenhuizen. Houd ramen en deuren gesloten of sluit deze direct. Medewerkers zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV) en zijn in zo'n situatie herkenbaar aan de veiligheidshesjes die zij dragen. Zij weten precies wat er moet gebeuren als er brand uitbreekt of als er calamiteiten zijn. Zij weten ook hoe u, mocht dit nodig zijn, geëvacueerd moet worden. Het is belangrijk dat u de instructies van de BHV-medewerkers opvolgt. ■

4. Verblijf

In dit hoofdstuk leest u alles over het wonen in Dragonder.

Via Patrimonium Woonservice huurt u de kamer en ontvangt u de huurovereenkomst. In deze overeenkomst worden uw rechten en plichten over het wonen genoemd. De kamer kunt u huren of opzeggen voor elke 1e en 15e dag van de maand.

4.1. Uw kamer

De zit-slaapkamer is ingericht met een hoog/laagbed. Uw kamer wordt schoon opgeleverd.

U mag de kamer naar eigen smaak stofferen en inrichten. Let u bij de aanschaf van gordijnen en bij het inrichten van uw kamer op de veiligheidsvoorschriften en tips. Deze leest u in bijlage 2. Zondagrust vinden wij belangrijk. Daarom vragen wij u op zondag niet te verhuizen, uw kamer in te richten, geen boor- en timmerwerkzaamheden te verrichten en/of geen vloerbedekking te leggen.

Charim Services helpt u graag met verhuizen of inrichten, in hoofdstuk 5.6 leest u hier meer over. Voor meer informatie kunt u terecht bij uw EVV.

Huishoudelijke verzorging zorgt voor de schoonmaak van de slaapkamers. De familie/mantelzorger is verantwoordelijk voor het schoonhouden van het raam en de raambekleding, eveneens het op orde houden van kledingkast en het wisselen van zomer- en winterkleding.

4.2. Leefregels

We streven naar een veilig en vertrouwd woon- en werkklimaat in de locatie. Elkaar respecteren is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Ook uw bijdrage wordt hierin verwacht.

Huisdieren

Het houden van een huisdier is niet toegestaan.

Rookbeleid

Alle ruimten zijn rookvrij. Het is toegestaan om te roken in uw eigen kamer. ■

*Zorg voor
lichaam,
geest en ziel.*

5. Voorzieningen

In dit hoofdstuk leest u alles over de voorzieningen in Dragonder.

5.1. Maaltijden

Koffie of thee

Koffie en thee kunt u zelf zetten en inschenken. Als u regelmatig met bezoek komt, stellen we het op prijs als u af en toe de voorraad aanvult. Iets lekkers meebrengen voor bij de koffie is altijd gezellig. Eigen koffie- en thee apparaten worden vanuit veiligheidsoverwegingen afgeraden.

Warme maaltijd

Er wordt samen een 'huishouden' gevormd. Daarom wordt er gezamenlijk gegeten. De medewerkers bereiden samen met u de maaltijd voor. Iedere cliënt krijgt hierbij een taak. Wanneer een gast mee wil eten, verzoeken wij u dit van te voren te bespreken

met uw EVV. Hier zijn kosten aan verbonden (€6,50 per persoon, per maaltijd).

(Verjaardags)feest

Wilt u samen met anderen uw verjaardag vieren, dan noteren wij uw verjaardag op de kalender in de huiskamer. De jarige ontvangt een klein presentje. Viert u uw verjaardag met familie/bezoek dan kunt dit doen in uw kamer of, na overleg, in de huiskamer. Het is de bedoeling dat u zelf de catering regelt en na afloop alles weer netjes opruimt. U kunt ook één van de ruimten in Charim-locatie 't Boveneind in Veenendaal reserveren. Meer informatie hierover is op te vragen bij uw EVV.

5.2. Post en informatie

Postvoorziening

U dient alle officiële instanties een adreswijziging toe te sturen als u naar Dragonder verhuist. >>



>> Uw zakelijke post deponeren wij in uw persoonlijke postvak op de zusterpost. De 'leuke post', bijvoorbeeld een persoonlijke Ansichtkaart, overhandigen wij direct aan u.

Informatiebord en nieuwsbrief

In de gang hangt een memobord voor alle (huishoudelijke) mededelingen. Vanwege de privacy is het niet toegestaan om via het bord melding te maken van ziekte of ziekenhuisopname. Wij proberen u zoveel mogelijk persoonlijk op de hoogte te houden, zonder de privacy van de cliënten en hun familie te schenden. Wanneer wij bij overlijden een rouwkaart ontvangen, wordt deze wel op het bord geplaatst. De maandelijkse nieuwsbrief informeert u over de ontwikkelingen en activiteiten binnen Dragonder.

