't Boveneind

Persoonlijk, levensbestendig & gezellig wonen

Locatiewijzer

‘t Boveneind

Inhoudsopgave

1. Over de locatie 4
1.1. Zorgaanbod 4
1.2. Bereikbaarheid 4

2. De zorgverlening 4
2.1. Uw aanspreekpunt voor de zorg 4
2.2. Informele zorg 4
2.3. Persoonlijk zorgleefplan 5
2.4. Ethische en levensbeschouwelijke vraagstukken 5
2.5. Ontslag/overplaatsing 5
2.6. Klachten 6
2.7. Reanimatie 6
2.8. Overlijden 6
2.9. Medische zorg 6
2.10. Behandeldienst Charim Vitaal 7
2.11. Tandarts 7
2.12. Ontspannings- en welzijnsactiviteiten 7
2.13. Geestelijke verzorging 7
2.14. Wet Zorg en Dwang (Wzd) 8

3. Privacy & veiligheid 9
3.1. Registratie persoonsgegevens 9
3.2. Vertegenwoordiging 9
3.3. Brandveiligheid 10
3.4. Afwezigheid 10

4. Verblijf 10
4.1. Wonen in een studio of zorgappartement 10
4.2. Leefregels 11

5. Voorzieningen 12
5.1 Maaltijdservice
5.2. Receptie 12
5.3. Winkel 13
5.4. Schoonheids- en welzijnsvoorzieningen 13
5.5. Huismeester / Charim Services 14
5.6. Wasservice 14
5.7. Vervoer 14

6. Financiën & verzekeringen 15
6.1. Verblijfskosten 15
6.2. Zorgverzekering 15
6.3. Verzekeringen via Charim 15

7. Overig 16
7.1. Cliëntenraad 16
7.2. Algemene voorwaarden voor de Wet langdurige zorg (Wlz) 17
7.3. Zorgkaart Nederland 17
7.3. Zorggroep Charim 17

Bijlage 1: Benodigdheden 18

Bijlage 2: Tips voor het inrichten van uw appartement 19

Bijlage 3: Wet Zorg en Dwang 20

Bijlage 4: Storingswijzer 21

Wet langdurige zorg
Versie februari 2022

’t Boveneind
Prinses Christinaplantsoen 90
3905 JZ Veenendaal
(0318) 51 91 76
www.boveneind.nl

N.B. In deze locatiewijzer spreken wij de cliënt aan. Waar ‘u’ staat kunt u indien van toepassing ook contactpersoon of (wettelijk) vertegenwoordiger lezen.

Aan de teksten in deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend.

1. Over de locatie

Op loopafstand van het centrum van Veenendaal ligt ‘t Boveneind. Zorgcentrum ’t Boveneind werd opgericht in 1966 en is in de loop van 2020 en 2021 vernieuwd, middels nieuwbouw. De totale bouw is in 2023 gereed. Dan zal ‘t Boveneind uit twee gebouwen bestaan met moderne voorzieningen in een groene parkachtige omgeving.

’t Boveneind staat voor een compleet zorgaanbod, persoonlijke aandacht en een warme en levendige sfeer. Het zijn zaken die bewoners, hun familie en mantelzorgers waarderen aan woonzorgcentrum ’t Boveneind. ’t Boveneind is gelegen op loopafstand van het centrum van Veenendaal. Naast de locatie ligt Dragonder, waar kleinschalig wonen met verpleegzorg wordt geboden.

Komt u in ’t Boveneind wonen? U zult zich snel bij ons thuis voelen. Want ’t Boveneind staat voor gezelligheid en een levendige sfeer. Er is een sterke onderlinge verbondenheid. Onze medewerkers staan dicht bij de bewoners. U ziet het ook terug in kleine dingen. Even een praatje maken of een handje helpen als dit nodig is.

1.1. Zorgaanbod
‘t Boveneind biedt verzorging, verpleging en welzijn voor ouderen.De locatie heeft 55 appartementen, waarvan 16 studio’s voor mensen met dementie en 39 appartementen die ook geschikt zijn voor echtparen.

1.2. Bereikbaarheid
De locatie is 24 uur per dag bereikbaar via het telefoonnummer (0318) 51 91 76.

Liefdevolle zorg die verder gaat

2. De zorgverlening

Onze zorgverlening is gericht op het stimuleren van uw zelfstandigheid. Als u ondersteuning nodig hebt, bieden wij u zorg, begeleiding en behandeling.
Het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) stelt, voordat u komt wonen in ’t Boveneind, de zorgindicatie, het zorgprofiel (ZP) vast. Het zorgprofiel en uw persoonlijke wensen zijn de basis voor uw zorgleefplan.

Belangrijke afspraken en zaken over de zorgverlening

2.1. Uw aanspreekpunt voor de zorg
Als vast aanspreekpunt krijgt u een verzorgende of verpleegkundige (EVV) toegewezen. De EVV is verantwoordelijk voor de coördinatie van alle zorg- en dienstverlening die u ontvangt en behartigt daarin ook uw belangen. Mocht u vragen of opmerkingen hebben die u niet met uw EVV kunt bespreken dan kunt u terecht bij de teamleider van uw afdeling.

2.2. Informele zorg
Vrijwilligers
In de locatie werken, naast deskundige zorgverleners, veel vrijwilligers. Zij ondersteunen de medewerkers met hand- en spandiensten.
U kunt hierbij denken aan koffie schenken en begeleiding bij creatieve of individuele activiteiten. De vrijwilligerscoördinator is het aanspreekpunt. Kent u iemand die graag vrijwilligerswerk wil doen, verwijs hem of haar door naar:
www.werkenbijcharim.nl/vrijwilligers »
» *Mantelzorgers*
Een mantelzorger verricht op basis van een

individuele relatie bepaalde taken. Dit kunnen zorggerelateerde zaken zijn maar ook activiteiten gericht op het welzijn. In het persoonlijk zorgleefplan wordt beschreven welke mantelzorgers bij de zorgverlening worden betrokken.

2.3. Persoonlijk zorgleefplan
Uw persoonlijke wensen en de zorgindicatie zijn de basis voor uw zorgleefplan. In overleg met u en uw eventuele schriftelijk vertegenwoordiger stelt uw EVV een voorlopig zorgleefplan op. In het zorgleefplan staan de afspraken die wij met u maken. Het beschrijft wat u en uw mantelzorger of uw netwerk zelf doen en welke zorg, begeleiding en behandeling u ter aanvulling ontvangt. Binnen zes weken wordt uw zorgleefplan definitief opgesteld.

Uw zorgvraag kan veranderen. Daarom wordt het zorgleefplan minimaal twee keer per jaar met u besproken. Uw EVV zal u, en indien van toepassing uw schriftelijk vertegenwoordiger, tijdig uitnodigen voor deze bespreking. Tijdens dit overleg worden zorg, behandeling en begeleiding met u geëvalueerd. Als blijkt dat uw zorgvraag is veranderd, wordt er beoordeeld of er een nieuwe zorgindicatie aangevraagd moet worden. Uw EVV neemt hiervoor het initiatief en bespreekt met u de gevolgen van deze verandering. Uw zorgleefplan wordt bewaard in het elektronisch cliëntendossier (ECD).

2.4. Ethische en levensbeschouwelijke vraagstukken
‘t Boveneind is een onderdeel van Zorggroep Charim. Vanuit haar christelijke identiteit is Charim een organisatie die staat voor het leven. Euthanasie of hulp bij zelfdoding biedt Charim daarom niet aan. Charim zet in op intensieve palliatieve zorg, in de hoop en verwachting dat de wens tot euthanasie of hulp bij zelfdoding vervalt. Waar de wens tot euthanasie of hulp bij zelfdoding blijft, gaat Charim in gesprek met de cliënt over de achtergrond van zijn wens. Charim staat naast de cliënt en blijft zorg verlenen zolang het kan, ook als de cliënt een definitief besluit tot euthanasie of hulp bij zelfdoding heeft genomen. Aangezien de Charim-artsen niet meewerken aan euthanasie of hulp bij zelfdoding, zal voor de uitvoering doorverwezen worden naar een arts van buiten Charim.

