



# Locatiewijzer Elim

**Het adres van Elim is:**  
Koenestraat 128, 3958 XB Amerongen  
Het algemene telefoonnummer van Elim is: 0343 - 81 01 50

## Hartelijk welkom!

Onze medewerkers heten u van harte welkom en wensen u alle goeds hier in Elim.

Deze fijne locatie ligt aan de voet van de Amerongse berg, in een prachtige bosrijke omgeving en is ontstaan in de jaren 80 uit zendings-diaconessenarbeid. Locatie Elim maakt onderdeel uit van Zorggroep Charim en staat voor liefdevolle zorg voor lichaam, geest en ziel.

De komende jaren staan we voor een flinke uitdaging in de ouderenzorg. Er zijn steeds meer mensen die zorg nodig hebben, terwijl er minder mensen zijn om die zorg te bieden. Het vraagt daarom een goede samenwerking met u, uw familie, naasten en vrijwilligers om ervoor te zorgen dat u de zorg ontvangt die aansluit bij uw behoeften en die voor u van betekenis is. We doen het samen, waarbij uw eigen regie voorop staat en het uitgangspunt is dat u zelf blijft doen wat u nog zelf kunt doen. We bespreken samen welke rol uw naasten voor u kunnen blijven vervullen en onderzoeken of zorgtechnologie of hulpmiddelen voor u toegevoegde waarde bieden. Uiteraard vullen onze medewerkers dit aan met de noodzakelijke professionele zorg.

Een verhuisperiode is hectisch. Een tijd van opruimen, inpakken, inrichten en wennen aan uw nieuwe woonomgeving. In deze locatiewijzer vindt u veel praktische informatie over locatie Elim. Heeft u toch nog vragen? Stel deze dan gerust aan een van onze medewerkers. Wij helpen u graag op weg en hopen dat u en uw naasten zich snel thuis voelen in Elim.

Dominique Dautzenberg  
Locatiemanager (a.i) van Elim

## **Inhoud**

<b>Hartelijk welkom!</b> .....	<b>2</b>
<b>De locatie Elim</b> .....	<b>5</b>
<b>Zo zelfstandig mogelijk, met ondersteuning van anderen</b> .....	<b>5</b>
Bereikbaarheid.....	5
<b>Het aanbod</b> .....	<b>5</b>
<b>Belangrijke mensen in de locatie</b> .....	<b>5</b>
Eerstverantwoordelijk verzorgende/ verpleegkundige (EVV).....	5
Vrijwilligers.....	5
Welzijnspalet.....	6
Huismeester .....	6
<b>Geestelijke verzorging</b> .....	<b>6</b>
Dagopening .....	6
Kerkdiensten.....	6
<b>Wonen in Elim</b> .....	<b>7</b>
De zorgappartementen .....	7
Wonen op de afdeling kleinschalig wonen .....	7
De inrichting van uw appartement.....	7
<b>Zondagsrust</b> .....	<b>7</b>
Televisie, telefonie en internet.....	7
Schoonmaak appartement.....	7
<b>Voorzieningen</b> .....	<b>8</b>
Maaltijdservice .....	8
Broodmaaltijden .....	8
Warme middagmaaltijd .....	8
Afzeggen maaltijden .....	8
(Verjaardags)feest .....	8
Post .....	8
Winkel.....	8
Kleding en -schoenenverkoop.....	9
Kapper aan huis.....	9
Pedicure .....	9
Bibliotheek .....	9
Platenprogramma .....	9
Wasservice .....	9
Spreekuur Wasserij Barth Slijkhuis .....	9
Vervoer Regiotaxi en belbus .....	9
Regiotaxi .....	9

Busvervoer .....	10
<b>Leefregels .....</b>	<b>10</b>
Huisdieren .....	10
Rookbeleid.....	10
Rollator, rolstoel of scootmobiel of elektrische fiets .....	10
Sleutels.....	10
Afval .....	10
<b>Alarmering .....</b>	<b>10</b>
<b>Brandveiligheid .....</b>	<b>10</b>
Voorschriften.....	11
Versieringen.....	11
<b>Cliëntenraad .....</b>	<b>11</b>
Uw inbreng .....	12
<b>Bijlage 1: Storingswijzer .....</b>	<b>13</b>

## **De locatie Elim**

Aan de voet van de Amerongse berg, in een bosrijke omgeving, ligt locatie Elim. Elim ontstond in de jaren '80 uit zendings-diaconessenarbeid. Vanuit een protestants-christelijke visie is in de locatie altijd een goed woon- en leefklimaat onderhouden. In 2009 werd het gebouw heropend na een grondige renovatie en nieuwbouw. Aan Elim grenst high care Hospice De Wingerd, waar palliatieve terminale zorg wordt geboden. Parkeren kan op het eigen terrein.