5.3. Schoonheids- en welzijnsvoorzieningen

Kapsalon

Er komt een kapper aan huis in Dragonder. Voor een afspraak kunt u contact opnemen met uw EVV. U kunt rechtstreeks contant betalen bij de kapper. Of de kapper berekent uw behandeling aan Charim. Dan ontvangt u van ons een factuur. Dit is verschillend per afdeling/kapper.

Pedicure

Regelmatig komt er ook een pedicure aan huis. U kunt bij uw EVV een afspraak inplannen met de pedicure. De factuur ontvangt u van Charim.

5.4. Wasgoed

Samen de was doen

De medewerkers en cliënten verzorgen gezamenlijk het wasgoed. 'De was doen' vormt één van de activiteiten. Uw kleding moet daarom makkelijk wasbaar en krimpvrij zijn. Specifieke wensen over de kleding kunt u kenbaar maken door een brief op te hangen aan de binnenkant van de kledingkast in uw kamer.

Het labelen van de kleding

Het is van belang dat u al uw kleding voorziet van naamlabels. Zo voorkomen we dat uw kleding in de was zoek raakt. U kunt dit laten doen door de plaatselijke stomerij, of zelf uw kleding labelen. De labels zijn onder meer te bestellen op www.goedgemerkt.nl. Het advies is ze lang op hoge temperatuur in te strijken, zodat ze niet snel los laten.

Hulp van uw naasten

Het wassen van wollen kleding, het strijken of chemisch reinigen van kleding of het herstellen of vervangen van kleding moet uw familie/mantelzorger doen. Schade aan kleding is voor eigen risico.

5.5. Vervoer

Vervoer in de regio kunt u aanvragen via de Valleihopper. De Valleihopper is aanvullend openbaar vervoer, te gebruiken wanneer gewoon openbaar

>> vervoer niet mogelijk is. >>

>> De Valleihopper rijdt iedere dag van 6 uur 's ochtends tot 1 uur 's nachts. U kunt telefonisch reserveren, bel 0900 55 11 551.

5.6. Huismeester / Charim Services

Wij bieden u betrouwbare woonservices. De huismeester helpt u graag met extra diensten of met het zoeken naar een geschikt klusbedrijf. De kosten hiervoor worden, na goedkeuring, bij u in rekening gebracht.

Bij Charim Services kunt u terecht voor onder andere hulp bij verhuizen, het inrichten van de zorgwoning en diverse klussen. Voor meer informatie over de diensten die wij u kunnen leveren, kunt u kijken op www.charimservices.nl/woonservices. Hier vindt u ook het productaanbod die uw zelfstandigheid en leefcomfort kunnen vergroten. ■



6. Financiën & verzekeringen

6.1. Verblijfskosten

Voor wonen in Dragonder betaalt u een wettelijke eigen bijdrage. De eigen bijdrage is afhankelijk van uw inkomen en vermogen en wordt berekend en geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Meer informatie kunt u vinden op de website: www.hetcak.nl.

6.2. Zorgverzekering

Iedereen die in Nederland woont of werkt, is verplicht een basiszorgverzekering af te sluiten. U bent zelf verantwoordelijk voor het regelen van deze verzekering en het betalen van de premie. De basisverzekering dekt de standaardkosten van bijvoorbeeld de huisarts of het ziekenhuis. Sommige kosten voor zorgmiddelen moeten door de cliënten zelf, dan wel via de ZVW/WMO, betaald worden.

6.3. Verzekeringen via Charim

Als cliënt in één van de Charim-locaties kunt u zich aanmelden voor aantrekkelijke, collectieve inboedel- en aansprakelijkheidsverzekeringen. Meer informatie kunt u opvragen de cliëntenservice via 0800 0711. Hierover heeft u bij opname informatie ontvangen in het informatiepakket. ■



*Zorg
die verder
gaat*

7. Overig

7.1. Cliëntenraad

De cliëntenraad van 't Boven eind behartigt ook de belangen van de cliënten in Dragonder voor onder meer:

- Maaltijdvoorziening
- Veiligheid, gezondheid en hygiëne
- Kwaliteit van de zorg en dienstverlening
- Recreatiemogelijkheden en ontspanning
- Huisregels
- Geestelijke verzorging
- Lokale nieuw- en verbouwplannen

Gezamenlijk belang

Samen met het locatiemanagement zet de cliëntenraad zich in voor een prettige woonomgeving en goede zorg. De cliëntenraad denkt mee en geeft advies namens de bewoners bij vraagstukken rond de verschillende thema's. >>

De cliëntenraad vergadert zes keer per jaar met de locatiemanager en twee keer per jaar met de eigen raad. Vanuit uw lokale cliëntenraad wordt één lid afgevaardigd naar de centrale cliëntenraad van Zorggroep Charim.