2.5. Ontslag/overplaatsing
Wij zoeken samen met u naar de beste zorg en behandelmethoden. Wanneer uw zorgvraag veranderd en de locatie niet meer in staat is om de zorg die u nodig heeft te leveren, gaan we samen op zoek naar een passende oplossing. >>
>>

Als u op een andere locatie of op een andere afdeling betere zorg en behandeling kunt ontvangen, zullen wij dit aan u voorleggen en in overleg zorgen voor een overplaatsing.

>> 2.6. Klachten

Het kan gebeuren dat u niet tevreden bent over de zorg en/of diensten die u van ons ontvangt. Wij stellen het zeer op prijs dat u, als u een klacht hebt, dit met ons bespreekt. Meer informatie over de regeling leest u op www.zorggroepcharim.nl/klachten.

2.7. Reanimatie

Woont u in een zorgappartement, dan noteren wij uw wens om wel of niet te reanimeren in uw zorgdossier. Uitgangspunt voor de afspraak is uw persoonlijke keuze. Is de keuze nog niet bekend, bijvoorbeeld omdat u nog maar pas bij ons woont, dan is het ons beleid om de hulpdiensten bij een hartstilstand altijd te laten starten met reanimeren. We adviseren u om ervoor te zorgen dat uw keuze via een wilsverklaring bij uw naasten, uw huisarts en bij de zorgverlening van Charim bekend is. Informatie over een wilsverklaring is te vinden op de website van de Nederlandse Patiënten Vereniging (NPV): www.npvzorg.nl

Verzorging, verpleging en welzijn voor ouderen

2.8. Overlijden

Bij overlijden kijken we met de nabestaanden wat de wensen en mogelijkheden zijn. De uitvaart kan vanuit uw eigen kerk of geloofsgemeenschap plaatsvinden. Voor de verzorging van de uitvaart wordt in eerste instantie een beroep gedaan op de predikant of pastor van de eigen gemeente/parochie.
Na overlijden hebben uw nabestaanden nog tot uiterlijk zeven dagen de tijd om het appartement leeg op te leveren. Gevraagd wordt om de zondagsrust hierbij te respecteren. Met de Servicedesk van de facilitaire dienst kan worden besproken hoe het appartement opgeleverd dient te worden. De servicedeskt is telefonisch te bereiken via 0318 – 26 17 30. Voor de sleuteloverdracht inspecteert de huismeester het appartement. Als u samen met uw partner bent komen wonen, dan kan de achterblijvende partner in de meeste gevallen in de locatie blijven wonen. De teamleider zal dit met de naasten en de partner bespreken.

Het aanbod van zorg, behandeling en welzijn

2.9. Medische zorg

Woont u in een zorgappartement, dan kunt u uw eigen huisarts behouden. Wel moet uw huisarts gevestigd zijn in Veenendaal. Als dit niet het geval is, moet u overstappen naar een andere huisarts. De EVV kan u een overzicht van mogelijk huisartsen geven. De naam van uw huisarts wordt in uw zorgdossier vastgelegd, zodat wij hem/haar in acute situaties direct kunnen benaderen.

Beheer medicatie

Wanneer u bij Charim komt wonen en u zorg van ons ontvangt, kan daar op enig moment ook de medicatiezorg bij komen. Het is heel belangrijk dat dit zo veilig mogelijk gebeurd. In uw belang werken wij daarom samen met 1 apotheek. Ook wanneer u zelf in staat bent uw medicatie te beheren vragen wij u gebruik te maken deze apotheek. Meer informatie kunt u hierover krijgen bij uw EVV. De medicatiezorg wordt verzorgd door een daarvoor bevoegde medewerker. De gemaakte afspraken over uw medicatiebeheer worden genoteerd in het zorgdossier. >>

2.10. Behandeldienst Charim Vitaal

Charim Vitaal zet zich in voor de kwaliteit van uw

leven door goed naar uw persoonlijke situatie te kijken en de behandeling daarop af te stemmen. Het team van behandelaren is gespecialiseerd in complexe ouderenzorg. De behandeling is gericht op uw herstel en het voorkomen van aandoeningen of beperkingen. Er werken fysio-, ergo- en oefentherapeuten, logopedisten en diëtisten en ook (gz-)psychologen, geestelijk verzorgers, een specialist ouderengeneeskunde, wondverzorgers en verpleegkundig specialisten. Samen bekijken we uw situatie en stemmen we onze zorg daarop af. We gaan voor de beste oplossing, waarbij de cliënt centraal staat. Door regelmatig te evalueren, kiezen we de juiste strategie. Dat noemen we totaalzorg: met aandacht voor lichaam, geest en ziel.

Wilt u gebruikmaken van Charim Vitaal? Dan kunt u via uw EVV contact opnemen. Ga naar www.charimvitaal.nl voor meer informatie. Of bel met de klantenservice, telefoonnummer 0800 0711.

2.11. Tandarts
Valt u in de vategorie Wlz cliënten / Zorg zonder behandeling? Dan kan Charim uw tandartszorg aanbieden via Omnios mondzorg. Bij opname is met u besproken of u hier gebruik van wilt maken of dat u uw eigen tandarts wilt behouden. In het opnamepakket zit een aanmeldformulier voor de mondzorg van Omnios. Omnios levert mondzorg op locatie. Dit betekent dat Omnios naar de locatie toekomt en kijkt of er gebit- of protheseproblemen zijn. Meer informatie over Omnios, de kosten en in hoeverre u verzekerd bent kunt u vinden in de folder in uw opnamepakket of op https://www.omnios.nl

2.12. Ontspannings- en welzijnsactiviteiten
Binnen het WelzijnsPalet organiseert ‘t Boveneind regelmatig ontspannings- en welzijnsactiviteiten en uitstapjes. Deze activiteiten worden aangekondigd in de maandelijkse nieuwsbrief of via de posters in de liften en op de gangen. U bent van harte welkom. Voor meer informatie kunt u terecht bij de medewerkers van het WelzijnsPalet.

Kinderdagverblijf De Kindjes
Kinderdagverblijf De Kindjes is gevestigd in Dragonder. (Dragonder is ook onderdeel van Zorggroep Charim en is naast locatie ’t Boveneind gevestigd). Door deze unieke samenwerking krijgen de cliënten regelmatig bezoek van De Kindjes en dat waarderen de cliënten.

2.13. Geestelijke verzorging
Regelmatig worden er activiteiten georganiseerd, zoals gespreksgroepen en Bijbelkringen. Deze activiteiten worden aangekondigd op de lichtkrant in de hal of via de posters in de liften en op de gangen.

Kerkdiensten
Iedere zondagavond is er een viering in restaurant. >> >> Deze zondagsdienst begint om 15:00 uur en gaat uit van de Protestantse Kerk Nederland (PKN).

Wilt u een kerkdienst volgen via een kerktelefoonaansluiting, dan kunt u dit regelen bij uw eigen kerkelijke gemeente. Deze kosten zijn voor eigen rekening.

2.14. Wet Zorg en Dwang (Wzd)

Vanaf 1 januari 2020 geldt de wet zorg en dwang (Wzd). Deze wet vervangt de BOPZ (bijzondere opneming psychiatrische ziekenhuizen). Binnen de BOPZ waren onze afdelingen kleinschalig wonen aangemerkt als ‘gesloten afdeling’ met standaard gesloten deuren. Door de Wet zorg en dwang is dat veranderd. Het gaat nu niet meer om de afdeling. De wet geldt voor iedere cliënt met een diagnose dementie en gelijkgestelde aandoeningen.

Mensen met het syndroom van Korsakov, de ziekte van Huntington en niet-aangeboren hersenletsel vallen met deze regeling onder de reikwijdte van de Wzd (wanneer zich bepaalde verschijningsvormen voordoen die te maken hebben met gedragsproblemen en regieverlies). »

» De vrijheidsbeperkende maatregelen van de BOPZ zijn vervangen door (on)vrijwillige zorg. Onze aanpak is dezelfde: we kijken naar wat past bij de cliënt (het recht om invulling te geven aan het eigen leven) en doen er alles aan om onvrijwillige zorg te voorkomen. We gaan hierbij altijd in gesprek met de cliënt en de vertegenwoordiger. Het uitgangspunt is vrijheid en veiligheid. Wanneer er sprake is van ernstig nadeel voor de cliënt (of zijn omgeving) dan hanteren we de stappen zoals die in de Wzd zijn aangegeven.