## **Zo zelfstandig mogelijk, met ondersteuning van anderen**

Veel van onze cliënten geven aan dat zij hun leven en zelfstandigheid zoals zij gewend zijn zoveel als mogelijk willen behouden. Dat is ook wat wij belangrijk vinden. Daarom helpen wij u om zo zelfstandig mogelijk te blijven. Als u ondersteuning nodig hebt, bespreken we wat u zelf kunt blijven doen en wat uw familie, vrienden of een vrijwilliger voor u kunnen betekenen. En waar u dat nodig hebt, bieden wij u zorg, begeleiding en behandeling.

Wij geloven in het gedachtengoed van positieve gezondheid; we focussen meer op uw veerkracht, op wat uw leven betekenisvol maakt en minder op uw gezondheidsproblemen. Dat wil zeggen dat we breder kijken dan alleen uw gezondheidsklachten maar ons vooral richten op waar u blij van wordt en hoe we dat kunnen realiseren.

Hierbij is het van belang dat uw naasten betrokken blijven in uw leven. Net als in de tijd voordat u bij Charim kwam wonen. Kwamen er mensen elke week koffiedrinken? Nodig hen ook in uw nieuwe woning gerust uit! Ze kunnen altijd langskomen, want er zijn geen bezoektijden.

We denken graag met u en uw naasten na hoe zij betrokken kunnen blijven bij de zorg en dagbesteding. Hielp iemand u om uw huis schoon te maken? Of was er iemand die met u boodschappen deed? Dan is het voor u en ons fijn als dit zo blijft. U blijft dan in verbinding met uw netwerk en voor ons betekent het dat we op een ander moment tijd aan u kunnen besteden.

## **Bereikbaarheid**

De locatie is 24 uur per dag bereikbaar via het telefoonnummer 0343-81 01 50. De receptie is bereikbaar op maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 17.00 uur. Buiten deze tijden beantwoordt een zorgmedewerker de telefoon.

## **Het aanbod**

Elim biedt verzorging, verpleging en welzijn voor ouderen. Er zijn 47 zorgappartementen en er is een afdeling kleinschalig wonen waar aan 26 bewoners intensieve zorg wordt geboden. Die afdeling bestaat uit vier "woningen" met zeven woon-slaapkamers met een gezamenlijke huiskamer voor mensen met dementie. Daarnaast is er een groep van 11 appartementen voor bewoners die somatische (lichamelijke) zorg krijgen.

## **Belangrijke mensen in de locatie**

### **Eerstverantwoordelijk verzorgende/ verpleegkundige (EVV)**

Als vast aanspreekpunt krijgt u een Eerst Verantwoordelijk Verzorgende/verpleegkundige (EVV) toegewezen. De EVV is verantwoordelijk voor de coördinatie van alle zorg- en dienstverlening die u ontvangt en behartigt daarin ook uw belangen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben die u niet met uw EVV kunt bespreken dan kunt u terecht bij de teamleider van uw afdeling.

### **Vrijwilligers**

Op onze locatie zijn veel vrijwilligers actief. Zij kunnen u ondersteunen bij de hobby's en activiteiten die u wilt voortzetten. Ook kunt u denken aan een gesprekje, een leuke

ontmoeting en begeleiding bij creatieve of individuele activiteiten. De vrijwilligerscoördinator is het aanspreekpunt. Kent u iemand die graag vrijwilligerswerk wil doen, wilt u hem/haar dan in contact brengen met de vrijwilligerscoördinator?

### **Welzijnspalet**

Elke week worden er verschillende activiteiten georganiseerd waaraan u kunt meedoen. In het weekprogramma dat bij de receptie hangt, leest u welke activiteiten we komende week organiseren. De activiteiten vinden plaats in de Orangerie of de Elimkamer. Het team begeleiding kunt u bereiken via de receptie of aanspreken wanneer u hen tegenkomt in de gang. De activiteiten beginnen meestal om 15.00 uur.

### **Huismeester**

Is er iets in uw appartement defect, dan kunt u dit melden bij de receptie. Uw melding wordt dan doorgegeven aan de huismeester. In sommige gevallen bent u zelf, als bewoner, verantwoordelijk voor het onderhoud of reparatie van uw appartement. Waarvoor u precies verantwoordelijk bent, leest u in de bijgaande storingswijzer, zie bijlage 1. De huismeester helpt u graag met extra diensten of met het zoeken naar een geschikt klusbedrijf. De kosten hiervoor worden, na goedkeuring, bij u in rekening gebracht.

### **Geestelijke verzorging**

Wij bieden geestelijke verzorging vanuit een protestants-christelijke visie. Aan de locatie is ds. Maaïke de Goei-Jansma verbonden als geestelijk verzorger. Zij wordt ondersteund door betrokken pastorale vrijwilligers. Wilt u een gesprek met haar? Vraag het uw EVV.

Regelmatig worden activiteiten georganiseerd, zoals een Bijbelzanguur en een weeksluiting. Deze activiteiten worden aangekondigd in het weekprogramma van het welzijnspalet.