Op www.zorggroepcharim.nl/locaties/dragonder/cliëntenraad vindt u de notulen en nieuwsbulletins van de lokale cliëntenraad. U kunt vergaderingen van de (centrale) cliëntenraad op verzoek bijwonen, mits hierdoor het goed functioneren van de cliëntenraad niet wordt belemmerd en de onderwerpen op de agenda niet vertrouwelijk zijn. Als u een vraag hebt, kunt u altijd één van de leden van de cliëntenraad aanspreken of een mail sturen.

Contact

De lokale cliëntenraad kunt u bereiken via clienraad-boven eind@zorggroepcharim.nl. >>

. >> De receptie kan u de contactgegevens verstrekken. Voor de gegevens van de centrale cliëntenraad kunt u terecht bij het secretariaat: tel. 06 30 94 53 53 of kijk op www.zorggroepcharim.nl/centralecliëntenraad.

7.2. Stichting Vrienden van 't Boveneind

Voor en door cliënten is er een stichting opgericht. Deze stichting heeft samen met een notaris statuten opgesteld, waarin veel zaken geregeld zijn. Deze statuten zijn verkrijgbaar bij de EVV. De stichting heeft als doel geldmiddelen ter beschikking te stellen voor projecten en activiteiten die ten goede komen aan het welzijn van de ouderen die in en bij het woonzorgcentrum 't Boveneind in Veenendaal wonen. Deze projecten en activiteiten kunnen niet uit het AWBZ-budget van de overheid of op een andere manier gefinancierd worden. Het werk van de Vrienden van 't Boveneind begint dus daar waar de financiering van de overheid ophoudt. Meer over de vriendenstichting is te lezen op: www.boveneind.nl/vrienden.

7.3. Algemene voorwaarden voor de Wet langdurige zorg (Wlz)

Zorggroep Charim hanteert de Algemene voorwaarden die onder auspiciën van de SER door Actiz, BTN en cliënten- en consumentenorganisaties LOC Zeggenschap in zorg, Patiëntenfederatie Nederland en Consumentenbond gezamenlijk zijn opgesteld.

U kunt deze voorwaarden vinden op www.actiz.nl. Heeft u hier vragen over? Bel de klantenservice van Charim op 0800 0711.

7.4. Zorgkaart Nederland

Wat vindt u van de zorg van Zorggroep Charim? Door uw ervaring over de zorg bij Charim te delen op www.ZorgkaartNederland.nl kunt u met uw ervaring anderen helpen om ook te kiezen voor de zorg van Charim.

7.5. Zorggroep Charim

Dragonder is onderdeel van Zorggroep Charim.

>> Zorg die verder gaat

Ieder mens heeft dromen en verlangens. Zorggroep Charim wil er zijn om ouderen te ondersteunen met toegewezen zorg- en dienstverlening. . >>

. >> Zonder onderscheid. Van welzijnsactiviteiten tot hospicezorg: door het grote aanbod is er binnen Charim altijd een juiste plek voor ieder individu.

Ontstaan vanuit de plaatselijke kerken en gemeenten, geworteld in de lokale samenleving en verbonden met het christelijk geloof biedt Charim zorg voor lichaam, geest én ziel. We noemen dat totaalzorg: zorg die verder gaat. Daarin onderscheidt Charim zich. Cliënten ervaren bij Charim veel aandacht voor zingeving- en levensvragen, christelijke feestdagen en activiteiten. Maar ook ruimte om zichzelf te zijn. Want bij Charim is iedereen welkom! ■



Bijlage 1: Benodigdheden

Artikel	Zorgappartement
Hemden (bij voorkeur lichte kleuren i.v.m. wasproces)	10 stuks
Onderbroeken (bij voorkeur lichte kleuren i.v.m. wasproces)	10 stuks
Ochtendjassen	1 stuk
Bustehouders (voor vrouwen)	4-6 stuks
Nachthemden of pyjama's	6-10 stuks
Sokken of panty's	10-12 stuks
Bovenkleding	8-10 stuks
Stropdassen (voor mannen)	4-6 stuks
Bretels (voor mannen)	2 stuks
Winterjassen	1 stuk
Zomerjassen	1 stuk
Sjaals	1-2 stuks
Hoeden of mutsen	1 stuk
Zakdoeken	12-16 stuks