In bijlage 3 vindt u de huisregels n het kader van de wet zorg en dwang (wzd

3. Privacy & veiligheid

In dit hoofdstuk leest u alles over de privacy en de veiligheid in en rondom de locatie.

3.1. Registratie persoonsgegevens
Zorggroep Charim registreert uw persoonlijke gegevens met inachtneming van de Algemene verordening gegevensbescherming. Om uw gegevens te mogen gebruiken voor uw zorgverlening en de noodzakelijke uitwisseling daarvan met andere partijen vragen wij u toestemming via het Toestemmingsformulier gebruik persoonsgegevens. Deze gegevens worden gebruikt voor een goede uitvoering van de zorg- en dienstverlening.

Charim bewaart de gegevens in uw persoonlijk elektronisch cliëntendossier (ECD). Dit betekent dat alleen medewerkers die bij uw zorg- en dienstverlening betrokken zijn over deze gegevens kunnen beschikken. Wilt u het ECD inzien of hebt u klachten/ bezwaren over de naleving van de privacy, neemt u dan contact op met uw EVV. Meer informatie over hoe wij uw privacy beschermen kunt u vinden op de website van Zorggroep Charim.

3.2. Vertegenwoordiging
Medewerkers van Zorggroep Charim mogen niet zomaar met iedereen in gesprek gaan of overleg hebben over uw verzorging, verpleging, behandeling en/of begeleiding. Bij het aangaan van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst geeft u ons de naam en bereikbaarheidsgegevens van een contactpersoon en van de persoon die door u schriftelijk is gemachtigd in uw plaats te treden als u niet meer in staat kunt worden geacht tot een redelijke waardering van uw belangen.

Een contactpersoon is degene via wie Zorggroep Charim het contact met de familie onderhoudt. Deze contactpersoon mag geen zorginhoudelijke beslissingen nemen over uw verzorging, verpleging, behandeling en/of begeleiding.

Een schriftelijk gemachtigde is een (wettelijk) vertegenwoordiger en neemt beslissingen voor een wilsonbekwame cliënt op het gebied waarop de cliënt wilsonbekwaam is. »

» Dit kunnen zorginhoudelijke beslissingen zijn op het gebied van verzorging, verpleging, behandeling en/of begeleiding. Wilsonbekwaam kan men zijn door bijvoorbeeld een coma en tijdelijke of blijvende verwardheid. Een contactpersoon en een (wettelijk) vertegenwoordiger kunnen dezelfde persoon zijn, maar dat hoeft niet.

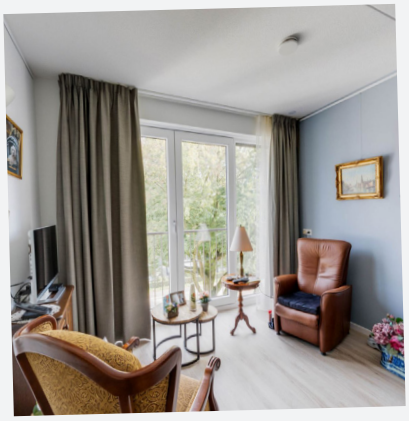
Indien u een schriftelijk gemachtigde wilt vastleggen, kunt u op de website van Zorggroep Charim een machtigingsverklaring vinden die u kunt invullen. Meer informatie vindt u op: www.dwangindezorg.nl/rechten/invloed/wilsonbekwaamheid-en-vertegenwoordiging/wettelijk-vertegenwoordiging.

3.3. Brandveiligheid
Uw appartement is voorzien van automatische brandmelders die bij rookontwikkeling direct een signaal doorgeven aan de brandmeldcentrale. 24/7 wordt direct de brandweer ingelicht. Op de gang bevinden zich blussers, handmelders en vluchtrouteaanduidingen.

Rollators, scootmobile en rolstoelen
De brandweer eist dat alle gangen goed begaanbaar zijn. Daarom mogen er geen rollators, scootmobile en rolstoelen op de gang staan op de eerste en vierde verdieping. U kunt die een plek te geven in uw eigen appartement. Op de begane grond moegen de Rollators, scootmobile en rolstoelen wel op de gang staan, mits er voldoende ruimte is in de gang..

» Gebruik bij brand nooit de lift, maar maak gebruik van de nooduitgangen en de trappenhuizen. Houd ramen en deuren gesloten of sluit deze direct. De medewerkers zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV) en zijn in zo'n situatie herkenbaar aan de veiligheidshesjes die zij dragen. Zij weten precies wat er moet gebeuren als er brand uitbreekt of als er calamiteiten zijn. Zij weten ook hoe u, mocht dit nodig zijn, geëvacueerd moet worden. Het is belangrijk dat u de instructies van de BHVmedewerkers opvolgt.

3.4. Afwezigheid
Gaat u een (paar) dagje(s) uit, meld u dit dan bij uw EVV. Dit vanwege het eventuele meenemen van kleding en medicijnen, maar ook vanwege de brandweervoorschriften. ■



4. Verblijf

In dit hoofdstuk leest u alles over het wonen in 't Boveneind. De locatie biedt de volgende woonvormen:

4.1. Wonen in een studio of zorgappartement

Studio's
Op de begane grond bevinden zich 16 studio's met een oppervlakte van 30 m2 die zijn bedoeld voor cliënten die baat hebben bij groepswonen. Ze hebben een klein terras met een afscheiding, eigen woon/slaapkamer en een badkamer.

Zorgappartementen
Op de verdiepingen boven de begane grond, bevinden zich 39 appartementen die zowel geschikt zijn voor echtparen als één persoon. De appartementen hebben een oppervlakte van 45m2, een eigen balkon óf een frans balkon, een woonkamer, slaapkamer, badkamer en berging in het appartement. Appartementen die veel zon binnen krijgen en geen balkon boven hen hebben, beschikken tevens over zelf bedienbare elektrische zonneschermen.

Telefonie, televisie en internet
KPN heeft een speciaal aanbod voor bewoners van zorginstellingen. U kunt contact opnemen met KPN via tel 0800-0776 voor meer informatie over dit aanbod en andere abonnementsvormen. Voor telefonie, televisie en internet zijn aansluitingen aanwezig in de woning. De kosten voor uw telefonie, televisie en internet zijn voor eigen rekening. Wij adviseren u om dit zo snel mogelijk in te regelen, zodat alles meteen werkt als u bij ons komt wonen. Het kan doorgaans even duren voor uw aanvraag is verwerkt.

De inrichting van uw appartement
Het appartement wordt schoon opgeleverd. Let u bij het inrichten van uw appartement op de veiligheidsvoorschriften en tips. Deze leest u in

Een veilige, herkenbare en huiselijke omgeving

bijlage 2. »
Het is niet toegestaan in de muren te boren of timmeren, de muren te schilderen of een nieuwe vloer te leggen.

Zondagrust vinden wij belangrijk. Daarom vragen wij u op zondag niet te verhuizen, Charim Services helpt u graag met verhuizen of inrichten, in hoofdstuk 5.5. leest u hier meer over.

Uw appartement wordt wekelijks schoongemaakt. Het uitgangspunt is dat wat u zelf nog kunt doen ook door u zelf wordt gedaan. Dit wordt met u afgestemd. Daarnaast worden deze afspraken opgenomen in uw zorgleefplan. Ongeveer vier keer per jaar worden uw ramen aan de buitenzijde van uw appartement gewassen.

4.2. Leefregels
We streven naar een veilig en vertrouwd woon- en werkklimaat in de locatie. Elkaar respecteren is hierbij een belangrijk uitgangspunt. Ook uw bijdrage wordt hierin verwacht.

Huisdieren
Huisdieren zijn niet toegestaan in ‘t Boveneind.

Rookbeleid
De algemene ruimten zijn rookvrij. Het is wel toegestaan om te roken in uw eigen appartement.

Rollator, rolstoel of scootmobiel?
Heeft u een rollator, rolstoel en/of scootmobiel? Dan kunt u die plaatsen in uw eigen appartement Het is niet toegestaan om die op de gang te plaatsen, tenzij u een appartement heeft op de begane grond.

