



# Locatiewijzer 't Boveneind

**Het adres van 't Boveneind:**  
Pr. Christinaplantsoen 90 en 92, 3905 JZ Veenendaal  
Het algemene telefoonnummer van 't Boveneind is: 0318-51 91 76

## Welkom in 't Boveneind

Onze medewerkers heten u van harte welkom en wensen u alle goeds hier in 't Boveneind.

Deze mooie, nieuwe locatie met ruime appartementen en moderne voorzieningen ligt dichtbij het centrum van Veenendaal in een groene, parkachtige omgeving. In de twee nieuwe gebouwen staat ontmoeting centraal. Naast een grote ontmoetingsruimte die ook dient als restaurant, zijn er verspreid over 't Boveneind verschillende kleinere ontmoetingsruimtes.

### **Locatie 't Boveneind maakt onderdeel uit van Zorggroep Charim**

Ieder mens heeft dromen en verlangens, wij willen deze voor ouderen helpen realiseren, met toegewijde zorg- en dienstverlening, want Charim zorgt voor lichaam, geest en ziel: zorg die verder gaat.

De komende jaren staan we voor een flinke uitdaging in de ouderenzorg. Er zijn steeds meer mensen die zorg nodig hebben, terwijl er minder mensen zijn om die zorg te bieden. Het vraagt daarom een goede samenwerking met u, uw familie, naasten en vrijwilligers. Alleen samen kunnen we om ervoor zorgen dat u de zorg ontvangt die aansluit bij uw behoeften en die voor u van betekenis is. We doen het samen, waarbij uw eigen regie voorop staat. Het uitgangspunt is dat u zelf blijft doen wat u nog zelf kunt doen. We bespreken samen welke rol uw naasten voor u kunnen blijven vervullen en onderzoeken of zorgtechnologie of hulpmiddelen voor u toegevoegde waarde bieden. Uiteraard vullen onze medewerkers dit aan met de noodzakelijke professionele zorg.

### **Een verhuisperiode is hectisch**

Een tijd van opruimen, inpakken, inrichten en wennen aan uw nieuwe woonomgeving. In deze locatiewijzer vindt u veel praktische informatie over locatie 't Boveneind.

### **Heeft u toch nog vragen?**

Stel deze dan gerust aan een van onze medewerkers. Wij helpen u graag op weg en hopen dat u en uw naasten zich snel bij ons thuis voelen.

Francis Bloemendal  
Locatiemanager 't Boveneind

## Inhoud

<b>Zo zelfstandig mogelijk, met ondersteuning van anderen .....</b>	<b>5</b>
Bereikbaarheid van de locatie .....	5
<b>Belangrijke mensen in de locatie .....</b>	<b>5</b>
Eerst Verantwoordelijk Verzorgende/ Verpleegkundige (EVV).....	5
Vrijwilligers.....	5
Team Welzijn .....	5
Huismeester .....	5
<b>Geestelijke verzorging .....</b>	<b>6</b>
Kerkdiensten.....	6
<b>Wonen in 't Boveneind.....</b>	<b>6</b>
Somatische en Psychogeriatrische zorg .....	6
Uw appartement inrichten .....	6
Televisie, telefonie en internet.....	7
Schoonmaak appartement.....	7
<b>Voorzieningen.....</b>	<b>7</b>
Maaltijdservice .....	7
Broodmaaltijden .....	7
Warme middagmaaltijd .....	7
Afzeggen maaltijden.....	8
Winkel.....	8
Kapper .....	8
Pedicure .....	8
Bibliotheek.....	8
Wasservice .....	8
<b>Leefregels .....</b>	<b>8</b>
Huisdieren .....	8
Rookbeleid.....	9
<b>Praktische zaken .....</b>	<b>9</b>
Apotheek .....	9
Vervoer Regiotaxi en belbus .....	9
55+bus .....	9
Regiotaxi .....	9
Busvervoer .....	9
Afval .....	10
<b>Alarmering .....</b>	<b>10</b>
<b>Brandveiligheid .....</b>	<b>10</b>
Voorschriften.....	10

Versieringen.....	10
<b>Cliëntenraad .....</b>	<b>10</b>
Uw inbreng .....	12
Contact .....	12
<b>Tip.....</b>	<b>12</b>
<b>Bijlage 1: Storingswijzer .....</b>	<b>13</b>

## **Zo zelfstandig mogelijk, met ondersteuning van anderen**

Veel van onze bewoners geven aan dat zij hun leven en zelfstandigheid zoals zij gewend zijn zoveel als mogelijk willen behouden. Dat is ook wat wij belangrijk vinden. Daarom helpen wij u om zo zelfstandig mogelijk te blijven. Als u ondersteuning nodig hebt, bespreken we wat u zelf kunt blijven doen en wat uw familie, vrienden of een vrijwilliger voor u kunnen betekenen. En waar u dat nodig hebt, bieden wij u zorg, begeleiding en behandeling

Wij volgen het gedachtengoed van positieve gezondheid; we focussen meer op uw veerkracht, op wat uw leven betekenisvol maakt en minder op uw gezondheidsproblemen. Dat wil zeggen dat we breder kijken dan alleen uw gezondheidsklachten maar ons vooral richten op waar u blij van wordt en hoe we dat kunnen realiseren.

