



# Locatiewijzer Groenewoude

**Het adres van Groenewoude is:**  
Kersentuin 1, 3931 SR Woudenberg  
Het algemene telefoonnummer van Groenewoude is: 033-285 90 50

## **Hartelijk welkom bij Groenewoude!**

Onze medewerkers heten u van harte welkom en wensen u alle goeds in Groenewoude.

Groenewoude. Al sinds de jaren '70 een begrip in Woudenberg. Een klein en gemoedelijk huis, gelegen aan de rand van Woudenberg.

Deze locatie biedt ouderen mogelijkheden voor wonen, zorg en welzijn. Locatie Groenewoude maakt onderdeel uit van Zorggroep Charim en staat voor liefdevolle zorg die verder gaat. De opzet voelt kleinschalig, maar de zorg is groots.

De komende jaren staan we voor een flinke uitdaging in de ouderenzorg. Er zijn steeds meer mensen die zorg nodig hebben, terwijl er minder mensen zijn om die zorg te bieden. Het vraagt daarom een goede samenwerking met u, uw familie, naasten en vrijwilligers om ervoor te zorgen dat u de zorg ontvangt die aansluit bij uw behoeften en die voor u van betekenis is.

We doen het samen, waarbij uw eigen regie voorop staat en het uitgangspunt is dat u zelf blijft doen wat u nog zelf kunt doen. We bespreken samen welke rol uw naasten voor u kunnen blijven vervullen en onderzoeken of zorgtechnologie of hulpmiddelen voor u toegevoegde waarde bieden. Uiteraard vullen onze medewerkers dit aan met de noodzakelijke professionele zorg.

Een verhuisperiode is hectisch. Een tijd van opruimen, inpakken, inrichten en wennen aan uw nieuwe woonomgeving. In deze locatiewijzer vindt u veel praktische informatie over locatie Groenewoude.

Heeft u toch nog vragen? Stel deze dan gerust aan een van onze medewerkers. Wij helpen u graag op weg en hopen dat u en uw naasten zich snel thuis voelen in Groenewoude.

Gerwin Kruijf  
Locatiemanager

## Inhoud

<b>Wonen in Groenewoude .....</b>	<b>5</b>
Zo zelfstandig mogelijk, met ondersteuning van anderen.....	5
Bereikbaarheid van de locatie.....	5
Belangrijke mensen in de locatie Eerstverantwoordelijk verzorgende/ verpleegkundige (EVV-er).....	5
Vrijwilligers.....	5
Activiteitenbegeleiders .....	5
Huismeester .....	5
<b>Geestelijke verzorging .....</b>	<b>6</b>
Weeksluiting.....	6
Kerkdiensten .....	6
<b>Wonen in Groenewoude .....</b>	<b>6</b>
Wonen in een zorgappartementen .....	6
Wonen op de afdeling kleinschalig wonen .....	6
De inrichting van uw appartement.....	6
Zondagsrust.....	7
Televisie, telefonie en internet.....	7
Schoonmaak.....	7
<b>Voorzieningen.....</b>	<b>7</b>
Maaltijdservice .....	7
Broodmaaltijden .....	7
Warme middagmaaltijd.....	7
Afzeggen maaltijden.....	8
(Verjaardags)feest .....	8
Post .....	8
Winkel.....	8
Kleding-schoenenverkoop .....	8
Kapsalon.....	8
Pedicure .....	8
Audicien/opticien.....	8
Bibliotheek .....	8
Wasservice .....	8
<b>Leefregels .....</b>	<b>9</b>
Huisdieren .....	9
Rookbeleid.....	9
Rollator, rolstoel of scootmobiel of elektrische fiets .....	9
Sleutels.....	9

Afval .....	9
<b>Alarmering .....</b>	<b>9</b>
<b>Brandveiligheid .....</b>	<b>9</b>
Voorschriften.....	10
Versieringen.....	10
<b>Cliëntenraad .....</b>	<b>10</b>
Uw inbreng .....	10
<b>Bijlage 1: Storingswijzer .....</b>	<b>12</b>

## **Wonen in Groenewoude**

Groenewoude ligt aan de rand van de gemeente Woudenberg. In de mooie omgeving van Groenewoude kunt u heerlijk wandelen. Er is een terras met gemakkelijke stoelen en tafels. Groenewoude biedt verzorging en psychogeriatrische verpleegzorg. De 32 aanleunwoningen zijn in eigendom van de plaatselijke woningbouwvereniging. Op de begane grond bevindt zich De Serre. Hier organiseert de activiteitenbegeleiding haar algemene activiteiten. Er is parkeergelegenheid aan de voor- en achterzijde van de locatie.