### **Dagopening**

Iedere doordeweekse dag is er om 9.00 uur een dagopening te beluisteren door bewoners van Binnenhof via de omroepinstallatie en op de FM 92.50.

### **Kerkdiensten**

Binnen Elim vinden de gehele week verschillende activiteiten plaats met betrekking tot de protestant christelijke identiteit. Om de week is er op zondag een viering in de Orangerie van Elim.

U kunt ook vanuit uw appartement de wekelijkse kerkdienst vanuit de Andrieskerk in Amerongen volgen. Deze zondagdienst begint om 10.00 uur en gaat uit van de Protestantse Kerk Nederland (PKN). De dienst is te beluisteren via de kerktelefoon of internet.

Wilt u een kerkdienst volgen via een kerktelefoonaansluiting, dan kunt u dit regelen bij uw eigen kerkelijke gemeente. Deze kosten komen voor eigen rekening.

## Wonen in Elim

### De zorgappartementen

De zorgappartementen zijn ruim opgezet en bestaan uit een woonkamer, een slaapkamer, een extra kamer, een keuken en een sanitaire ruimte met douche en wc. De keuken is standaard ingericht met een keukenblok. Alleen de appartementen op de afdeling Tweede Kamer beschikken daarbij over een ingebouwde koelkast. De appartementen aan de zonzijde zijn voorzien van elektrische zonneschermen die u zelf kunt bedienen.

### Wonen op de afdeling kleinschalig wonen

Een veilige, herkenbare en huiselijke omgeving staat centraal op de afdeling kleinschalig wonen. De afdeling telt zes of zeven appartementen (voor cliënten met een vorm van dementie) en een gezamenlijke huiskamer. Uw appartement is gestoffeerd en ingericht met onder andere een in hoogte verstelbaar bed. De sanitaire ruimte deelt u samen met één medebewoner. U of uw familieleden/mantelzorgers kunnen het appartement zelf verder inrichten.

### De inrichting van uw appartement

Het appartement wordt schoon opgeleverd. Er zijn gordijnrails en gordijnen aanwezig en op de vloer ligt PVC.

Voor het inrichten van uw kamer kunt u voor de veiligheid de volgende punten in gedachten houden:

- Houd voldoende loopruimte.
- Goede verlichting geeft veiligheid bij het lopen, maar is ook prettig als u zit te lezen.
- Als u nieuwe gordijnen aanschaft, bent u verplicht brandvertragende gordijnen te kopen.
- Vermijd losse kleedjes, kleden en snoeren van bijvoorbeeld de televisie, de telefoon of uw lampen. Hier kunt u gemakkelijk over struikelen of uitglijden.

Kunt u zelf niet voor de inrichting zorgen, dan regelen wij voor u een eenvoudige, functionele inrichting.

## Zondagsrust

Wij vinden zondagsrust belangrijk. Daarom vragen wij u op zondag niet te verhuizen en geen boor- en timmerwerkzaamheden te verrichten.

### Televisie, telefonie en internet

Aansluitingen voor televisie, telefonie en internet (KPN) zijn aanwezig. U kunt zelf kiezen welke diensten u wil afnemen. Wij adviseren u wel dit meteen aan te vragen, omdat het aansluiten enkele weken duurt. De abonnements- en gesprekskosten zijn voor uw eigen rekening.

### Schoonmaak appartement

Voor de schoonmaak is het uitgangspunt dat wat u zelf nog kunt doen ook door uzelf wordt gedaan. Het is fijn als uw netwerk u hierbij kunnen ondersteunen.

De huishoudelijk medewerker heeft 45 minuten per week per appartement om schoon te maken. Afhankelijk van uw indicatie wordt deze tijd in één wekelijks schoonmaakmoment opgebruikt of in meerdere momenten over de week verdeeld. Als een medewerker uitvalt kan het incidenteel voorkomen dat de 45 minuten worden ingekort om toch iedereen te kunnen ondersteunen of dat de schoonmaak later in de week plaats vindt.

U kunt zelf aangeven wat u per week schoon wilt laten maken mits het binnen de 45 minuten blijft. In de basis wordt wekelijks uw badkamer en toilet schoongemaakt, het keukenblok

(buitenkant), het woon- en slaapgedeelte gestoft (niet in de kasten) en de vloer gewist en gedweild.

De buitenramen van uw appartement worden vier keer per jaar door de glazenwasser gewassen.

Als u graag uw eigen huishoudelijk hulp wilt behouden of organiseren is dat natuurlijk mogelijk. De kosten hiervan zijn voor uw eigen rekening.

## Voorzieningen

### Maaltijdservice

#### Broodmaaltijden

Woont u in een zorgappartement, dan kunt u zelf uw broodmaaltijden verzorgen. De boodschappen voor deze maaltijden kunt u in de winkel doen. In de winkel op de begane grond vindt u diverse soorten brood, beleg, boter, melk en andere etenswaren.