Hierbij is het van belang dat uw naasten betrokken blijven in uw leven. Net als in de tijd voordat u bij Charim kwam wonen. Kwamen er mensen elke week koffiedrinken? Nodig hen ook in uw nieuwe woning gerust uit! Ze kunnen altijd langskomen, want er zijn geen bezoektijden.

We denken graag met u en uw naasten na hoe zij betrokken kunnen blijven bij de zorg en dagbesteding. Hielp iemand u om uw huis schoon te maken? Of was er iemand die met u boodschappen deed? Dan is het voor u en ons fijn als dit zo blijft. U blijft dan in verbinding met uw netwerk en voor ons betekent het dat we op een ander moment tijd aan u kunnen besteden.

## **Bereikbaarheid van de locatie**

't Boveneind is 24 uur per dag telefonisch bereikbaar op het telefoonnummer (0318) 51 91 76. De medewerkers van het restaurant zijn tot 15.30 uur beschikbaar voor uw vragen

## **Belangrijke mensen in de locatie**

### **Eerst Verantwoordelijk Verzorgende/ Verpleegkundige (EVV)**

U krijgt een EVV toegewezen. De EVV is verantwoordelijk voor de coördinatie van alle zorg- en dienstverlening die u ontvangt en behartigt daarin ook uw belangen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben die u niet met uw EVV kunt bespreken dan kunt u terecht bij de teamleider.

### **Vrijwilligers**

In 't Boveneind werken, naast deskundige zorgverleners, veel vrijwilligers. Zij ondersteunen de medewerkers met hand- en spandiensten. U kunt hierbij denken aan koffie schenken en begeleiding bij creatieve of individuele activiteiten. De vrijwilligerscoördinator is het aanspreekpunt. Kent u iemand die graag vrijwilligerswerk wil doen, verwijst hem of haar dan door naar [www.werkenbijcharim.nl/vrijwilligers](http://www.werkenbijcharim.nl/vrijwilligers).

### **Team Welzijn**

Team Welzijn organiseert regelmatig ontspannings- en welzijnsactiviteiten. Deze activiteiten worden aangekondigd in de maandelijkse nieuwsbrief en via de posters in de liften en op de gangen. U bent van harte welkom. De centrale activiteiten vinden plaats in de het restaurant. Sommige activiteiten vragen om een eigen bijdrage. Dit wordt vooraf kenbaar gemaakt.

U kunt ook gebruik maken van de duofiets, de beleef tafel, de hometrainer met tv, de boekenuitleen of de breintrainer. Wilt u hier meer over weten neem dan contact op met team welzijn.

### **Huismeester**

Is er iets in uw appartement defect, dan kunt u dit melden bij de zorgmedewerker. Uw melding wordt dan doorgegeven aan de huismeester. In sommige gevallen bent u zelf, als bewoner, verantwoordelijk voor het onderhoud of reparatie van uw appartement.

Waarvoor u precies verantwoordelijk bent, leest u in de bijgaande storingswijzer, zie bijlage 1. De huismeester helpt u graag met extra diensten of met het zoeken naar een geschikt klusbedrijf. De kosten hiervoor worden, na goedkeuring, bij u in rekening gebracht.

### **Geestelijke verzorging**

Wij bieden geestelijke verzorging vanuit een protestants-christelijke visie. Aan de locatie is een predikant verbonden als geestelijk verzorger die ondersteund wordt door actieve pastorale vrijwilligers. Als u lid bent van een kerk of geloofsgemeenschap, verwachten wij dat u zo lang mogelijk betrokken blijft bij uw eigen gemeente.

Regelmatig worden activiteiten georganiseerd, zoals gespreksgroepen en Bijbelkringen. Deze activiteiten worden aangekondigd in de nieuwsbrief of via de posters in de liften en op de gangen.

### **Kerkdiensten**

In het restaurant wordt iedere zondag een dienst van Woord en Gebed gehouden. Deze wordt geleid door een pastoraal medewerker of predikant. U kunt de kerkdienst ook volgen via [www.kerkdienstgemist.nl](http://www.kerkdienstgemist.nl).