### **Zo zelfstandig mogelijk, met ondersteuning van anderen**

Veel van onze bewoners geven aan dat zij hun leven en zelfstandigheid zoals zij gewend zijn zoveel als mogelijk willen behouden. Dat is ook wat wij belangrijk vinden. Daarom helpen wij u om zo zelfstandig mogelijk te blijven. Als u ondersteuning nodig hebt, bespreken we wat u zelf kunt blijven doen en wat uw familie, vrienden of een vrijwilliger voor u kunnen betekenen. En waar u dat nodig heeft, bieden wij u zorg, begeleiding en behandeling.

### **Bereikbaarheid van de locatie**

De locatie is 24 uur per dag bereikbaar via het telefoonnummer (033) 285 90 50. Tijdens de openingstijden van de receptie neemt de gastvrouw/gastheer de telefoon aan. Buiten deze tijden beantwoordt een facilitair- of zorgmedewerker de telefoon.

## **Belangrijke mensen in de locatie**

### **Eerstverantwoordelijk verzorgende/ verpleegkundige (EVV-er)**

Als vast aanspreekpunt krijgt u een Eerst Verantwoordelijk Verzorgende/verpleegkundige (EVV) toegewezen. De EVV is verantwoordelijk voor de coördinatie van alle zorg- en dienstverlening die u ontvangt en behartigt daarin ook uw belangen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben die u niet met uw EVV kunt bespreken dan kunt u terecht bij de teamleider van uw afdeling.

### **Vrijwilligers**

Op onze locatie zijn veel vrijwilligers actief. Zij kunnen u ondersteunen bij de hobby's en activiteiten die u wilt voortzetten en die niet mogelijk zijn met behulp van uw eigen netwerk.

Ook kunt u denken aan een gesprekje, een leuke ontmoeting en begeleiding bij creatieve of individuele activiteiten. De vrijwilligerscoördinator is het aanspreekpunt. Kent u iemand die graag vrijwilligerswerk wil doen, wilt u hem/haar dan in contact brengen met de vrijwilligerscoördinator?

### **Activiteitenbegeleiders**

De activiteitenbegeleiding organiseert regelmatig ontspannings- en welzijnsactiviteiten en uitstapjes. Deze activiteiten worden aangekondigd in de maandelijkse nieuwsbrief. U bent van harte welkom. De activiteitenbegeleiding is gevestigd in De Serre, waar ook de centrale activiteiten plaatsvinden. Op de afdeling kleinschalig wonen worden ook activiteiten in de huiskamers georganiseerd.

### **Huismeester**

Is er iets in uw appartement defect, dan kunt u dit melden bij de receptie. Uw melding wordt dan doorgegeven aan de huismeester. In sommige gevallen bent u zelf, als bewoner, verantwoordelijk voor het onderhoud of reparatie van uw appartement. Waarvoor u zelf verantwoordelijk bent, leest u in de bijgaande storingswijzer, zie bijlage 1. De huismeester helpt u graag met extra diensten of met het zoeken naar een geschikt klusbedrijf. De kosten hiervoor worden, na goedkeuring, bij u in rekening gebracht.

## **Geestelijke verzorging**

Wij bieden geestelijke verzorging vanuit een protestants-christelijke visie. Aan Groenewoude is een geestelijk verzorger verbonden. Als u lid bent van een kerk of geloofsgemeenschap, wordt de geestelijke verzorging in onderling overleg afgestemd. Regelmatig worden er activiteiten georganiseerd, zoals gespreksgroepen en Bijbelkringen. Deze activiteiten worden aangekondigd in de maandelijkse nieuwsbrief of via de posters in de liften en op de gangen.

## **Weeksluiting**

Iedere vrijdagavond is er om 18.30 uur een weeksluiting. Deze vindt plaats in De Serre. Iedereen is welkom, ook familie of vrienden. Na afloop is het mogelijk om elkaar te ontmoeten met een kop koffie of thee. Er zijn vrijwilligers die u kunnen ophalen en weer terugbrengen naar uw appartement

## **Kerkdiensten**

Wilt u een kerkdienst volgen via een kerkteléfonoonaansluiting, dan kunt u dit regelen bij uw eigen kerkelijke gemeente. Deze kosten komen voor uw eigen rekening.