Iedere maand ontvangt u een vastgesteld bestedings-limiet voor deze boodschappen. Als u de limiet overschrijdt, worden de kosten van de boodschappen bij u in rekening gebracht. Het broodgeld is per maand €79,49 in 2024. Het bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. U mag het budget helemaal opmaken. Hebt u op 31 december nog budget over? Dan vervalt dat op 1 januari.

De winkel is geopend op maandag tot en met zaterdag van 9.30 uur tot 11.30 uur en van 14.00 tot 15.30 uur.

Woont u op de afdeling kleinschalig wonen, dan eet u de broodmaaltijden 's ochtends en 's avonds gezamenlijk in de huiskamer

#### Warme middagmaaltijd

Op de begane grond vindt u restaurant De Orangerie. Hier kunt u rustig zitten en genieten van koffie en thee. Een enthousiast team verzorgt hier dagelijks de maaltijden. Iedere dag kunt u hier tussen 12.00 uur en 13.30 uur samen met andere cliënten en bezoekers genieten van uw warme maaltijd. Het is ook mogelijk de maaltijd in uw appartement te gebruiken.

Bezoekers kunnen tegen betaling mee-eten. Het is belangrijk dat zij dit twee dagen van tevoren laten weten aan de receptie.

Woont u op de afdeling kleinschalig wonen, dan bereidt u met elkaar de warme maaltijden.

#### Afzeggen maaltijden

Bent u één of meerdere dagen afwezig en eet u niet mee, dan vragen wij u dit, het liefst 24 uur van tevoren, door te geven aan de gastvrouw/gastheer bij de receptie.

#### (Verjaardags)feest

Voor het vieren van uw verjaardag of een andere feestelijke gelegenheid kunt u één van de ruimten, eventueel met catering vanuit ons eigen restaurant, reserveren. Bij de receptie kunt u meer informatie opvragen of een reservering plaatsen

#### Post

Uw post wordt in uw brievenbus bezorgd. Wilt u post versturen? Dan kunt u deze afgeven bij de receptie of in de brievenbus voor de hoofdingang doen.

#### Winkel

In de winkel op de begane grond kunt u dagelijks uw boodschappen doen. Naast brood, fruit, zuivel en beleg vindt u er onder andere koekjes, drogisterijartikelen, kaarten, postzegels en



schoonmaakmiddelen. Openingstijden: maandag tot en met vrijdag van 9.30 uur tot 11.30 uur en van 14.00 uur tot 15.30 uur open. Op zaterdag is de winkel geopend van 9.30 uur tot 11.30 uur.

### **Kleding en -schoenenverkoop**

Regelmatig vindt er een kleding- of schoenenverkoop plaats. De verkoopdagen worden vooraf aangekondigd via de nieuwsbrief en op de publicatieborden in de liften en gangen.

### **Kapper aan huis**

U kunt zelf contact opnemen met de kapper voor het maken van een afspraak. Elim heeft geen contract met een kapper. Wel kunnen we u voorzien van naam en telefoonnummer van een kapper. Informatie hierover kunt u lezen in het Elimnieuws.

### **Pedicure**

U kunt zelf contact opnemen met de pedicure voor het maken van een afspraak.

### **Bibliotheek**

In de Elimkamer hebben we een boekenkast waar u boeken kunt lenen. U mag de boeken gratis meenemen om te lezen. We vragen u wel de boeken na het lezen weer terug te zetten.

### **Platenprogramma**

Iedere dinsdagavond kunt u om 19.00 uur luisteren naar het platenprogramma van Cees Bood via de omroepinstallatie en op FM 92.50.

### **Wasservice**

Wij zorgen voor het wassen, drogen en strijken van het door ons verstrekte beddengoed, handdoeken en washandjes. U bent zelf verantwoordelijk voor uw eigen kleding (ondergoed en bovenkleding) en eigen beddengoed en handdoeken. U kunt uw wasgoed zelf verzorgen, of iemand uit uw omgeving vragen. Of u kunt tegen betaling gebruikmaken van de wasservice. De wasservice kan uw kleding wassen, drogen, strijken, stomen of chemisch reinigen. Als u gebruik maakt van de wasservice moeten uw kledingstukken en uw eigen beddengoed en handdoeken voorzien zijn van persoonlijke naamlabels. De kosten van de wasservice voor uw eigen kleding en het merken van kleding zijn voor uw rekening. U kunt hiervoor deze op naam afgeven bij de receptie van Elim. Voor de verpleegafdelingen geldt dat u het bij de verzorging kunt afgeven op de afdeling.