Wilt u een kerkdienst volgen via een kerkteléfonoonaansluiting, dan kunt u dit regelen bij uw eigen kerkelijke gemeente. Deze kosten komen voor uw eigen rekening.

### **Wonen in 't Boveneind**

't Boveneind heeft 103 appartementen, waarvan:

- 34 studio's met een oppervlakte van 32 m<sup>2</sup>. Deze zijn bedoeld voor bewoners met dementie. Ze hebben een klein terras met een afscheiding, een eigen woon/slaapkamer en een badkamer.
- 69 grotere appartementen (47m<sup>2</sup>). Deze zijn bedoeld voor zowel mensen met dementie als met een somatische zorgvraag. Ook zijn deze 69 appartementen geschikt voor echtparen. Zij moeten beiden een VV-indicatie hebben, één van hen heeft minimaal een VV5 indicatie en de ander minimaal een VV4 indicatie. Deze appartementen hebben een eigen balkon óf een frans balkon, een woonkamer, een slaapkamer, badkamer en een berging. Appartementen die veel zon binnen krijgen en geen balkon boven zich hebben, beschikken over zelf bedienbare elektrische zonneschermen.

### **Somatische en Psychogeriatrische zorg**

We bieden naast somatische ook zorg aan mensen met een psychogeriatrische hulpvraag die nog geen behoefte hebben aan groepswoon. Deze cliënten krijgen wel begeleiding en verzorging die past bij de hulpvraag. Dit gebeurt individueel of tijdens groepsactiviteiten.

### **Uw appartement inrichten**

Het appartement wordt schoon opgeleverd. Let u bij het inrichten van uw appartement op de volgende veiligheidsvoorschriften en tips.

- Houd voldoende loopruimte
- Goede verlichting geeft veiligheid bij het lopen, maar is ook prettig als u zit te lezen.
- Vermijd losse kledjes, kleden en snoeren van bijvoorbeeld de televisie, de telefoon of uw lampen. Hier kunt u gemakkelijk over struikelen of over uitglijden

Het is niet toegestaan in de muren te boren of timmeren, de muren te schilderen of een nieuwe vloer te leggen.

Zondagsrust vinden wij belangrijk. Daarom vragen wij u op zondag niet te verhuizen.

### **Televisie, telefonie en internet**

Aansluitingen voor televisie, telefonie en internet (KPN) zijn aanwezig. U kunt zelf kiezen welke diensten u wil afnemen. Wij adviseren u wel dit meteen aan te vragen, omdat het aansluiten enkele weken duurt. De abonnements- en gesprekskosten zijn voor uw eigen rekening.

### **Schoonmaak appartement**

Voor de schoonmaak is het uitgangspunt dat wat u zelf nog kunt doen ook door uzelf wordt gedaan. Het is fijn als uw naasten u hierbij kunnen ondersteunen.

De medewerker op de begane grond heeft 30 minuten per week per studio om schoon te maken. Voor de appartementen op de verdiepingen heeft de medewerker 45 minuten per week. Afhankelijk van uw indicatie wordt deze tijd in één wekelijks schoonmaakmoment gebruikt of over meerdere momenten in de week verdeeld. Als een medewerker uitvalt, kan het incidenteel gebeuren dat de tijd wordt ingekort om toch iedereen te kunnen ondersteunen.

Wekelijks worden uw badkamer en toilet schoongemaakt, net als het keukenblok (buitenkant). Ook worden uw woon- en slaapgedeelte gestoft en de vloer gewist en gedweild. De buitenramen van uw appartement worden vier keer per jaar door de glazenwasser gewassen.

Als u graag uw eigen huishoudelijk hulp wilt behouden of organiseren is dat natuurlijk mogelijk. De kosten hiervan zijn voor uw eigen rekening. Heeft u vragen die u niet met de huishoudelijke medewerker of uw EVV kan bespreken? Dan kunt u deze stellen aan de teamleider.

### **Wat doet de huishouding niet?**

- Schoonmaken van hoge kasten (kasten vanaf 1.80 meter) waar spullen op staan. Als er geen spullen op staan wordt de kast een keer per maand schoongemaakt.
- Spullen uit de kasten halen, zoals boeken, fotolijstjes en beeldjes. Accessoires worden niet afgestoft, er wordt omheen gestoft.
- Schoonmaken van lage kasten (tot 1.80 meter) die vol staan. Er wordt om de accessoires heen gestoft, behalve als er geen ruimte tussen de accessoires is. Dan wordt er niet gestoft.
- Zware meubels verschuiven. Met zware meubels bedoelen wij bijvoorbeeld een sta-op stoel.