## **Wonen in Groenewoude**

Groenewoude biedt wonen, ondersteuning en zorg voor ouderen. Er zijn 13 zorgappartementen, waarvan 6 appartementen geschikt zijn voor echtparen (inclusief kortdurende opname). En er zijn 3 afdelingen kleinschalig wonen met elk 6 appartementen (woon-/slaapkamer) waar we verpleegzorg bieden. Deze woongroepen hebben elk een eigen huiskamer.

### **Wonen in een zorgappartementen**

De zorgappartementen zijn ruim opgezet. De appartementen op de begane grond zijn ook geschikt voor echtparen en bestaan uit een woonkamer, een slaapkamer, een keukentje en een sanitaire ruimte met douche en wc.

De appartementen op de eerste etage bestaan uit een zit/slaapkamer, een keuken/hal, een sanitaire ruimte met douche en wc en een berging. De keuken is standaard ingericht met een keukenblok en een koelkastje met vriesvak. De appartementen zijn voorzien van zelf bedienbare elektrische zonneschermen.

### **Wonen op de afdeling kleinschalig wonen**

Een veilige, herkenbare en huiselijke omgeving staat centraal op de afdeling kleinschalig wonen. De afdeling telt 18 appartementen, waarbij één woongroep bestaat uit 6 appartementen en een gezamenlijke huiskamer. De appartementen bestaan uit een zit/slaapkamer en sanitaire ruimte met douche, wastafel en toilet. Uw appartement is gestoffeerd en ingericht met een verpleeghuisbed, een nachtkastje, een linnenkast en verlichting. U of uw familieleden/mantelzorgers kunnen het appartement zelf verder inrichten.

### **De inrichting van uw appartement**

Het appartement wordt schoon opgeleverd. Er zijn gordijnrails, vitrage en gordijnen aanwezig en op de vloer ligt linoleum. Als u het appartement huurt op basis van scheiden wonen en zorg, dan kunt u het appartement naar uw eigen smaak stofferen en inrichten.

Voor het inrichten van uw kamer kunt u voor de veiligheid de volgende punten in gedachten houden:

- Houd voldoende loopruimte.
- Goede verlichting geeft veiligheid bij het lopen, maar is ook prettig als u iets wilt lezen.
- Als u nieuwe gordijnen aanschaft, bent u verplicht brandvertragende gordijnen te kopen.
- Vermijd losse kleedjes, kleden en snoeren van bijvoorbeeld de televisie, de telefoon of uw lampen. Hier kunt u gemakkelijk over struikelen of uitglijden.

Kunt u zelf niet voor de inrichting zorgen, dan regelen wij voor u een eenvoudige, functionele inrichting.

### **Zondagsrust**

Wij vinden zondagsrust belangrijk. Daarom vragen wij u op zondag niet te verhuizen, geen boor- en timmerwerkzaamheden te verrichten en/of geen vloerbedekking te leggen.

### **Televisie, telefonie en internet**

Aansluitingen voor televisie, telefonie en internet (KPN) zijn aanwezig. U kunt zelf kiezen welke diensten u wil afnemen bij de KPN. Wij adviseren u wel dit meteen aan te vragen omdat het aansluiten enkele weken duurt. De abonnements- en gesprekskosten zijn voor uw eigen rekening.

### **Schoonmaak**

Het uitgangspunt is dat wat u zelf nog kunt doen ook door u zelf wordt gedaan. Het is fijn als uw netwerk u hierbij kan ondersteunen.

De huishoudelijk medewerker heeft per week 45 minuten per appartement om schoon te maken. Het is afhankelijk van uw indicatie of deze tijd in één wekelijks schoonmaakmoment wordt gebruikt of verdeeld wordt over meerdere momenten in de week. Als er medewerkers uitvallen kan het incidenteel voorkomen dat de 45 minuten worden ingekort of dat de schoonmaak laten in de week plaatsvindt. Dat doen we zodat we toch iedereen te kunnen ondersteunen.

U kunt zelf aangeven wat u per week schoon wilt laten maken, mits het binnen de 45 minuten blijft. In de basis maakt de huishoudelijk medewerker wekelijks uw badkamer en toilet schoon. Het keukenblok (buitenkant) en het woon- en slaapgedeelte worden gestoft (niet in de kasten) en de vloer gewist en gedweild. De buitenramen van uw appartement worden vier keer per jaar door de glazenwasser gewassen.

Als u graag uw eigen huishoudelijk hulp wilt behouden of organiseren is dat natuurlijk mogelijk. De kosten hiervan zijn dan wel voor uw eigen rekening.