### **Spreekuur Wasserij Barth Slijkhuis**

In de oneven maanden zijn er spreekuren van wasserij Barth Slijkhuis. Wanneer de spreekuren zijn staat aangegeven op de vaste plekken in de gangen van Elim. Tijdens dit spreekuur bent u van harte welkom om vragen en/of klachten te bespreken rondom de wasservice. De medewerker linnenkamer Elim en een medewerker van Barth Slijkhuis zijn aanwezig tijdens het spreekuur. Ongemerkt wasgoed komt retour via de wasserij. Als u kleding zoekgeraakt is, zit dit mogelijk tussen de ongemerkte kleding. De medewerker linnenkamer Elim zorgt dat het ongemerkte wasgoed klaarligt tijdens het spreekuur.

### **Vervoer Regiotaxi en belbus**

#### **Regiotaxi**

U kunt gebruik maken van Regiotaxi Eemland Heuvelrug. Deze taxi rijdt dagelijks van 6.00 tot 24.00 uur in de gemeenten Utrechtse Heuvelrug, Woudenberg en Wijk bij Duurstede. Voor meer informatie kunt u bellen naar 0900 040 05 08. Om te reserveren kunt u bellen naar 0900 112 24 45.

### **Busvervoer**

Op een kleine afstand van Elim stoppen de lijnbussen: Syntus lijn 50. In Amerongen is geen treinstation. Voor meer informatie over het vervoer kunt u terecht bij de gastheer/gastvrouw bij de receptie.

### **Leefregels**

We streven naar een veilig en vertrouwd woon- en werkklimaat in de locatie. Elkaar respecteren is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Ook uw bijdrage wordt hierin verwacht.

### **Huisdieren**

In overleg met uw EVV mag uw huisdier met u meeverhuizen. U mag geen nieuwe huisdieren aanschaffen. Huisdieren zijn alleen toegestaan als u het dier zelfstandig kunt verzorgen en het dier geen overlast veroorzaakt voor andere bewoners. Als uw huisdier schade veroorzaakt bent u daar verantwoordelijk voor en zijn kosten voor uw rekening.

### **Rookbeleid**

De algemene ruimten in de locatie zijn rookvrij. U mag roken in uw eigen appartement. Bezoekers mogen niet roken in de appartementen.

De medewerkers hebben recht op een rookvrije werkplek. Het is daarom niet toegestaan om te roken als zij in uw appartement zijn of elk moment kunnen komen. U moet vooraf uw appartement luchten.

### **Rollator, rolstoel of scootmobiel of elektrische fiets**

Heeft u een rollator, rolstoel en/of scootmobiel? Dan kunt u die plaatsen in uw eigen appartement of op de toegewezen plek/stalling in de stalling bij de ingang van de tweede verdieping. Het parkeren van een scootmobiel in de gangen of in de algemene ruimtes is verboden vanwege brandveiligheid.

### **Sleutels**

U krijgt bij het tekenen van de zorgleveringsovereenkomst één sleutel. Woont u met z'n tweeën dan krijgt u twee sleutels. Deze sleutel past op uw kamerdeur, maar ook op de voordeur en zijdeur van de locatie. U bent zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van uw appartement. Wilt u een extra sleutel, dan kunt u deze via de huismeester bestellen. De kosten voor het maken van de extra sleutel zijn voor uw rekening. Vanuit veiligheid moeten deze extra sleutels worden geregistreerd en bij vertrek worden ingeleverd of ter plaatse worden vernietigd. Verliest u één of meerdere sleutels, dan worden de kosten voor een nieuw exemplaar bij u in rekening gebracht. Vanuit veiligheidsoverwegingen mag u niet zelf sleutels laten bijmaken, sloten verwijderen of vervangen.

### **Afval**

Het afval wordt gescheiden ingezameld op de daarvoor bestemde plaatsen of wordt op verzoek dagelijks door de zorgmedewerkers meegenomen. Uw EVV kan u hierover meer vertellen. Ook kunt u uw afval kwijt in de afvalbakken bij de hoofdingang van de locatie. Eventueel grof vuil dient u zelf af te voeren naar het milieupark van de gemeente.

### **Alarmering**

De appartementen hebben een aansluiting op het alarmomroepsysteem zodat u, in geval van nood, altijd hulp kunt vragen. In de woon-, slaap-, en badkamer kunt u via de intercom hulp inroepen. Mocht u een pols/halszender nodig hebben dan krijgt u die ook.

### **Brandveiligheid**

De locatie is voorzien van volledige brandbewaking. In uw appartement zijn automatische brandmelders die bij rookontwikkeling direct een signaal doorgeven aan de

brandmeldcentrale bij de receptie en de brandweer. Op de gang hangen brandslangen, handmelders en vluchtrouteaanduidingen.

Medewerkers zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV) en zijn in zo'n situatie herkenbaar aan de veiligheidshesjes die zij dragen. Zij weten precies wat er moet gebeuren als er brand uitbreekt of als er calamiteiten zijn. Zij weten ook hoe u, mocht dit nodig zijn, geëvacueerd moet worden. Het is belangrijk dat u de instructies van de BHV-medewerkers opvolgt.