Sleutels
Bij het tekenen van de zorgleveringsovereenkomst krijgt u één sleutel voor de deur van uw appartement en de hoofdingang van ’t Boveneind. Daarnaast krijgt u een sleutel voor uw brievenbus. U bent zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van uw appartement. Wilt u één extra sleutel, dan kunt u die via de huismeester bestellen. De kosten voor het vervaardigen zijn voor eigen rekening. U krijgt die niet retour bij het inleveren van de sleutels.

Vanwege de veiligheid dienen deze extra sleutels te worden geregistreerd en bij vertrek te worden ingeleverd of ter plaatse te worden vernietigd. Verliest u één of meerdere sleutels, dan worden de kosten voor een nieuw exemplaar bij u in rekening gebracht. Vanuit veiligheidsoverwegingen is het niet toegestaan om zelf sleutels te laten bijmaken, sloten te verwijderen of te vervangen.

Afval
Afval wordt gescheiden ingezameld. Huisvuil, oud papier en lege flessen of glas kunt u deponeren in de daarvoor bestemde bakken op de afdeling. ■

5. Voorzieningen

In dit hoofdstuk leest u alles over de voorzieningen in ‘t Boveneind.

Van harte welkom in het restaurant

5.1. Maaltijdservice
Broodmaaltijden

Woont u in een zorgappartement, dan kunt u uw broodmaaltijd op uw kamer of in de ontmoetingsruimtes gebruiken.

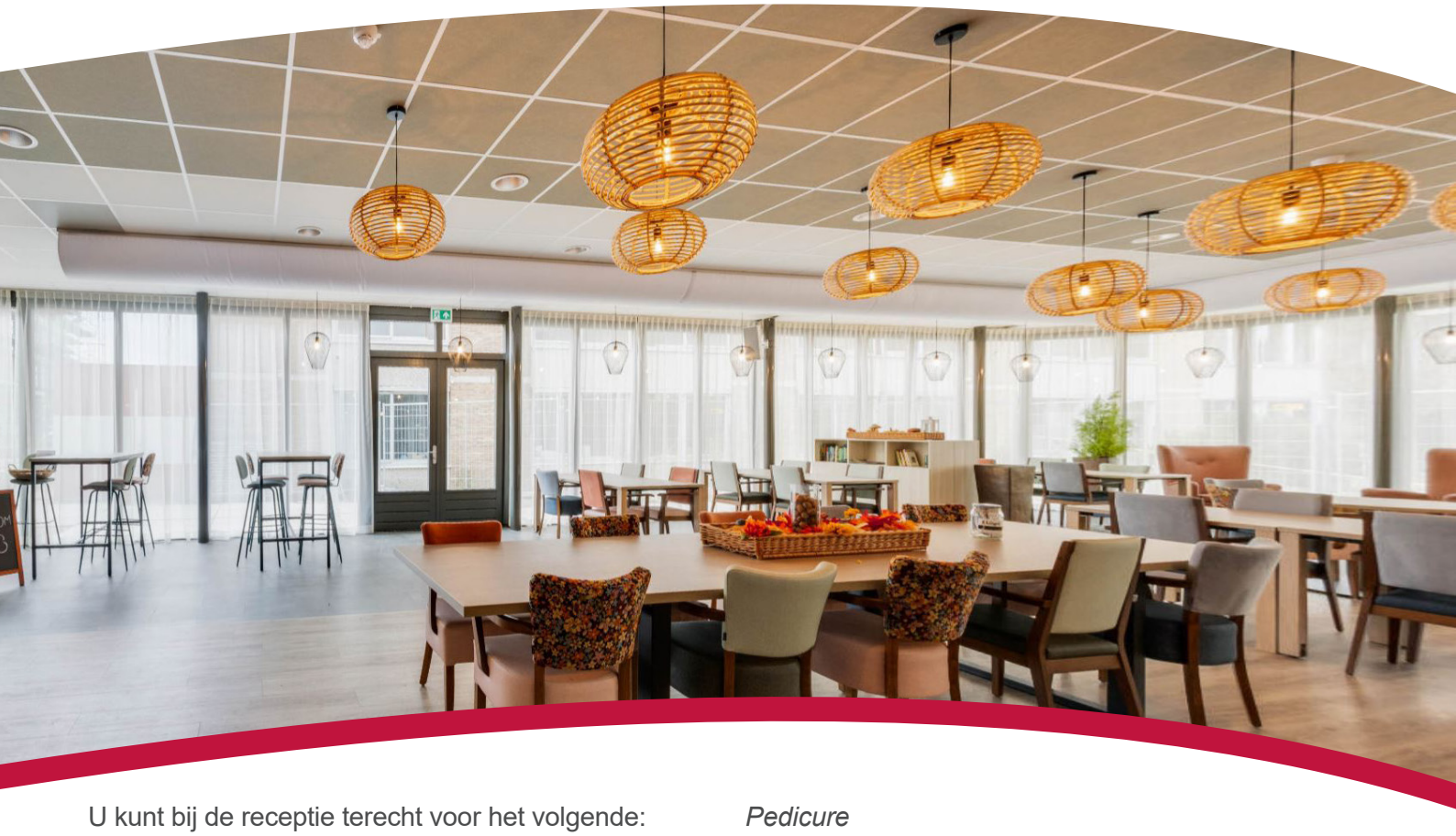
Woont u op de begane grond dan kunt u uw broodmaaltijd gebruiken in uw eigen studio of in de gezamenlijke huiskamer.

Warme middagmaaltijd
Op de begane grond vindt u restaurant. Hier kunt u rustig zitten en genieten van koffie of thee. Een enthousiast team verzorgt hier dagelijks de maaltijden. Iedere dag kunt u hier tussen 11.30 en 13.30 uur, samen met andere cliënten, genieten van uw warme maaltijd. Eet u in uw eigen appartement of in een van de ontmoetingsruimtes/huiskamers, dan ontvangt u een menukeuzekaart bij uw maaltijd. Deze kunt u dan invullen voor de volgende dag. Bezoekers kunnen tegen betaling mee-eten.

Afzeggen maaltijden
Bent u één of meerdere dagen afwezig en eet u niet mee, dan vragen wij u dit, het liefst 24 uur van te voren, door te geven aan uw EVV of verzorgende van uw afdeling.

(Verjaardags)feest
Voor het vieren van uw verjaardag of een andere feestelijke gelegenheid kunt u eventueel met catering deels het restaurant reserveren. Bij de receptie kunt u meer informatie opvragen.

5.2. Receptie
‘t Boveneind is 24 uur per dag telefonisch bereikbaar op het telefoonnummer (0318) 51 91 76. De receptie is van maandag tot en met vrijdag 8.30 uur en 14.00 uur geopend. In het weekend is de receptie gesloten. De medewerkers van het restaurant zijn tot 16.00 uur beschikbaar voor uw vragen



U kunt bij de receptie terecht voor het volgende:

Reserveringen, afspraken en afmelden
Voor het doorgeven van reserveringen, bijvoorbeeld het reserveren van een vervoersrit.

Informatie en vragen
Bij de receptie kunt u ook terecht voor het doorgeven van technische mankementen in uw appartement. De gastheer/gastvrouw kan u informeren over onder andere de cliëntenraad en de klachtenregeling.

De receptie is in het weekend gesloten. De medewerkers van het restaurant zijn tot 16.00 uur beschikbaar voor eventuele vragen

5.3. Winkel
In het restaurant op de begane grond kunt u een aantal dagelijkse benodigdheden kopen zoals onder andere koekjes, drogisterijartikelen, kaarten, postzegels en frisdrank. Openingstijden: maandag tot en met zondag van 9:00 - 15.00 uur.

5.4. Schoonheids- en welzijnsvoorzieningen

Kapsalon Silvester
U kunt rechtstreeks een afspraak maken met de kapper die bij u in uw appartement komt. De receptie kan u de contact gegevens verstrekken.

Pedicure
Aan ’t Boveneind is een pedicure verbonden. Via hem/haar kunt u een afspraak maken voor een behandeling.