## **Voorzieningen**

### **Maaltijdservice**

#### **Broodmaaltijden**

Woont u in een zorgappartement, dan kunt u zelf uw broodmaaltijden verzorgen. De boodschappen voor deze maaltijden kunt u in de winkel doen. In de winkel in De Serre vindt u diverse soorten brood, beleg, boter, melk en andere etenswaren.

Bent u niet in staat om zelf de boodschappen te doen in het winkeltje, dan doen de zorgmedewerkers dat graag voor u.

Het broodgeld is €79,49 in 2024 per maand. Het bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. U mag het budget helemaal opmaken. Heeft u op 31 december nog budget over? Dan vervalt dat op 1 januari.

#### **Warme middagmaaltijd**

Op de begane grond vindt u restaurant De Serre. Hier kunt u rustig zitten en genieten van koffie en thee. Een enthousiast team verzorgt hier dagelijks de maaltijden. Iedere dag kunt u in De Serre tussen 12.00 en 13.30 uur, samen met andere cliënten, genieten van uw warme maaltijd. Wekelijks wordt er een menu samengesteld waaruit u kunt kiezen. Op zondag is De Serre gesloten.

Woont u op afdeling kleinschalig wonen, dan wordt de warme maaltijd bereid in de centrale keuken en in dekschalen naar de woongroep gebracht. Bezoekers kunnen tegen betaling met u als bewoner in het restaurant in De Serre mee-eten. Wij vragen u om gasten vooraf aan te melden bij de receptie.

#### **Afzeggen maaltijden**

Bent u één of meerdere dagen afwezig en eet u niet mee? Wilt u dit dan, het liefst 24 uur van tevoren, doorgeven aan de gastvrouw/gastheer bij de receptie.

#### **(Verjaardags)feest**

Voor het vieren van uw verjaardag of een andere feestelijke gelegenheid kunt u een van de ruimten, met catering vanuit ons eigen restaurant, reserveren. Bij de receptie kunt u meer informatie opvragen of een reservering plaatsen.

#### **Post**

Woont u in een zorgappartement of op de afdeling kleinschalig wonen, dan heeft u een eigen brievenbus. De gastvrouw/gastheer legt daarin al uw binnengekomen post. De brievenbus vindt u bij de hoofdingang op de begane grond. U kunt uw uitgaande post in de rode brievenbus bij de entree van De Serre doen. De brievenbus wordt elke dag om 13.00 uur geleegd.

#### **Winkel**

In de winkel op de begane grond kunt u op maandag, woensdag en vrijdag van 10.30 uur tot 11.30 uur uw boodschappen doen. Naast brood, fruit, zuivel en beleg vindt u er onder andere koekjes, drogisterijartikelen, kaarten, postzegels en schoonmaakmiddelen.

Iedere dag kunt u fruit bestellen via de receptie. Op vrijdag kunt u dit afhalen in de winkel.

#### **Kleding-schoenenverkoop**

Regelmatig vindt er een kleding- of schoenenverkoop plaats. De verkoopdagen worden vooraf aangekondigd via de nieuwsbrief en op de publicatieborden in de liften en gangen.

#### **Kapsalon**

De kapsalon bevindt zich in De Serre en is iedere dinsdagochtend geopend. Bij de receptie kunt u een afspraak maken voor een behandeling. In de kapsalon kunt u contant betalen.

#### **Pedicure**

Bij de receptie kunt u een afspraak maken voor een behandeling van onze pedicure. Hij/zij komt bij u aan huis, in uw appartement. Bij de pedicure kunt u contant betalen.

#### **Audicien/opticien**

U kunt zich via een opgavestroompje (dat in uw postbus wordt bezorgd) aanmelden voor de audicien of opticien.

#### **Bibliotheek**

In een zijruimte van De Serre vindt u de bibliotheek.

#### **Wasservice**

Wij zorgen voor het wassen, drogen en strijken van het door ons verstrekte beddengoed, handdoeken en washandjes. U bent zelf verantwoordelijk voor uw eigen kleding (ondergoed en bovenkleding) en eigen beddengoed en handdoeken. U kunt uw wasgoed zelf verzorgen, of iemand uit uw omgeving vragen. Of u kunt tegen betaling gebruikmaken van de wasservice. De wasservice kan uw kleding wassen, drogen, strijken, stomen of chemisch reinigen. Als u gebruik maakt van de wasservice moeten uw kledingstukken en eigen beddengoed en handdoeken voorzien zijn van persoonlijke naam labels. De kosten voor de wasservice van uw eigen kleding en het merken van kleding zijn voor uw rekening.