## **Voorzieningen**

### **Maaltijdservice**

#### **Broodmaaltijden**

Woont u in een zorgappartement, dan kunt u uw broodmaaltijd op uw kamer of in de ontmoetingsruimtes gebruiken. Woont u op de begane grond dan kunt u uw broodmaaltijd gebruiken in uw eigen studio of in de gezamenlijke buurtkamer.

#### **Warme middagmaaltijd**

Op de begane grond van 't Boveneind 1 vindt u het restaurant. Hier kunt u rustig zitten en genieten van koffie of thee. Een enthousiast team verzorgt hier dagelijks de maaltijden. Iedere dag kunt u hier tussen 11.30 uur en 13.30 uur, samen met andere bewoners, genieten van uw warme maaltijd.

Eten er gasten mee, dan horen wij dit graag. Zij kunnen tegen betaling mee-eten. Het is belangrijk dat u dit een dag van tevoren laat weten aan uw EVV of de verzorgende van uw afdeling.

### **Afzeggen maaltijden**

Eet u zelf één of meerdere dagen niet mee, wilt u dit dan een dag van tevoren doorgeven aan uw EVV of de verzorgende van uw afdeling.

### **Post**

U hebt een eigen brievenbus in de hal van 't Boveneind. Voor de bewoners van de studio's wordt de leuke post gedeeld met de bewoner en de zakelijke post met de contactpersoon.

### **Winkel**

In het restaurant op de begane grond kunt u een aantal dagelijkse benodigdheden kopen zoals koekjes, drogisterijartikelen, kaarten, postzegels en frisdrank. De openingstijden van de winkel vindt u in de locatienieuwsbrief of bij de winkel zelf.

### **Kapper**

U kunt zelf contact opnemen met de kapster Anita van de Glind voor het maken van een afspraak: 06-10 28 86 51. Zij komt dan bij u in het appartement.

### **Pedicure**

Aan 't Boveneind is Marleen Boers als pedicure verbonden. U kunt zelf contact met haar opnemen voor het maken van een afspraak. Zij is bereikbaar op telefoonnummer 0318-555903

Heeft u een medische indicatie voor een voetbehandeling, dan wordt de behandeling vergoed. Heeft u geen medische indicatie van de arts, dan zijn de kosten voor eigen rekening. Voor meer informatie kunt u terecht bij uw EVV.

### **Bibliotheek**

In 't Boveneind 1 staan op de gangen van de eerste, tweede, derde en vierde etage boekenkasten met boeken die u kunt lenen.

In 't Boveneind 2 staan deze op de derde verdieping. Ook deze kunt u vrij lenen.

### **Wasservice**

Wij zorgen voor het wassen, drogen en strijken van het door ons verstrekte beddengoed, handdoeken en washandjes. U bent zelf verantwoordelijk voor uw eigen kleding (ondergoed en bovenkleding) en eigen beddengoed en handdoeken. U kunt uw wasgoed zelf verzorgen, of iemand uit uw omgeving vragen. Of u kunt tegen betaling gebruikmaken van de wasservice. De wasservice kan uw kleding wassen, drogen, strijken, stomen of chemisch reinigen. Als u gebruik maakt van de wasservice moeten uw kledingstukken en eigen beddengoed en handdoeken voorzien zijn van persoonlijke naamlabels. De kosten voor de wasservice van uw eigen kleding en het merken van uw kleding zijn voor uw rekening.

Heeft u vragen over de was? Een keer per twee maanden is er een spreekuur van de wasserij. In de nieuwsbrief leest u op welke datum dit is. U kunt ook contact opnemen met de medewerkers van het restaurant.

### **Leefregels**

We streven naar een veilig en vertrouwd woon- en werkklimaat in de locatie. Elkaar respecteren is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Ook uw bijdrage wordt hierin verwacht.

### **Huisdieren**

In overleg met uw EVV en teamleider mag uw huisdier met u meeverhuizen. U mag geen nieuwe huisdieren aanschaffen. Huisdieren zijn alleen toegestaan in 't Boveneind als u het



dier zelfstandig kunt verzorgen, uw huisdier geen overlast veroorzaakt voor andere bewoners. Mocht u uw huisdier niet meer zelfstandig kunnen verzorgen of veroorzaakt hij overlast dan moet uw huisdier verhuizen. Als uw huisdier schade veroorzaakt bent u daar verantwoordelijk voor en zijn kosten die daarmee gemoeid zijn voor uw rekening.

### **Rookbeleid**

De algemene ruimten in de locatie zijn rookvrij. De medewerkers hebben recht op een rookvrije werkplek. Roken is daarom niet toegestaan als zij in uw appartement zijn of elk moment kunnen komen. Familieleden mogen niet roken in de appartementen. Wij vragen u vriendelijk uw voordeur gesloten te houden als u rookt zodat de rook niet de gang opkomt.