5.5. Huismeester / Charim Services
Is er iets in uw appartement defect, dan kunt u dit melden bij de receptie. Uw melding wordt dan doorgegeven aan de huismeester. In sommige gevallen bent u zelf, als cliënt, verantwoordelijk voor het onderhoud of reparatie van uw appartement. Waarvoor u precies verantwoordelijk bent, leest u in de bijgaande storingswijzer, zie bijlage 4. De huismeester helpt u graag met extra diensten of met het zoeken naar een geschikt klusbedrijf. De kosten hiervoor worden, na goedkeuring, bij u in rekening gebracht.

Bij Charim Services kunt u terecht voor onder andere hulp bij verhuizen, het inrichten van de zorgwoning en diverse klussen. Voor meer informatie over de diensten die wij u kunnen leveren, kunt u kijken op www.charimservices.nl/woonservices. Hier vindt u ook het productaanbod die uw zelfstandigheid en leefcomfort kunnen vergroten.

5.6. Wasservice
Wij zorgen voor het wassen, drogen en strijken van beddengoed, handdoeken en washandjes. Voor het wassen, drogen, strijken of stomen »

>> van uw eigen kleding (ondergoed en bovenkleding) bent u zelf verantwoordelijk en dit is voor uw eigen rekening. U kunt uw wasgoed zelf verzorgen, of gebruikmaken van de wasservice. De wasservice kan uw kleding wassen, drogen, strijken, stomen of chemisch reinigen. Maakt u gebruik van de wasservice dan moeten uw kledingstukken voorzien zijn van persoonlijke naamlabels. U kunt hiervoor uw kledingstukken inleveren bij de medewerker linnendienst. De wasserij verzorgt de naamlabels. De kosten hiervoor zijn voor uw rekening.

Vragen over de wasservice kunt u stellen aan de medewerker linnendienst of bellen met de Servicedesk van Zorggroep Charim, tel. 0318-261730.

5.7. Vervoer

55+bus

De 55+bus van Veens is er voor iedereen van 55 jaar en ouder die niet met het openbaar vervoer kan of wil reizen. De bus brengt u binnen de gemeente Veenendaal naar uw bestemming. Als u dit wenst, begeleiden wij u tot aan de deur.
In de bus is voldoende ruimte voor rolstoelen en rollators. Reserveren kan op maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 11.30 uur en van 13.30 tot 16.00 uur. Bel voor een reservering naar (0318) 52 74 75.

Reserveer minimaal één dag van te voren om zeker te zijn van een plaats.

Regiotaxi

Wilt u verder weg, dan kunt u gebruik maken van de Valleihopper. De Valleihopper is aanvullend openbaar vervoer, te gebruiken wanneer gewoon openbaar vervoer niet mogelijk is.
De Valleihopper rijdt iedere dag van 6 uur ‘s ochtends tot 1 uur ’s nachts.
U kunt telefonisch reserveren, bel 0900 55 11 551.

Busvervoer

Bij ‘t Boveneind stoppen de buslijnen: Connexxion 80 en 81.Voor meer informatie over het vervoer kunt u terecht bij de receptie. ■

\

6. Financiën & verzekeringen

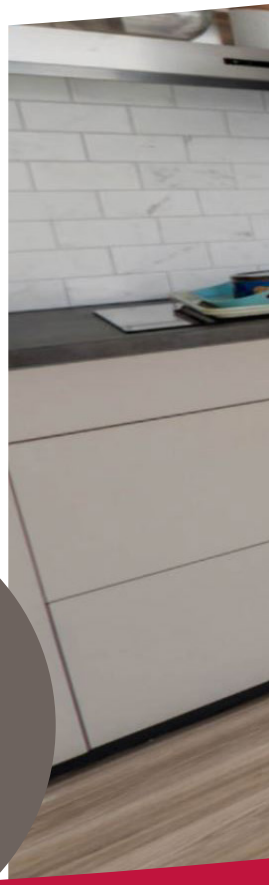
6.1. Verblijfskosten
Voor het wonen in ‘t Boveneind betaalt u een wettelijke eigen bijdrage. De hoogte van uw eigen bijdrage is afhankelijk van uw inkomen en vermogen en wordt berekend en geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). Meer informatie kunt u vinden op de website: www.hetcak.nl.

6.2. Zorgverzekering
Iedere Nederlander die woont of werkt is verplicht een basiszorgverzekering af te sluiten. U bent zelf verantwoordelijk voor het regelen van deze verzekering en het betalen van de premie. De verzekering dekt de standaardkosten van bijv. de huisarts, het ziekenhuis of de apotheek.

6.3. Verzekeringen via Charim
Als cliënt in één van de Charim-locaties kunt u zich aanmelden voor aantrekkelijke, collectieve inboedel- en aansprakelijkheidsverzekeringen. Meer informatie kunt u opvragen de klantenservice via 0800 0711. Hierover heeft u bij opname informatie ontvangen in het informatiepakket. ■

7. Overig

In dit hoofdstuk worden alle overige zaken benoemd.



Totaalzorg, zorg die verder gaat

7.1. Cliëntenraad
‘t Boveneind kent een eigen cliëntenraad. De cliëntenraad is er voor u en behartigt uw belangen voor onder meer:

- maaltijdvoorziening
- veiligheid, gezondheid en hygiëne
- recreatiemogelijkheden en ontspanning
- huisregels
- lokale nieuw- en verbouwplannen

Voor de eerste vier onderwerpen hebben de cliëntenraden verzwaard adviesrecht. Dit betekent dat het locatiemanagement niet zomaar een besluit mag nemen dat afwijkt van het advies van de cliëntenraad.

De raad vergadert gemiddeld één keer per kwartaal met de locatiemanager. Vanuit elke lokale cliëntenraad is één lid afgevaardigd naar de centrale cliëntenraad, die de belangen van alle cliënten van Zorggroep Charim behartigt.
De centrale cliëntenraad heeft verzwaard adviesrecht t.a.v. onderwerpen, zoals geestelijke verzorging en kwaliteit van zorg en dienstverlening.

Uw inbreng
Op www.boveneind.nl vindt u de notulen en nieuwsbulletins van de lokale cliëntenraad.
U kunt vergaderingen van de (centrale) cliëntenraad op verzoek bijwonen, mits hierdoor het goed functioneren van de cliëntenraad niet wordt belemmerd en de onderwerpen op de agenda niet vertrouwelijk zijn. Als u een vraag hebt, kunt u altijd één van de leden van de cliëntenraad aanspreken of een mail sturen.

Contact
U kunt de lokale cliëntenraad bereiken via clientenraad-boveneind@zorggroepcharim.nl.
De receptie kan u de contactgegevens verstrekken.
Voor de gegevens van de centrale cliëntenraad kunt u terecht bij het secretariaat: tel. 06 30 94 53 53 of kijk op www.zorggroepcharim.nl/centralecliëntenraad.

7.2. Algemene voorwaarden voor de Wet langdurige zorg (Wlz)
Zorggroep Charim hanteert de Algemene voorwaarden die onder auspiciën van de SER door Actiz, BTN en cliënten- en consumentenorganisaties LOC Zeggenschap in zorg, Patiëntenfederatie Nederland en Consumentenbond gezamenlijk zijn opgesteld. U kunt deze voorwaarden vinden op www.actiz.nl. Heeft u hier vragen over?
Bel de klantenservice van Charim op 0800 0711.

7.3. Zorgkaart Nederland
Wat vindt u van de zorg van in ´t Boveneind?
Door uw ervaring over de zorg te delen op www.ZorgkaartNederland.nl kunt u anderen helpen in hun zoektocht naar een passende woon/ en zorglocatie.