### **Voorschriften**

- Vanwege de brandveiligheid moeten alle gangen goed begaanbaar zijn. Daarom vragen wij u om uw (eventuele) rollator of rolstoel in uw eigen appartement te plaatsen of op een toegewezen plek.
- Gebruik bij brand nooit de lift, alleen de nooduitgangen en de trappenhuisen.
- Houd de ramen en deuren gesloten of sluit deze direct als er brand is.
- Gebruik geen open vuur, zoals kaarsen en waxinelichtjes en ander open vuur.
- Gebruik geen dubbele verlengsnoeren
- Blokkeer geen deuren
- Gebruik van een elektrische deken is alleen toegestaan als deze aan de veiligheidseisen (keurmerk) voldoet en dit is afgestemd met uw EVV.

### **Versieringen**

Onveilige versieringen blijken maar al te vaak de oorzaak van brand. Het is daarom belangrijk dat versieringen niet gemakkelijk ontvlambaar zijn en dat u bij het ophangen van de versieringen, de voorschriften in acht neemt.

- Gebruik alleen gecertificeerd versieringsmateriaal. Dat zijn vooraf geïmpregneerde materialen, met certificaat van de leverancier.
- De onderkant van de versiering dient minimaal 2.5 meter boven de vloer te hangen.
- Bij het ophangen van de versieringen is het belangrijk, dat het materiaal niet in aanraking komt met verlichting (afstand minimaal 50 cm) en andere hittebronnen (dus ook televisies)
- Doorkruis met de versieringen geen gangen en/of doorgangen
- Bindt de versieringen niet vast aan de branddeuren
- Bevestig de versieringen altijd met ijzerdraad in plaats van nylondraad.

### **Cliëntenraad**

Elim heeft een eigen cliëntenraad. De cliëntenraad is er voor u en behartigt uw belangen voor onder meer:

- Maaltijdvoorziening
- veiligheid, gezondheid en hygiëne
- recreatiemogelijkheden en ontspanning
- huisregels
- lokale nieuw- en verbouwplannen

Voor de eerste vier onderwerpen hebben de cliëntenraden verzwaard adviesrecht. Dit betekent dat het locatiemanagement niet zomaar een besluit mag nemen dat afwijkt van het advies van de cliëntenraad. De raad vergadert gemiddeld één keer per kwartaal met de locatiemanager. Vanuit elke lokale cliëntenraad is één lid afgevaardigd naar de centrale cliëntenraad, die de belangen van alle cliënten van Zorggroep Charim behartigt. De centrale cliëntenraad heeft verzwaard adviesrecht ten aanzien van onderwerpen, zoals geestelijke verzorging en kwaliteit van zorg en dienstverlening.

## **Uw inbreng**

Op <https://zorggroepcharim.nl/locaties/elim/clientenraad-elim> vindt u de notulen en nieuwsbulletins van de centrale en de lokale cliëntenraden. U kunt vergaderingen van de (centrale) cliëntenraad op verzoek bijwonen, mits hierdoor het goed functioneren van de cliëntenraad niet wordt belemmerd en de onderwerpen op de agenda niet vertrouwelijk zijn. Als u een vraag hebt, kunt u altijd één van de leden van de cliëntenraad aanspreken of een e-mail sturen.

U kunt de lokale cliëntenraad bereiken via [clientenraad-elim@zorggroepcharim.nl](mailto:clientenraad-elim@zorggroepcharim.nl)

Voor de gegevens van de centrale cliëntenraad kunt u terecht bij het secretariaat:  
Telefoonnummer: 06-30 94 53 53 of kijk op [www.zorggroepcharim.nl/centralecliëntenraad](http://www.zorggroepcharim.nl/centralecliëntenraad).

## Bijlage 1: Storingswijzer

Legenda			
		Charim	Cliënt
	Deze storing moet u zelf verhelpen, of wij kunnen dit voor u regelen maar dan worden de kosten in rekening gebracht	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Deze storing en bijbehorende kosten zijn voor Zorggroep Charim	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bij oplevering zijn de kosten voor Zorggroep Charim, tijdens bewoning voor de client	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