## **Leefregels**

We streven naar een veilig en vertrouwd woon- en werkklimaat in de locatie. Elkaar respecteren is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Ook uw bijdrage wordt hierin verwacht.

## **Huisdieren**

In overleg met uw EVV mag uw huisdier met u meeverhuizen. U mag geen nieuwe huisdieren aanschaffen. Huisdieren zijn alleen toegestaan als u het dier zelfstandig kunt verzorgen en het huisdier geen overlast veroorzaakt voor andere bewoners. Als uw huisdier schade veroorzaakt bent u daar verantwoordelijk voor en de kosten voor de schade zijn voor uw rekening.

## **Rookbeleid**

De algemene ruimten in de locatie zijn rookvrij. U mag roken in uw eigen appartement. Bezoekers mogen niet roken in de appartementen.

De medewerkers hebben recht op een rookvrije werkplek. Roken is daarom niet toegestaan als zij in uw appartement zijn of elk moment kunnen komen. U moet dan vooraf uw appartement luchten. Er is 1 aangewezen rookplek aan de achterzijde van het gebouw.

## **Rollator, rolstoel of scootmobiel of elektrische fiets**

Heeft u een rollator, rolstoel en/of scootmobiel? Dan kunt u die plaatsen in uw eigen appartement of op de toegewezen plek/stalling op de begane grond. Het parkeren van een scootmobiel in de gangen of algemene ruimtes is verboden vanwege brandveiligheid.

## **Sleutels**

U krijgt bij het tekenen van de zorgleveringsovereenkomst vier sleutels. Twee van uw appartement: één voor uzelf en één voor uw contactpersoon/ vertegenwoordiger. U bent zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van uw appartement. Ook ontvangt u een sleutel van de postbus in de hal op de begane grond. En u ontvangt een transponder voor de hoofd- en achteringang van Groenewoude. Wilt u een extra sleutel, dan kunt u deze via de huismeester bestellen. De kosten voor het maken van de extra sleutel zijn voor eigen rekening. Vanwege de veiligheid moeten deze extra sleutels worden geregistreerd en bij vertrek worden ingeleverd of ter plaatse worden vernietigd. Verliest u één of meerdere sleutels, dan brengen wij de kosten voor een nieuw exemplaar bij u in rekening. Vanuit veiligheidsoverwegingen mag u niet zelf sleutels laten bijmaken, sloten verwijderen of vervangen.

## **Afval**

Afval wordt gescheiden ingezameld. Glaswerk kunt u kwijt in de glascontainer die u vindt bij de achteringang van de locatie. Daar wordt ook het oud papier ingezameld. Uw rest- en huisafval wordt dagelijks door de zorgmedewerkers meegenomen.

## **Alarmering**

De appartementen hebben een aansluiting op het alarmomroepsysteem zodat u, in geval van nood, altijd hulp kunt vragen. In de woon-, slaap-, en badkamer kunt u via de intercom hulp inroepen. Mocht u een halszender nodig hebben dan krijgt u die ook.

## **Brandveiligheid**

De locatie is voorzien van volledige brandbewaking. In uw appartement zijn automatische brandmelders die bij rookontwikkeling direct een signaal doorgeven aan de brandmeldcentrale bij de receptie en de brandweer. Op de gang hangen brandslangen, handmelders en vluchtrouteaanduidingen.

Medewerkers zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV) en zijn in zo'n situatie herkenbaar aan de veiligheidshesjes die zij dragen. Zij weten precies wat er moet gebeuren als er brand

uitbreekt of als er calamiteiten zijn. Zij weten ook hoe u, mocht dit nodig zijn, geëvacueerd moet worden. Het is belangrijk dat u de instructies van de BHV-medewerkers opvolgt

### **Voorschriften**

- Vanwege de brandveiligheid moeten alle gangen goed begaanbaar zijn. Daarom vragen wij u om uw (eventuele) rollator of rolstoel in uw eigen appartement te plaatsen of op een toegewezen plek.
- Gebruik bij brand nooit de lift, alleen de nooduitgangen en de trappenhuisen.
- Houd de ramen en deuren gesloten of sluit deze direct als er brand is.
- Gebruik geen open vuur, zoals kaarsen en waxinelichtjes en ander open vuur.
- Gebruik geen dubbele verlengsnoeren
- Blokkeer geen deuren

### **Versieringen**

Onveilige versieringen blijken maar al te vaak de oorzaak van brand. Het is daarom belangrijk dat versieringen niet gemakkelijk ontvlambaar zijn en dat u bij het ophangen van de versieringen, de voorschriften in acht neemt.