7.4. Zorggroep Charim
‘t Boveneind is onderdeel van Zorggroep Charim.

Zorg die verder gaat
Ieder mens heeft dromen en verlangens. Zorggroep Charim wil er zijn om ouderen te ondersteunen met toegewijde zorg- en dienstverlening. Zonder onderscheid. Van welzijnsactiviteiten tot hospicezorg: door het grote aanbod is er binnen Charim altijd een juiste plek voor ieder individu. Ontstaan vanuit de plaatselijke kerken en gemeenten, geworteld in de lokale samenleving en verbonden met het christelijk geloof biedt Charim zorg voor lichaam, geest én ziel. We noemen dat totaalzorg: zorg die verder gaat. Daarin onderscheidt Charim zich. Cliënten ervaren bij Charim veel aandacht voor zingevings- en levensvragen, christelijke feestdagen en activiteiten. Maar ook ruimte om zichzelf te zijn. Want bij Charim is iedereen welkom! ■

Bijlage 1: Benodigdheden

Artikel	
Hemden (bij voorkeur lichte kleuren i.v.m. wasproces)	20 stuks
Onderbroeken (bij voorkeur lichte kleuren i.v.m. wasproces)	20 stuks
Ochtendjassen	1 stuk
Bustehouders (voor vrouwen)	4-6 stuks
Nachthemden of pyjama's	6-10 stuks
Sokken of panty's	10-12 stuks
Bovenkleding	8-10 stuks
Stropdassen (voor mannen)	4-6 stuks
Bretels (voor mannen)	2 stuks
Winterjassen	1 stuk
Zomerjassen	1 stuk
Sjaals	1-2 stuks
Hoeden of mutsen	1 stuk
Zakdoeken	12-16 stuks

Artikel	
Als u zelf bed- en linnengoed meeneemt:	
- Moltons of matrasbeschermers	3 stuks
- Hoeslakens	9 stuks
- Lakens/dekens of dekbed met hoezen	7 stuks
- Kussenslopen	7 stuks per kussen
- Kussens	naar eigen wens
- Washandjes	21 stuks
- Badhanddoeken	21 stuks
Overig:	
Toiletartikelen	naar eigen wens
Keukenhanddoeken	12 stuks
Vaatdoeken	10 stuks
Afwasborstel	1 stuks
Bestek en serviesgoed	naar eigen wens
Pedaalemmers voor douche/keuken	naar eigen wens
Wasmand met deksel	min. 1 stuk
Apparatuur: waterkoker, koffiezetapparaat e.d.	naar eigen wens

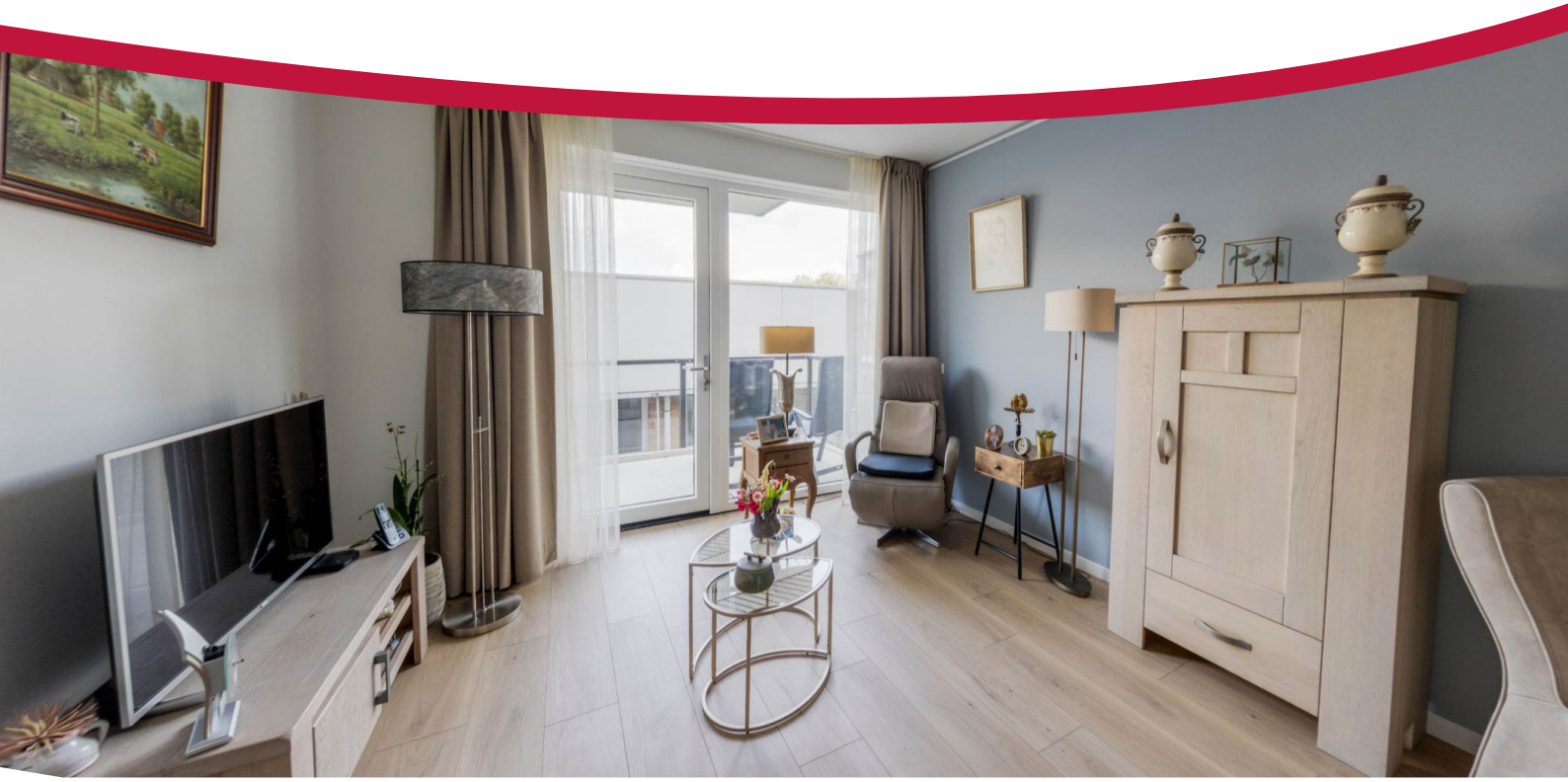
Bijlage 2: Tips voor het inrichten van uw appartement

Deze bijlage beschrijft de tips en veiligheidsvoorwaarden voor het veilig en comfortabel inrichten van uw appartement.

Voor het inrichten van uw appartement kunt u voor de veiligheid de volgende punten in gedachten houden:

- Houd voldoende loopruimte.
- Goede verlichting geeft veiligheid bij het lopen, maar is ook prettig als u zit te lezen.
- Als u nieuwe gordijnen aanschaft, moeten dit brandvertragende gordijnen zijn.
- Vermijd losse kleedjes, kleden en snoeren van bijvoorbeeld de televisie, de telefoon of uw lampen. Hier kunt u gemakkelijk over struikelen of over uitglijden.

Charim Services
Wilt u de inrichting van uw appartement helemaal uit handen geven? Charim Services helpt u graag. Doormiddel van een vrijblijvende offerte brengen wij u de kosten inzichtelijk voor de door u gewenste inrichting. Ook kunt u bij ons producten aanschaffen die uw wooncomfort vergroten zoals een sta-op-stoel of een toiletverhoger. Meer informatie kunt u lezen op www.charimservices.nl/woonservices.



Bijlage 3: Huisregels in het kader van de wet zorg en dwang (wzd)

Stappenplan in de Wet zorg en dwang

Het stappenplan is anders dan bij de BOPZ en beschrijft de stappen die de zorgverantwoordelijke (de EVV) moet zetten wanneer er sprake is van onvrijwillige zorg. Ook staat hierin welke deskundigen de zorgverantwoordelijk daarbij moet betrekken.
Veel verpleeghuisafdelingen/units hebben nog standaard een gesloten deur. In het kader van de Wzd kijken we met de vertegenwoordiger en de cliënt wat er mogelijk is. Kan een cliënt zelfstandig de afdeling verlaten dan spreken we dat af en leggen het vast in het leefplan. Het kan ook zijn dat de gesloten deur niet van belang is voor cliënten. Ze verzetten zich er niet tegen en ondervinden er geen beperking van. In dat geval verwoorden we dit in het leefplan.