### **Rollator, rolstoel of scootmobiel**

Heeft u een rollator, rolstoel en/of scootmobiel, dan kunt u die plaatsen in uw eigen appartement. Wilt u gebruik maken van de scootmobielruimte op de begane grond in 't Boveneind 1? Overleg dan eerst met uw EVV of de teamleider. Deze ruimte heeft beperkt plek.

### **Praktische zaken**

#### **Apotheek**

Als u in 't Boveneind komt wonen en u zorg van ons ontvangt, kan daar op enig moment ook de medicatiezorg bij komen. Het is heel belangrijk dat dit zo veilig mogelijk gebeurt. Daarom werken wij samen met één apotheek. Ook als u zelf uw medicatie kunt beheren, vragen wij u gebruik te maken deze apotheek. Meer informatie kunt u hierover krijgen bij uw EVV. De medicatiezorg wordt verzorgd door een medewerker die daarvoor bevoegd is. De afspraken over uw medicatiebeheer noteren we in uw zorgdossier

#### **Vervoer Regiotaxi en belbus**

##### **55+bus**

De 55+bus van Veens Welzijn is er voor iedereen van 55 jaar en ouder die niet met het openbaar vervoer kan of wil reizen. De bus brengt u binnen de gemeente Veenendaal naar uw bestemming.

In de bus is voldoende ruimte voor rolstoelen en rollators. Reserveren kan van maandag tot en met vrijdag van 9.00 uur tot 11.30 uur en van 13.30 uur tot 16.00 uur. Bel voor een reservering naar (0318) 52 74 75. Om zeker te zijn van een plaats adviseren wij u om minimaal één dag van tevoren te reserveren.

##### **Regiotaxi**

Wilt u verder weg, dan kunt u gebruik maken van de Valleihopper. De Valleihopper is aanvullend openbaar vervoer, te gebruiken wanneer gewoon openbaar vervoer niet mogelijk is. De Valleihopper rijdt iedere dag van 6.00 uur 's ochtends tot 1.00 uur 's nachts. U kunt telefonisch reserveren via het nummer 0900 55 11 551.

##### **Busvervoer**

Bij 't Boveneind stoppen de buslijnen 80 en 81.

##### **Sleutels**

U krijgt bij het tekenen van de zorgleveringsovereenkomst één sleutel van uw appartement en één voor de ondergrondse containers. U bent zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van uw appartement. Wilt u een extra sleutel, dan kunt u deze via de huismeester bestellen. De kosten voor het maken van de extra sleutel zijn voor eigen rekening. Vanwege de veiligheid moet u deze extra sleutels registreren en bij vertrek inleveren. Verliest u één of meerdere sleutels, dan brengen wij de kosten voor een nieuw exemplaar bij u in rekening. Vanuit

veiligheidsoverwegingen mag u niet zelf sleutels laten bijmaken, sloten verwijderen of vervangen. De kosten voor het bijmaken van sleutels worden niet vergoed bij inlevering.

### **Afval**

In 't Boveneind wordt afval gescheiden ingezameld. Huisvuil, oud papier en lege flessen of glas kunt u weggooien in de daarvoor bestemde ondergrondse containers buiten bij 't Boveneind.

### **Alarmering**

De appartementen hebben een aansluiting op het alarmomroepsysteem zodat u, in geval van nood, altijd hulp kunt vragen. In de woonkamer is een alarmkastje en verder gaat alarmeren via een hals- of polszender.

### **Brandveiligheid**

Uw appartement heeft automatische brandmelders die bij rookontwikkeling direct een signaal doorgeven aan de brandmeldcentrale. Op de gang hangen blussers, handmelders en de vluchtroute. We raden u aan om deze goed te bekijken als u bij 't Boveneind komt wonen.

Medewerkers zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV) en zijn in zo'n situatie herkenbaar aan de veiligheidshesjes die zij dragen. Zij weten precies wat er moet gebeuren als er brand uitbreekt of als er calamiteiten zijn. Zij weten ook hoe u, mocht dit nodig zijn, geëvacueerd moet worden. Het is belangrijk dat u de instructies van de BHV-medewerkers opvolgt

### **Voorschriften**

- Vanwege de brandveiligheid moeten alle gangen goed begaanbaar zijn. Daarom vragen wij u om uw (eventuele) rollator of rolstoel in uw eigen appartement te plaatsen of op een toegewezen plek.
- Gebruik bij brand nooit de lift, alleen de nooduitgangen en de trappenhuizen.
- Houd de ramen en deuren gesloten of sluit deze direct als er brand is.
- Gebruik geen open vuur, zoals kaarsen en waxinelichtjes en ander open vuur.
- Gebruik geen dubbele verlengsnoeren
- Blokkeer geen deuren

### **Versieringen**

Onveilige versieringen blijken maar al te vaak de oorzaak van brand. Het is daarom belangrijk dat versieringen niet gemakkelijk ontvlambaar zijn en dat u bij het ophangen van de versieringen, de voorschriften in acht neemt.