A		individueel wonen		groepswonnen	
		Charim	client	Charim	client
	<b>Alarmering</b>				
	Alarmeringssysteem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Halszender	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van halszender bij lege batterij of einde levensduur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van halszender bij onoordeelkundig gebruik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Aanrecht</b>				
	Onderhouden en herstellen van het aanrechtblok, aanrechtblad en keukenkastjes ten gevolge van slijtage door veroudering.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bijstellen, smeren en vervangen van scharnieren/aansluitingen van deuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Afvoeren</b>				
	Herstellen van de afvoerleiding van de wastafel, de douche, of de gootsteen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schoonmaken en ontstoppen van de riolering, gootsteenafvoer, douche- en wastafelafvoer, closetaansluiting en wasmachineafvoer, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met bijbehorende ketting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met de eventueel bijbehorende ketting als deze door de gebruiker is kwijtgeraakt.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Afvalverwijdering</b>				
	Na opzegging van het appartement / studio bent u zelf verantwoordelijk voor het afvoeren van alle meubels en inventaris. Het is niet toegestaan om meubels en inventaris achter te laten bij de locatie of te deponeren in de containers van de locatie.				
<b>B</b>					
	<b>Brievenbus</b>				
	Onderhouden en herstellen van de brievenbussen: in portieken van gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van brievenbusslot.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van zoekgeraakte sleutels en sloten en/of gebroken sleutels. <u>Verplicht via de huismeester.</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>C</b>					
	<b>Centrale verwarming collectief</b>				
	Onderhouden en bijvullen ketel c.v. installatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ontluchten radiatoren c.v. installatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		individueel wonen		groepswonen	
		Charim	client	Charim	client
	<b>Closet</b>				
	Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel of fonteinbakje, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel en fonteinbakje bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals incontinentie materiaal doorspoelen, e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van de floter in het reservoir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van een lekkende closet- en stortbakaansluiting.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van de hoekstopkraan of stortbak.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van closetzitting (wc-bril).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van closetzitting (wc-bril) bij onoordeelkundige gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>D</b>					
	<b>Deurbel</b>				
	Onderhouden en herstellen van bellen en belinstallaties van gemeenschappelijke toegangsdeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van beldrukker, mechanische bel en beltransformator.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk binnendeuren en binnenzijde van buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk buitenzijde buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilder- en herstelwerk deuren naar aanleiding van onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Douche</b>				
	Vervangen en/of herstellen van de door de zorgaanbieder aangebrachte handdouche, douche-slang, glij-inrichting (douchestang), ophang pen en koppelstuk, kraanuitlopen en wastafelstop.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen (zie afvoeren).				
<b>E</b>					
	<b>Elektriciteit</b>				
	Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichtaansluitpunten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichtaansluitpunten bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van elektrische bedradingen, met uitzondering van door de gebruiker aangebrachte uitbreidingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van schakelaars en snoeren aan alle eigen apparaten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Alle meegebrachte apparatuur, schemerlampen en overige elektrische apparatuur zullen vooraf visueel gecontroleerd worden op veiligheid.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van batterijen van alle aanwezige batterij-gevoede apparatuur, die eigendom zijn van de gebruiker	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>G</b>					
	<b>Gemeenschappelijke ruimten</b>				
	Schoonhouden van portieken, trappenhuis en gemeenschappelijke ruimten en gangen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Gevel</b>				
	Onderhouden en herstellen van buitengevels, met inbegrip van het voegwerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		individueel wonen		groepswonen	
		Charim	client	Charim	client
	Schilderwerk aan de buitengevels	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Glas</b>				
	Vervangen van buitenbeglazing ten gevolge van breuk of lekkend dubbelglas (thermopane)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van breuk of lekkage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van onoordeelkundig gebruik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Terugbrengen van glas in oorspronkelijke staat (bijv. na plaatsing losse airco)				
	<b>Gootsteen</b>				
	Schoonhouden en ontstoppen van de afvoer en vervangen van het roostertje in de gootsteen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>H</b>					
	<b>Hang- en sluitwerk</b>				
	Onderhouden van en kleine reparaties aan hang- en sluitwerk van buitendeuren en ramen, de woningtoegangsdeur en binnendeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van hang- en sluitwerk van buitendeuren en buitenrame woningtoegangsdeur en binnendeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Eenmalig verstrekken van sleutels bij verhuur woning.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Laten maken van sleutels dan wel laten vervangen van sloten toegangsdeur van de eigen woning en/of algemene ruimten nazoekraken of beschadiging (verplicht via de zorgaanbieder). Deze zorgt voor sloten/sleutels die binnen het systeem passen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Onderhouden en herstellen van sloten die toegang geven tot gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Horren</b>				
	Aanbrengen en plaatsen van horren in zitkamer/slaapkamer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>I</b>					
	<b>Internet, tv en bellen (Zorgpropositie KPN)</b>				
	Abonnement internet, tv en bellen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen of herstellen van snoeren, instellen van TV- en Radioprogramma's	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>K</b>					
	<b>Kasten</b>				
	Herstellen van (losse) kasten en kastplanken, kast- en keukeninterieur, zoals plankdragers, roedehouders, hangroeden, losse lade-indelingen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van losse kasten, tenzij behorend bij vast interieur.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Leveren en monteren van extra kastplanken.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden van, door u meegebrachte kastsloten en –scharniere	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Kozijnen</b>				
	Schilderwerk aan de buitenkant van de kozijnen en vervangen van kozijnen bij aantasting door houtrot.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van het houtwerk van buiten-kozijnen, buitendeuren en buitenramen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk van alle binnenkozijnen volgens een door Zorggroep Charim vooraf opgesteld onderhoudsplan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Kranen</b>				
	Vervangen en/of herstellen van tapkranen en mengkranen, met inbegrip van het vervangen van kraanleertjes en binnenwerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>L</b>					