Ernstig nadeel
Onvrijwillige zorg kan verleend worden als dat noodzakelijk is om ‘ernstig nadeel’ te voorkomen. De Wzd omschrijft ernstig nadeel als ‘het bestaan van of het ernstig risico op’:

- levensgevaar voor de cliënt of iemand anders;
- ernstig lichamelijk letsel voor de cliënt of iemand anders;
- ernstige psychische, materiële, immateriële of financiële schade voor de cliënt of iemand anders;
- ernstige verwaarlozing of maatschappelijke teloorgang van de cliënt of iemand anders;
- ernstig verstoorde ontwikkeling van de cliënt of iemand anders;
- bedreiging van de veiligheid van de cliënt al dan niet doordat hij onder invloed van een ander raakt;
- de situatie dat de cliënt met hinderlijk bedrag agressie van anderen oproept;
- de situatie dat de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar is.

Voor klachten die te maken hebben met onvrijwillige zorg kunt u een beroep doen op de onafhankelijke cliëntvertrouwenspersoon Wzd. U vindt de gegevens op de website.

Wanneer u een klacht heeft met betrekking tot de toepassing van onvrijwillige zorg of als u advies of bijstand nodig heeft bij dit onderwerp dan kunt u een beroep doen op de cliëntvertrouwenspersoon Wzd. U vindt de gegevens op de website van Charim en er zijn folders beschikbaar in de locatie.

Bijlage 4: Storingswijzer

Legenda						
Deze storing moet u zelf verhelpen of de kosten worden in rekening gebracht.			☐		☑	
Deze storing en de kosten zijn voor Zorggroep Charim.			☑		☐	
Bij oplevering door Zorggroep Charim, tijdens de bewoning door u zelf.			☑		☑	
			Verzorging		Verpleegzorg/ Kleinschalig wonen	
A						
		Alarmering	*Charim*	*Klant*	*Charim*	*Klant*
		Alarmeringssysteem	☑	☐	☑	☐
		Halszender	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van halszender bij lege batterij of einde levensduur	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van halszender bij onoordeelkundig gebruik	☐	☑	☑	☐
		Aanrecht				
		Onderhouden en herstellen van het aanrechtblok, aanrecht-blad en keukenkastjes ten gevolge van slijtage door veroudering	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van een gebroken of beschadigd aanrechtblad bij onoordeelkundig gebruik.	☐	☑	☑	☐
		Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundig gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	☐	☑	☑	☐
		Bijstellen, smeren en vervangen van scharnieren/aansluitinger van deuren.	☑	☐	☑	☐
		Afvoeren				
		Herstellen van de afvoerleiding van de wastafel, de douche, of de gootsteen.	☑	☐	☑	☐
		Schoonmaken en ontstoppen van de riolering, gootsteenafvoe douche- en wastafelafvoer, closetaansluiting en wasmachineafvoer, zijnde regulier onderhoud.	☑	☐	☑	☐
		Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	☐	☑	☑	☐
		Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met bijbehorende ketting	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van wastafel- en gootsteenstop met de eventueel bijbehorende ketting als deze door de gebruiker is kwijtgeraakt	☐	☑	☑	☐
		Afvalverwijdering				
		Bij beëindiging van de zorgleveringsovereenkomst kunt u of uw familie uw restafval brengen bij het gemeentelijk afvaldepot	☐	☑	☐	☑
B						
		Behang				
		Behangwerk in de woning. De zorgaanbieder verzorgt dit allee als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft (conform brochure CVZ). In alle andere gevallen is dit aan de gebruiker.	☑	☑	☑	☐
		Deurbel				
		Onderhouden en herstellen van bellen en belinstallaties van gemeenschappelijke toegangsdeuren.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen en/of herstellen van beldrukker, mechanische bel en beltransformator.	☑	☐	☑	☐
		Brievenbus				
		Onderhouden en herstellen van de brievenbussen: in portieken van gemeenschappelijke ruimten	☑	☐	☑	☐

		Vervangen van brievenbusslot.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van zoekgeraakte sleutels en sloten en/of gebroken sleutels. Verplicht via de huismeester.	☐	☑	☐	☑
C						
		Centrale verwarming collectief				
		Onderhouden en bijvullen ketel c.v. installatie	☑	☐	☑	☐
		Ontluchten radiatoren c.v. installatie	☑	☐	☑	☐
		Closet				
		Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel of fonteinbakje, zijnde regulier onderhoud.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen en/of herstellen van een beschadigde of gebroken closetpot, closetreservoir, wastafel en fonteinbakje bij onoordeelkundig gebruik.	☐	☑	☑	☐
		Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals incontinentie materiaal doorspoelen, e.d.	☐	☑	☑	☐
		Vervangen van de flotter in het reservoir.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen en/of herstellen van een lekkende closet- en stortbakaansluiting.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen en/of herstellen van de hoekstopkraan of stortbak.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van closetzitting (wc-bril).	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van closetzitting (wc-bril) bij onoordeelkundige gebruik.	☐	☑	☑	☐
D						
		Dak				
		Onderhouden en/of herstellen van dakpannen en andersoortig dakbedekkingen, dakdoorvoer, dakgoten en dakluiken.	☑	☐	☑	☐
		Deuren				
		Herstellen of vervangen van houtwerk van buitendeuren bij houtrot of normale slijtage.	☑	☐	☑	☐
		Schilderwerk binnendeuren en binnenzijde van buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudspla	☑	☐	☑	☐
		Schilderwerk buitenzijde buitendeuren volgens een door Zorggroep Charim opgesteld onderhoudsplan.	☑	☐	☑	☐
		Schilder- en herstelwerk deuren naar aanleiding van onoordeelkundig gebruik.	☐	☑	☑	☐
		Douche				
		Vervangen en/of herstellen van de door de zorgaanbieder aangebrachte handdouche, douche-slang, glij-inrichting (douchestang), ophang pen en koppelstuk kraanuitlopen en wastafelstop.	☑	☐	☑	☐
		Verhelpen van verstoppingen (zie afvoeren).				
E						
		Elektriciteit				
		Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichtaansluitpunten	☑	☐	☑	☐
		Vervangen en/of herstellen van schakelaars, wand-contactdozen en lichtaansluitpunten bij onoordeelkundig gebruik.	☐	☑	☑	☐
		Vervangen van elektrische bedradingen, met uitzondering van door de gebruiker aangebrachte uitbreidingen.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van schakelaars en snoeren aan alle eigen apparaten	☐	☑	☐	☑
		Alle meegebrachte apparatuur, schemerlampen en overige elektrische apparatuur zullen vooraf visueel gecontroleerd worden op veiligheid.	☐	☑	☐	☑
		Vervangen van batterijen van alle aanwezige batterij-gevoede apparatuur, die eigendom zijn van de gebruiker	☐	☑	☐	☑

G						
		Gemeenschappelijke ruimten				
		Schoonhouden van portieken, trappenhuis en gemeen-schappelijke ruimten en gangen.	☑	☐	☑	☐
		Gevel				
		Onderhouden en herstellen van buitengevels, met inbegrip van het voegwerk.	☑	☐	☑	☐
		Schilderwerk aan de buitengevels	☑	☐	☑	☐
		Glas				
		Vervangen van buitenbeglazing ten gevolge van breuk of lekkend dubbelglas (thermopane)	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van breuk of lekkage	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van beglazing binnen de woning en algemene ruimten als gevolg van onoordeelkundig gebruik	☐	☑	☑	☐
		Gootsteen				
		Schoonhouden en ontstoppen van de afvoer en vervangen van het roostertje in de gootsteen.	☑	☐	☑	☐
		Verhelpen van verstoppingen, door onoordeelkundige gebruik, (zie afvoeren).				
H						
		Hang- en sluitwerk				
		Onderhouden van en kleine reparaties aan hang- en sluitwerk van buitendeuren en ramen, de woningtoegangsdeur en binnendeuren.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van hang- en sluitwerk van buitendeuren en buitenramen, woningtoegangsdeur en binnendeuren.	☑	☐	☑	☐
		Eenmalig verstrekken van sleutels bij verhuur woning.	☑	☐	☑	☐
		Laten maken van sleutels dan wel laten vervangen van sloten toegangsdeur van de eigen woning en/of algemene ruimten na zoekraken of beschadiging (verplicht via de zorgaanbieder). Deze zorgt voor sloten/sleutels die binnen het systeem passen	☐	☑	☐	☑
		Onderhouden en herstellen van sloten die toegang geven tot gemeenschappelijke ruimten.	☑	☐	☑	☐
		Huistelefoon/intercom				
		Onderhouden van de huistelefoon en bijbehorende installatie.	☑	☐	☑	☐
		Horren				
		Aanbrengen en plaatsen van horren in zitkamer/slaapkamer.	☐	☑	☑	☐
I						
		Internet, tv en bellen (Zorgpropositie KPN)				
		Abonnement internet, tv en bellen	☐	☑	☑	☐
		Vervangen of herstellen van snoeren, instellen van TV- en Radioprogramma's	☐	☑	☑	☐
K						
		Kasten				
		Herstellen van (losse) kasten en kastplanken, kast– en keukeninterieur, zoals plankdragers, roedehouders, hangroeden, losse lade-indelingen e.d.	☐	☑	☑	☐
		Vervangen van losse kasten, tenzij behorend bij vast interieur.	☐	☑	☑	☐
		Leveren en monteren van extra kastplanken.	☐	☑	☑	☐
		Onderhouden van, door u meegebrachte kastsloten en – scharnieren.	☐	☑	☑	☐
		Kozijnen				
		Schilderwerk aan de buitenkant van de kozijnen en vervangen van kozijnen bij aantasting door houtrot.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen en/of herstellen van het houtwerk van buiten-kozijnen, buitendeuren en buitenramen.	☑	☐	☑	☐