- Gebruik alleen gecertificeerd versieringsmateriaal. Dat zijn vooraf geïmpregneerde materialen, met certificaat van de leverancier.
- De onderkant van de versiering dient minimaal 2.5 meter boven de vloer te hangen.
- Bij het ophangen van de versieringen is het belangrijk, dat het materiaal niet in aanraking komt met verlichting (afstand minimaal 50 cm) en andere hittebronnen (dus ook televisies)
- Doorkruis met de versieringen geen gangen en/of doorgangen
- Bindt de versieringen niet vast aan de branddeuren
- Bevestig de versieringen altijd met ijzerdraad in plaats van nylondraad

### **Cliëntenraad**

't Boveneind heeft een eigen cliëntenraad. De cliëntenraad is er voor u en behartigt uw belangen voor onder meer:

- maaltijdvoorziening
- veiligheid, gezondheid en hygiëne

- recreatiemogelijkheden en ontspanning
- huisregels
- lokale nieuw- en verbouwplannen

Voor de eerste vier onderwerpen hebben de cliëntenraden verzaamd adviesrecht. Dit betekent dat het locatiemanagement niet zomaar een besluit mag nemen dat afwijkt van het advies van de cliëntenraad. De raad vergadert gemiddeld één keer per kwartaal met de locatiemanager. Vanuit elke lokale cliëntenraad is één lid afgevaardigd naar de centrale cliëntenraad, die de belangen van alle cliënten van Zorggroep Charim behartigt.

### **Uw inbreng**

Op <https://zorggroepcharim.nl/locaties/t-boveneind/clientenraad-van-t-boveneind> vindt u de notulen en nieuwsbulletins van de lokale cliëntenraad. U kunt vergaderingen van de (centrale) cliëntenraad op verzoek bijwonen, mits hierdoor het goed functioneren van de cliëntenraad niet wordt belemmerd en de onderwerpen op de agenda niet vertrouwelijk zijn. Als u een vraag hebt, kunt u altijd één van de leden van de cliëntenraad aanspreken of een mail sturen.

### **Contact**

U kunt de lokale cliëntenraad bereiken via [clientenraad-boveneind@zorggroepcharim.nl](mailto:clientenraad-boveneind@zorggroepcharim.nl). De receptie kan u de contactgegevens geven.

### **Tip**

De gemeente Veenendaal heeft voor inwoners een speciale regeling voor chronisch zieken en gehandicapten. Mogelijk kunt u hiervan gebruikmaken. Op [www.veenendaalpas.nl](http://www.veenendaalpas.nl) kunt u deze regeling aanvragen. Kijk bij 'regelingen' en vervolgens op 'chronisch zieken en gehandicapten'. Als u de aanvraag doet, wordt er een inkomenstoets gedaan. Na het toewijzen van de Veenendaalpas kan u ook de andere voorzieningen en regelingen aanvragen.

## Bijlage 1: Storingswijzer

Legenda				
	Deze storing moet u zelf verhelpen, of wij kunnen dit voor u regelen maar dan worden de kosten in rekening gebracht	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
	Deze storing en bijbehorende kosten zijn voor Zorggroep Charim	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	Bij oplevering zijn de kosten voor Zorggroep Charim, tijdens bewoning voor de client	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
		individueel wonen		groepswonen
<b>A</b>				
	<b>Alarmering</b>	<i>Charim</i>	<i>client</i>	<i>Charim</i>
	Alarmeringssysteem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Halszender	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van halszender bij lege batterij of einde levensduur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van halszender bij onoordeelkundig gebruik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Aanrecht</b>			
	Onderhouden en herstellen van het aanrechtblok, aanrechtblad en keukenkastjes ten gevolge van slijtage door veroudering.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bijstellen, smeren en vervangen van scharnieren/aansluitingen van deuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Afvoeren</b>			
	Herstellen van de afvoerleiding van de wastafel, de douche, of de gootsteen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Schoonmaken en ontstoppen van de riolering, gootsteenafvoer, douche- en wastafelafvoer, closetaansluiting en wasmachineafvoer, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met bijbehorende ketting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met de eventueel bijbehorende ketting als deze door de gebruiker is kwijtgeraakt.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Afvalverwijdering</b>			
	Na opzegging van het appartement / studio bent u zelf verantwoordelijk voor het afvoeren van alle meubels en inventaris. Het is niet toegestaan om meubels en inventaris achter te laten bij de locatie of te deponeren in de containers van de locatie.			
<b>B</b>				
	<b>Brievenbus</b>			
	Onderhouden en herstellen van de brievenbussen: in portieken van gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van brievenbusslot.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van zoekgeraakte sleutels en sloten en/of gebroken sleutels. <u>Verplicht via de huismeester.</u>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>C</b>				
	<b>Centrale verwarming collectief</b>			
	Onderhouden en bijvullen ketel c.v. installatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ontluchten radiatoren c.v. installatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Closet</b>			

	Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel of fonteinbakje, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel en fonteinbakje bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals incontinentie materiaal doorspoelen, e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van de flotter in het reservoir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van een lekkende closet- en stortbakaansluiting.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van de hoekstopkraan of stortbak.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van closetzitting (wc-bril).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van closetzitting (wc-bril) bij onoordeelkundige gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>D</b>					
	<b>Deurbel</b>				
	Onderhouden en herstellen van bellen en belinstallaties van gemeenschappelijke toegangsdeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van beldrukker, mechanische bel en beltransformator.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk binnendeuren en binnenzijde van buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk buitenzijde buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilder- en herstelwerk deuren naar aanleiding van onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Douche</b>				
	Vervangen en/of herstellen van de door de zorgaanbieder aangebrachte handdouche, douche-slang, glij-inrichting (douchestang), ophang pen en koppelstuk, kraanuitlopen en wastafelstop.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen (zie afvoeren).				
<b>E</b>					
	<b>Elektriciteit</b>				
	Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichtaansluitpunten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichtaansluitpunten bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van elektrische bedradingen, met uitzondering van door de gebruiker aangebrachte uitbreidingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van schakelaars en snoeren aan alle eigen apparaten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Alle meegebrachte apparatuur, schemerlampen en overige elektrische apparatuur zullen vooraf visueel gecontroleerd worden op veiligheid.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen van batterijen van alle aanwezige batterij-gevoede apparatuur, die eigendom zijn van de gebruiker	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>G</b>					
	<b>Gemeenschappelijke ruimten</b>				
	Schoonhouden van portieken, trappenhuis en gemeenschappelijke ruimten en gangen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Gevel</b>				
	Onderhouden en herstellen van buitengevels, met inbegrip van het voegwerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk aan de buitengevels	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Glas</b>				

	Vervangen van buitenbeglazing ten gevolge van breuk of lekkend dubbelglas (thermopane)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van breuk of lekkage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van onoordeelkundig gebruik	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Terugbrengen van glas in oorspronkelijke staat (bijv. na plaatsing losse airco)				
	<b>Gootsteen</b>				
	Schoonhouden en ontstoppen van de afvoer en vervangen van het roostertje in de gootsteen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>H</b>					
	<b>Hang- en sluitwerk</b>				
	Onderhouden van en kleine reparaties aan hang- en sluitwerk van buitendeuren en ramen, de woningtoegangsdeur en binnendeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van hang- en sluitwerk van buitendeuren en buitenramen woningtoegangsdeur en binnendeuren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enmalig verstrekken van sleutels bij verhuur woning.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Laten maken van sleutels dan wel laten vervangen van sloten toegangsdeur van de eigen woning en/of algemene ruimten nazoekraken of beschadiging (verplicht via de zorgaanbieder). Deze zorgt voor sloten/sleutels die binnen het systeem passen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Onderhouden en herstellen van sloten die toegang geven tot gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Horren</b>				
	Aanbrengen en plaatsen van horren in zitkamer/slaapkamer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>I</b>					
	<b>Internet, tv en bellen (Zorgpropositie KPN)</b>				
	Abonnement internet, tv en bellen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Vervangen of herstellen van snoeren, instellen van TV- en Radioprogramma's	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>K</b>					
	<b>Kasten</b>				
	Herstellen van (losse) kasten en kastplanken, kast- en keukeninterieur, zoals plankdragers, roedehouders, hanggroeden, losse lade-indelingen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van losse kasten, tenzij behorend bij vast interieur.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Leveren en monteren van extra kastplanken.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden van, door u meegebrachte kastsloten en -scharniere	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Kozijnen</b>				
	Schilderwerk aan de buitenkant van de kozijnen en vervangen van kozijnen bij aantasting door houtrot.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen en/of herstellen van het houtwerk van buiten-kozijnen, buitendeuren en buitenramen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk van alle binnenkozijnen volgens een door Zorggroep Charim vooraf opgesteld onderhoudsplan.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Kranen</b>				
	Vervangen en/of herstellen van tapkranen en mengkranen, met inbegrip van het vervangen van kraanleertjes en binnenwerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>L</b>					
	<b>Lekkage</b>				
	Herstellen van leidingen of daken.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen van waterschade, indien veroorzaakt door de gebruiker.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>M</b>					