- Gebruik alleen gecertificeerd versieringsmateriaal. Dat zijn vooraf geïmpregneerde materialen, met certificaat van de leverancier.
- De onderkant van de versiering dient minimaal 2.5 meter boven de vloer te hangen.
- Bij het ophangen van de versieringen is het belangrijk, dat het materiaal niet in aanraking komt met verlichting (afstand minimaal 50 cm) en andere hittebronnen (dus ook televisies)
- Doorkruis met de versieringen geen gangen en/of doorgangen
- Bindt de versieringen niet vast aan de branddeuren
- Bevestig de versieringen altijd met ijzerdraad in plaats van nylondraad.

### **Cliëntenraad**

Groenewoude kent een eigen cliëntenraad. De cliëntenraad is er voor u en behartigt uw belangen voor onder meer:

- maaltijdvoorziening
- veiligheid, gezondheid en hygiëne
- recreatiemogelijkheden en ontspanning
- huisregels • lokale nieuw- en verbouwplannen

Voor de eerste vier onderwerpen hebben de cliëntenraden verzwaard adviesrecht. Dit betekent dat het locatiemanagement niet zomaar een besluit mag nemen dat afwijkt van het advies van de cliëntenraad. De raad vergadert gemiddeld één keer per kwartaal met de locatiemanager. Vanuit elke lokale cliëntenraad is één lid afgevaardigd naar de centrale cliëntenraad, die de belangen van alle cliënten van Zorggroep Charim behartigt. De centrale cliëntenraad heeft verzwaard adviesrecht ten aanzien van onderwerpen zoals geestelijke verzorging en kwaliteit van zorg en dienstverlening.

### **Uw inbreng**

Op <https://zorggroepcharim.nl/locaties/groenewoude/clientenraad-groenewoude> vindt u de notulen en nieuwsbulletins van de centrale en de lokale cliëntenraden. U kunt vergaderingen van de (centrale) cliëntenraad op verzoek bijwonen, mits hierdoor het goed functioneren van de cliëntenraad niet wordt belemmerd en de onderwerpen op de agenda niet vertrouwelijk zijn. Als u een vraag hebt, kunt u altijd een van de leden van de cliëntenraad aanspreken of een e-mail sturen naar [clientenraad-groenewoude@zorggroepcharim.nl](mailto:clientenraad-groenewoude@zorggroepcharim.nl).

Voor de gegevens van de centrale cliëntenraad kunt u terecht bij het secretariaat: tel. 06 30 94 53 53 of kijk op [www.zorggroepcharim.nl/centralecliëntenraad](http://www.zorggroepcharim.nl/centralecliëntenraad)

## Bijlage 1: Storingswijzer

Legenda				
	Deze storing moet u zelf verhelpen, of wij kunnen dit voor u regelen maar dan worden de kosten in rekening gebracht	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
	Deze storing en bijbehorende kosten zijn voor Zorggroep Charim	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	Bij oplevering zijn de kosten voor Zorggroep Charim, tijdens bewoning voor de client	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
		individueel wonen		groepswonen
<b>A</b>				
	<b>Alarmering</b>	<i>Charim</i>	<i>client</i>	<i>Charim</i>
	Alarmeringssysteem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Halszender	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van halszender bij lege batterij of einde levensduur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van halszender bij onoordeelkundig gebruik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Aanrecht</b>			
	Onderhouden en herstellen van het aanrechtblok, aanrechtblad en keukenkastjes ten gevolge van slijtage door veroudering.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bijstellen, smeren en vervangen van scharnieren/aansluitingen van deuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Afvoeren</b>			
	Herstellen van de afvoerleiding van de wastafel, de douche, of de gootsteen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Schoonmaken en ontstoppen van de riolering, gootsteenafvoer, douche- en wastafelafvoer, closetaansluiting en wasmachineafvoer, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met bijbehorende ketting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met de eventueel bijbehorende ketting als deze door de gebruiker is kwijtgeraakt.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Afvalverwijdering</b>			
	Na opzegging van het appartement / studio bent u zelf verantwoordelijk voor het afvoeren van alle meubels en inventaris. Het is niet toegestaan om meubels en inventaris achter te laten bij de locatie of te deponeren in de containers van de locatie.			
<b>B</b>				
	<b>Brievenbus</b>			
	Onderhouden en herstellen van de brievenbussen: in portieken van gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van brievenbusslot.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van zoekgeraakte sleutels en sloten en/of gebroken sleutels. <u>Verplicht via de huismeester.</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C</b>				
	<b>Centrale verwarming collectief</b>			
	Onderhouden en bijvullen ketel c.v. installatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ontluchten radiatoren c.v. installatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Closet</b>			

	Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel of fonteinbakje, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel en fonteinbakje bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals incontinentie materiaal doorspoelen, e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van de flotter in het reservoir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van een lekkende closet- en stortbakaansluiting.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van de hoekstopkraan of stortbak.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van closetzitting (wc-bril).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van closetzitting (wc-bril) bij onoordeelkundige gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>D</b>					
	<b>Deurbel</b>				
	Onderhouden en herstellen van bellen en belinstallaties van gemeenschappelijke toegangsdeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van beldrukker, mechanische bel en beltransformator.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk binnendeuren en binnenzijde van buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk buitenzijde buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilder- en herstelwerk deuren naar aanleiding van onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Douche</b>				
	Vervangen en/of herstellen van de door de zorgaanbieder aangebrachte handdouche, douche-slang, glij-inrichting (douchestang), ophang pen en koppelstuk, kraanuitlopen en wastafelstop.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen (zie afvoeren).				
<b>E</b>					
	<b>Elektriciteit</b>				
	Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichteansluitpunten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichteansluitpunten bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van elektrische bedradingen, met uitzondering van door de gebruiker aangebrachte uitbreidingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van schakelaars en snoeren aan alle eigen apparaten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Alle meegebrachte apparatuur, schemerlampen en overige elektrische apparatuur zullen vooraf visueel gecontroleerd worden op veiligheid.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van batterijen van alle aanwezige batterij-gevoede apparatuur, die eigendom zijn van de gebruiker	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>G</b>					
	<b>Gemeenschappelijke ruimten</b>				
	Schoonhouden van portieken, trappenhuis en gemeenschappelijke ruimten en gangen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Gevel</b>				
	Onderhouden en herstellen van buitengevels, met inbegrip van het voegwerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk aan de buitengevels	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Glas</b>				

	Vervangen van buitenbeglazing ten gevolge van breuk of lekkend dubbelglas (thermopane)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van breuk of lekkage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van onoordeelkundig gebruik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Terugbrengen van glas in oorspronkelijke staat (bijv. na plaatsing losse airco)				
	<b>Gootsteen</b>				
	Schoonhouden en ontstoppen van de afvoer en vervangen van het roostertje in de gootsteen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>H</b>					
	<b>Hang- en sluitwerk</b>				
	Onderhouden van en kleine reparaties aan hang- en sluitwerk van buitendeuren en ramen, de woningtoegangsdeur en binnendeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van hang- en sluitwerk van buitendeuren en buitenramen woningtoegangsdeur en binnendeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enmalig verstrekken van sleutels bij verhuur woning.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Laten maken van sleutels dan wel laten vervangen van sloten toegangsdeur van de eigen woning en/of algemene ruimten nazoekraken of beschadiging (verplicht via de zorgaanbieder). Deze zorgt voor sloten/sleutels die binnen het systeem passen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Onderhouden en herstellen van sloten die toegang geven tot gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Horren</b>				
	Aanbrengen en plaatsen van horren in zitkamer/slaapkamer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>I</b>					
	<b>Internet, tv en bellen (Zorgpropositie KPN)</b>				
	Abonnement internet, tv en bellen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen of herstellen van snoeren, instellen van TV- en Radioprogramma's	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>K</b>					
	<b>Kasten</b>				
	Herstellen van (losse) kasten en kastplanken, kast- en keukeninterieur, zoals plankdragers, roedehouders, hangroeden, losse lade-indelingen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van losse kasten, tenzij behorend bij vast interieur.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Leveren en monteren van extra kastplanken.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden van, door u meegebrachte kastsloten en -scharniere	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Kozijnen</b>				
	Schilderwerk aan de buitenkant van de kozijnen en vervangen van kozijnen bij aantasting door houtrot.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van het houtwerk van buiten-kozijnen, buitendeuren en buitenramen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk van alle binnenkozijnen volgens een door Zorggroep Charim vooraf opgesteld onderhoudsplan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Kranen</b>				
	Vervangen en/of herstellen van tapkranen en mengkranen, met inbegrip van het vervangen van kraanleertjes en binnenwerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>L</b>					
	<b>Lekkage</b>				
	Herstellen van leidingen of daken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen van waterschade, indien veroorzaakt door de gebruiker.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>M</b>					