		Schilderwerk van alle binnenkozijnen volgens een door Zorggroep Charim vooraf opgesteld onderhoudsplan.	☑	☐	☑	☐
		Bij het aanbrengen van een afwijkende kleur, herstellen in de oorspronkelijke staat.	☐	☑	☐	☑
		Kranen				
		Vervangen en/of herstellen van tapkranen en mengkranen, met inbegrip van het vervangen van kraanleertjes en binnenwerk.	☑	☐	☑	☐
		Lekkage				
		Herstellen van leidingen of daken.	☑	☐	☑	☐
		Herstellen van waterschade aan het gehuurde, indien veroorzaakt door de gebruiker.	☐	☑	☑	☐
M						
		Mechanische ventilatie				
		Onderhouden en herstellen van de mechanische ventilatie	☑	☐	☑	☐
		Onderhouden van de centrale afzuiginstallatie.	☑	☐	☑	☐
		Meubilair				
		Onderhoud en reparatie van het door u meegebrachte meubilair, stoelen, tafels en kasten.	☐	☑	☐	☑
O						
		Ongediertebestrijding/plaagdieren				
		Bestrijden en verdelgen ongedierte/plaagdieren	☑	☐	☑	☐
		Ophangen diverse zaken				
		Ophangen schilderijen, eigen lampen, overige wanddecoraties e.d.	☐	☑	☐	☑
		Opleveren appartement				
		Verwijderen van in de woning achtergelaten inboedel, vloerbedekking en ondertapijt of andere voorwerpen, bij beëindiging overeenkomst.	☐	☑	☐	☑
		Herstellen schade in het appartement bij opleveren	☐	☑	☑	☐
P						
		Paden / Terrassen				
		Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van terrassen die bij het appartement behoren.	☑	☐	☑	☐
		Onderhouden, herstellen, ophogen en vernieuwen van gemeenschappelijke paden die bij een complex behoren.	☑	☐	☑	☐
		Parket				
		Leggen van parket is uitsluitend toegestaan met in acht name van de geluidsnormen zoals vastgesteld door de Nederlandse Stichting Geluidshinder (NSG).	☐	☑		
		Plafond				
		Schilderen en herstellen van de plafonds. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochu CVZ).	☑	☑	☑	☑
		Bij aanbrengen afwijkende kleur, herstellen in oorspronkelijke staat.	☐	☑	☐	☑
		Planchet				
		Vervangen van planchetten bij beschadiging.	☐	☑	☑	☐
		Bij aanbrengen eigen planchet, herstellen in oorspronkelijke staat.	☐	☑	☑	☐
R						
		Raamkozijnen / Ruiten (zie glas/ kozijnen)				
		Riolering (zie afvoeren)				
		Roosters				
		Herstellen of vervangen van direct in de buitenramen of gevel opgenomen ventilatieroosters.	☑	☐	☑	☐
S						
		Sauzen				

		Sauzen van de plafonds en wanden in het appartement. De zorginstelling hoeft niet voor iedere mutatie het appartement te schilderen en te sauzen (conform brochure CVZ).	☑	☑	☑	☑
		Tussentijds (binnen zorgleveringsovereenkomst) sauzen plafonds en wanden.	☐	☑	☑	☐
		Bij aanbrengen afwijkende kleur deze herstellen in oorspronkelijke staat.	☐	☑	☐	☑
		Schakelaars (zie elektriciteit)				
		Schilderen				
		Schilderwerk binnen de woning. Alleen nodig als de staat van onderhoud hiertoe aanleiding geeft. (conform brochure CVZ).	☑	☑	☑	☑
		Bij aanbrengen afwijkende kleur, herstellen in oorspronkelijke staat.	☐	☑	☐	☑
		Schilderwerk buiten het appartement.	☑	☐	☑	☐
		Schilderwerk in verkeersruimten (hallen, portieken, gangen).	☑	☐	☑	☐
		Schilderwerk in recreatie- en algemene ruimten.	☑	☐	☑	☐
		Schoonhouden				
		Schoonhouden van trappenhuizen en hallen	☑	☐	☑	☐
		Sifons				
		Ontstoppen van sifons.	☑	☐	☑	☐
		Verhelpen van verstoppingen door onoordeelkundige gebruik, zoals etensresten doorspoelen e.d.	☐	☑	☑	☐
		Spiegels				
		Vervangen (wastafel)spiegels, zijnde regulier onderhoud.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen (wastafel)spiegels bij onoordeelkundig gebruik.	☐	☑	☑	☐
		Stopcontacten (zie elektriciteit)				
		Stucwerk				
		Repareren stucwerk indien het stucwerk loskomt van de ondergrond.	☑	☐	☑	☐
		Herstellen na beschadiging door zelfwerkzaamheid.	☐	☑	☐	☑
		Herstellen van krimpscheuren in stukadoorswerk.	☑	☐	☑	☐
T						
		Tegels				
		Vervangen van beschadigde wand-, vloer-, en/of vensterbanktegels, indien beschadiging door gebruiker is veroorzaakt.	☐	☑	☑	☐
		Tuinen				
		Onderhouden van de bij de woning behorende tuin.	☑	☐	☑	☐
		Trappen				
		Onderhouden en vernieuwen van trappen, trapleuningen en hekken in de gemeenschappelijke ruimten.	☑	☐	☑	☐
V						
		Vensterbank				
		Herstellen of vervangen vensterbank, bij onoordeelkundig gebruik.	☐	☑	☑	☐
		Verlichting				
		Herstellen of vervangen van de verlichtingsinstallaties (armaturen en ornamenten) in gemeenschappelijke ruimten zoals trappenhuizen, gangen, hallen en portieken.	☑	☐	☑	☐
		Vervangen van eigen lampen in het appartement.	☐	☑	☐	☑
		Vloeren				
		Onderhouden en herstellen vloerconstructies en dekvloeren in gemeenschappelijke ruimten.	☑	☐	☑	☐
		Herstellen van de door de huurder veroorzaakte beschadiging aan vloeren en vloerbedekkingen.	☐	☑	☑	☐
W						
		Wandafwerking				

		Onderhouden en herstellen van de wandafwerking.	☐	☑	☐	☑
		Bij aanbrengen afwijkende kleur, deze herstellen in oorspronkelijke staat bij beëindiging van de zorgleveringsovereenkomst.	☐	☑	☐	☑
		Alle gaten in het appartement herstellen.	☐	☑	☐	☑
		Waterleiding				
		Herstellen van waterleidingen.	☑	☐	☑	☐
		Aansluitingen m.b.t. wasmachines en overige eigen apparatuu in overleg met de zorgaanbieder.	☐	☑	☐	☑
Z						
		Zonwering				
		Buitenzonwering: onderhoud en reparatie (indien aanwezig).	☑	☐	☑	☐