	<b>Mechanische ventilatie</b>				
	Onderhouden en herstellen van de mechanische ventilatie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden van de centrale afzuiginstallatie.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Meubilair</b>				
	Onderhoud en reparatie van het door u meegebrachte meubilair, stoelen, tafels en kasten.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>O</b>					
	<b>Ongediertebestrijding/plaagdieren</b>				
	Bestrijden en verdelgen ongedierte/plaagdieren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Ophangen diverse zaken</b>				
	Ophangen schilderijen, eigen lampen, overige wanddecoraties, e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Opleveren appartement</b>				
	Het appartement/studio opleveren in originele staat.(vloer, muren en gordijnen/vitrage. Verwijderen van schroeven, pluggen en spijke inclusief eigen aangebrachte items (planken, planchet ed)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Herstellen schade in het appartement bij opleveren. Indien de schade zelf veroorzaakt is.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>P</b>					
	<b>Paden / Terrassen</b>				
	Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van terrassen die bij het appartement behoren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van gemeenschappelijke paden die bij een complex behoren.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Parket</b>				
	Leggen van parket is uitsluitend toegestaan met in acht name van de geluidsnormen zoals vastgesteld door de Nederlandse Stichting Geluidshinder (NSG).	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	<b>Plafond</b>				
	Schilderen en herstellen van de plafonds. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Planchet</b>				
	Vervangen van planchetten bij beschadiging.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>R</b>					
	<b>Raamkozijnen / Ruiten (zie glas/ kozijnen)</b>				
	<b>Riolering (zie afvoeren)</b>				
	<b>Roosters</b>				
	Herstellen of vervangen van direct in de buitenramen of gevel opgenomen ventilatieroosters.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>S</b>					
	<b>Sauzen</b>				
	Sauzen van de plafonds en wanden in het appartement. De zorginstelling hoeft niet voor iedere mutatie het appartement te schilderen en te sauzen (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tussentijds (binnen zorgleveringsovereenkomst) sauzen plafonds en wanden.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur deze herstellen in oorspronkelijke staat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Schakelaars (zie elektriciteit)</b>				
	<b>Schilderen</b>				
	Schilderwerk binnen de woning. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur, herstellen in oorspronkelijke staat.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Schilderwerk buiten het appartement.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk in verkeersruimten (hallen, portieken, gangen).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Schilderwerk in recreatie- en algemene ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Schoonhouden</b>				



	Schoonhouden van trappenhuis en hallen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Sifons</b>				
	Ontstoppen van sifons.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Spiegels</b>				
	Vervangen (wastafel)spiegels, zijnde regulier onderhoud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen (wastafel)spiegels bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Stopcontacten</b> (zie elektriciteit)				
	<b>Stucwerk</b>				
	Repareren stucwerk indien het stucwerk loskomt van de ondergrond	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen na beschadiging door zelfwerkzaamheid.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Herstellen van krimp-scheuren in stukadoorswerk.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>T</b>					
	<b>Tegels</b>				
	Vervangen van beschadigde wand-, vloer-, en/of vensterbanktegels indien beschadiging door gebruiker is veroorzaakt.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Tuinen</b>				
	Onderhouden van de bij de woning behorende tuin.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Trappen</b>				
	Onderhouden en vernieuwen van trappen, trapleuningen en hekken in de gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>V</b>					
	<b>Vensterbank</b>				
	Herstellen of vervangen vensterbank, bij onoordeelkundig gebruik.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Verlichting</b>				
	Herstellen of vervangen van de verlichtingsinstallaties (armaturen en ornamenten) in gemeenschappelijke ruimten zoals trappenhuisgangen, hallen en portieken	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vervangen van <u>eigen</u> lampen in het appartement.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Vloeren</b>				
	Onderhouden en herstellen vloerconstructies en dekvloeren in gemeenschappelijke ruimten.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Herstellen van de veroorzaakte beschadiging aan vloeren en vloerbedekkingen.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>W</b>					
	<b>Wandafwerking</b>				
	Onderhouden en herstellen van de wandafwerking.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Bij aanbrengen afwijkende kleur, deze herstellen in oorspronkelijke staat bij beëindiging van de zorgleveringsovereenkomst.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Waterleiding</b>				
	Herstellen van waterleidingen.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Aansluitingen m.b.t. wasmachines en overige eigen apparatuur in overleg met de zorgaanbieder.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Z</b>					
	<b>Zonwering</b>				
	Buitenzonwering: onderhoud en reparatie (indien aanwezig).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>