	<b>Mechanische ventilatie</b>				
	Onderhouden en herstellen van de mechanische ventilatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden van de centrale afzuiginstallatie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Meubilair</b>				
	Onderhoud en reparatie van het door u meegebrachte meubilair, stoelen, tafels en kasten.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>O</b>					
	<b>Ongediertebestrijding/plaagdieren</b>				
	Bestrijden en verdelgen ongedierte/plaagdieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Ophangen diverse zaken</b>				
	Ophangen schilderijen, eigen lampen, overige wanddecoraties, e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Opleveren appartement</b>				
	Het appartement/studio opleveren in originele staat.(vloer, muren en gordijnen/vitrage. Verwijderen van schroeven, pluggen en spijke inclusief eigen aangebrachte items (planken, planchet ed)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Herstellen schade in het appartement bij opleveren. Indien de schade zelf veroorzaakt is.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>P</b>					
	<b>Paden / Terrassen</b>				
	Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van terrassen die bij het appartement behoren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van gemeenschappelijke paden die bij een complex behoren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Parket</b>				
	Leggen van parket is uitsluitend toegestaan met in acht name van de geluidsnormen zoals vastgesteld door de Nederlandse Stichting Geluidshinder (NSG).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<b>Plafond</b>				
	Schilderen en herstellen van de plafonds. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Planchet</b>				
	Vervangen van planchetten bij beschadiging.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>R</b>					
	<b>Raamkozijnen / Ruiten (zie glas/ kozijnen)</b>				
	<b>Riolering (zie afvoeren)</b>				
	<b>Roosters</b>				
	Herstellen of vervangen van direct in de buitenramen of gevel opgenomen ventilatieroosters.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>S</b>					
	<b>Sauzen</b>				
	Sauzen van de plafonds en wanden in het appartement. De zorginstelling hoeft niet voor iedere mutatie het appartement te schilderen en te sauzen (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tussentijds (binnen zorgleveringsovereenkomst) sauzen plafonds en wanden.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur deze herstellen in oorspronkelijke staat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Schakelaars (zie elektriciteit)</b>				
	<b>Schilderen</b>				
	Schilderwerk binnen de woning. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur, herstellen in oorspronkelijke staat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Schilderwerk buiten het appartement.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk in verkeersruimten (hallen, portieken, gangen).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk in recreatie- en algemene ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Schoonhouden</b>				

	Schoonhouden van trappenhuis en hallen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Sifons</b>				
	Ontstoppen van sifons.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Spiegels</b>				
	Vervangen (wastafel)spiegels, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen (wastafel)spiegels bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Stopcontacten</b> (zie elektriciteit)				
	<b>Stucwerk</b>				
	Repareren stucwerk indien het stucwerk loskomt van de ondergrond	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen na beschadiging door zelfwerkzaamheid.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Herstellen van krimp-scheuren in stukadoorswerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>T</b>					
	<b>Tegels</b>				
	Vervangen van beschadigde wand-, vloer-, en/of vensterbanktegels indien beschadiging door gebruiker is veroorzaakt.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Tuinen</b>				
	Onderhouden van de bij de woning behorende tuin.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Trappen</b>				
	Onderhouden en vernieuwen van trappen, trapleuningen en hekken in de gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>V</b>					
	<b>Vensterbank</b>				
	Herstellen of vervangen vensterbank, bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Verlichting</b>				
	Herstellen of vervangen van de verlichtingsinstallaties (armaturen en ornamenten) in gemeenschappelijke ruimten zoals trappenhuisgangen, hallen en portieken	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van <u>eigen</u> lampen in het appartement.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Vloeren</b>				
	Onderhouden en herstellen vloerconstructies en dekvloeren in gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen van de veroorzaakte beschadiging aan vloeren en vloerbedekkingen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>W</b>					
	<b>Wandafwerking</b>				
	Onderhouden en herstellen van de wandafwerking.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur, deze herstellen in oorspronkelijke staat bij beëindiging van de zorgleveringsovereenkomst.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Waterleiding</b>				
	Herstellen van waterleidingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Aansluitingen m.b.t. wasmachines en overige eigen apparatuur in overleg met de zorgaanbieder.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Z</b>					
	<b>Zonwering</b>				
	Buitenzonwering: onderhoud en reparatie (indien aanwezig).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>