Artikel	Zorgappartement
- Moltons of matrasbeschermers	naar eigen wens
- Hoeslakens	3-4 stuks
- Lakens/dekens of dekbed met hoezen	3-4 stuks
- Kussenslopen	3-4 stuks per kussen
- Kussens	Min. 1 hoofdkussen
- Dekbed	Min. 1 stuk
- Washandjes	7 stuks
- Badhanddoeken	7 stuks
Overig:	
Toiletartikelen	naar eigen wens
Pedaalemmers voor douche/keuken	1 stuk
Wasmand met deksel	1 stuk: Alleen van toepassing wanneer de familie zelf voor de was zorgt.

Bijlage 2: Tips voor het inrichten van uw appartement

Deze bijlage beschrijft de tips en veiligheidsvoorwaarden voor het veilig en comfortabel inrichten van uw kamer.

Voor het inrichten van uw kamer kunt u voor de veiligheid de volgende punten in gedachten houden:

- Houd voldoende loopruimte.
- Goede verlichting geeft veiligheid bij het lopen, maar is ook prettig als u zit te lezen.
- Als u nieuwe gordijnen aanschaft, bent u verplicht brandvertragende gordijnen te kopen.
- Vermijd losse kledjes, kleden en snoeren van bijvoorbeeld de televisie, de telefoon of uw lampen. Hier kunt u gemakkelijk over struikelen of over uitglijden.

Charim Services

Wilt u de inrichting van uw appartement helemaal uit handen geven? Charim Services helpt u graag. Doormiddel van een vrijblijvende offerte brengen wij u de kosten inzichtelijk voor de door u gewenste inrichting. Ook kunt u bij ons producten aanschaffen die uw wooncomfort vergroten zoals een sta-op-stoel of een toiletverhoger. Meer informatie kunt u lezen op www.charimservices.nl/woonservices.



Bijlage 3: Huisregels in het kader van de wet zorg en dwang (wzd)

Stappenplan in de Wet zorg en dwang

Het stappenplan is anders dan bij de BOPZ en beschrijft de stappen die de zorgverantwoordelijke (de EVV) moet zetten wanneer er sprake is van onvrijwillige zorg. Ook staat hierin welke deskundigen de zorgverantwoordelijk daarbij moet betrekken.

Veel verpleeghuisafdelingen/units hebben nog standaard een gesloten deur. In het kader van de Wzd kijken we met de vertegenwoordiger en de cliënt wat er mogelijk is. Kan een cliënt zelfstandig de afdeling verlaten dan spreken we dat af en leggen het vast in het leefplan. Het kan ook zijn dat de gesloten deur niet van belang is voor cliënten. Ze verzetten zich er niet tegen en ondervinden er geen beperking van. In dat geval verwoorden we dit in het leefplan.

Ernstig nadeel

Onvrijwillige zorg kan verleend worden als dat noodzakelijk is om 'ernstig nadeel' te voorkomen. De Wzd omschrijft ernstig nadeel als 'het bestaan van of het ernstig risico op':

- levensgevaar voor de cliënt of iemand anders;
- ernstig lichamelijk letsel voor de cliënt of iemand anders;
- ernstige psychische, materiële, immateriële of financiële schade voor de cliënt of iemand anders;
- ernstige verwaarlozing of maatschappelijke teloorgang van de cliënt of iemand anders;
- ernstig verstoorde ontwikkeling van de cliënt of iemand anders;
- bedreiging van de veiligheid van de cliënt al dan niet doordat hij onder invloed van een ander raakt;
- de situatie dat de cliënt met hinderlijk bedrag agressie van anderen oproept;
- de situatie dat de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar is.

Voor klachten die te maken hebben met onvrijwillige zorg kunt u een beroep doen op de onafhankelijke cliëntvertrouwenspersoon Wzd. U vindt de gegevens op de website.

Wanneer u een klacht heeft met betrekking tot de toepassing van onvrijwillige zorg of als u advies of bijstand nodig heeft bij dit onderwerp dan kunt u een beroep doen op de cliëntvertrouwenspersoon Wzd. U vindt de gegevens op de website van Charim en er zijn folders beschikbaar in de locatie.