		individueel wonen		groepswonen	
		Charim	client	Charim	client
	<b>Lekkage</b>				
	Herstellen van leidingen of daken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen van waterschade, indien veroorzaakt door de gebruiker.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>M</b>					
	<b>Mechanische ventilatie</b>				
	Onderhouden en herstellen van de mechanische ventilatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden van de centrale afzuiginstallatie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Meubilair</b>				
	Onderhoud en reparatie van het door u meegebrachte meubilair, stoelen, tafels en kasten.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>O</b>					
	<b>Ongediertebestrijding/plaagdieren</b>				
	Bestrijden en verdelgen ongedierte/plaagdieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Ophangen diverse zaken</b>				
	Ophangen schilderijen, eigen lampen, overige wanddecoraties, e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Opleveren appartement</b>				
	Het appartement/studio opleveren in originele staat.(vloer, muren en gordijnen/vitrage. Verwijderen van schroeven, pluggen en spijke inclusief eigen aangebrachte items (planken, planchet ed)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Herstellen schade in het appartement bij opleveren. Indien de schade zelf veroorzaakt is.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>P</b>					
	<b>Paden / Terrassen</b>				
	Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van terrassen die bij het appartement behoren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van gemeenschappelijke paden die bij een complex behoren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Parket</b>				
	Leggen van parket is uitsluitend toegestaan met in acht name van de geluidsnormen zoals vastgesteld door de Nederlandse Stichting Geluidshinder (NSG).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<b>Plafond</b>				
	Schilderen en herstellen van de plafonds. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Planchet</b>				
	Vervangen van planchetten bij beschadiging.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>R</b>					
	<b>Raamkozijnen / Ruiten (zie glas/ kozijnen)</b>				
	<b>Riolering (zie afvoeren)</b>				
	<b>Roosters</b>				
	Herstellen of vervangen van direct in de buitenramen of gevel opgenomen ventilatieroosters.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>S</b>					
	<b>Sauzen</b>				
	Sauzen van de plafonds en wanden in het appartement. De zorginstelling hoeft niet voor iedere mutatie het appartement te schilderen en te sauzen (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tussentijds (binnen zorgleveringsovereenkomst) sauzen plafonds en wanden.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur deze herstellen in oorspronkelijke staat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Schakelaars (zie elektriciteit)</b>				
	<b>Schilderen</b>				



		individueel wonen		groepswonen	
		Charim	client	Charim	client
	Schilderwerk binnen de woning. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur, herstellen in oorspronkelijke staat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Schilderwerk buiten het appartement.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk in verkeersruimten (hallen, portieken, gangen).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk in recreatie- en algemene ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Schoonhouden</b>				
	Schoonhouden van trappenhuizen en hallen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Sifons</b>				
	Ontstoppen van sifons.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Spiegels</b>				
	Vervangen (wastafel)spiegels, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen (wastafel)spiegels bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Stopcontacten</b> (zie elektriciteit)				
	<b>Stucwerk</b>				
	Repareren stucwerk indien het stucwerk loskomt van de ondergrond	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen na beschadiging door zelfwerkzaamheid.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Herstellen van krimp-scheuren in stukadoorswerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>T</b>					
	<b>Tegels</b>				
	Vervangen van beschadigde wand-, vloer-, en/of vensterbanktegels indien beschadiging door gebruiker is veroorzaakt.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Tuinen</b>				
	Onderhouden van de bij de woning behorende tuin.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Trappen</b>				
	Onderhouden en vernieuwen van trappen, trapleuningen en hekwerk in de gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>V</b>					
	<b>Vensterbank</b>				
	Herstellen of vervangen vensterbank, bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Verlichting</b>				
	Herstellen of vervangen van de verlichtingsinstallaties (armaturen en ornamenten) in gemeenschappelijke ruimten zoals trappenhuizingen, hallen en portieken	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van eigen lampen in het appartement.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Vloeren</b>				
	Onderhouden en herstellen vloerconstructies en dekvloeren in gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen van de veroorzaakte beschadiging aan vloeren en vloerbedekkingen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>W</b>					
	<b>Wandafwerking</b>				
	Onderhouden en herstellen van de wandafwerking.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur, deze herstellen in oorspronkelijke staat bij beëindiging van de zorgleveringsovereenkomst.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Waterleiding</b>				
	Herstellen van waterleidingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Aansluitingen m.b.t. wasmachines en overige eigen apparatuur in overleg met de zorgaanbieder.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		individueel wonen		groepswonen	

		<i>Charim</i>	<i>client</i>	<i>Charim</i>	<i>client</i>
<b>Z</b>					
	<b>Zonwering</b>				
	Buitenzonwering: onderhoud en reparatie (indien aanwezig).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>